

УТВЕРЖДАЮ

Директор Автономной некоммерческой организации
«Центр опережающей профессиональной
подготовки Самарской области»



Д.Д. Евдокимова
«23» августа 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА УЧАСТНИКОВ (ПЛОЩАДОК)
ПРОЕКТА ПО РАННЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОРИЕНТАЦИИ УЧАЩИХСЯ
6 – 11-х КЛАССОВ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
«БИЛЕТ В БУДУЩЕЕ»
НА ТЕРРИТОРИИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ В 2024 ГОДУ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о проведении конкурсного отбора участников (площадок) проекта по ранней профессиональной ориентации учащихся 6 – 11-х классов общеобразовательных организаций «Билет в будущее» (далее – Проект) на территории Самарской области в 2024 году (далее – Положение) определяет порядок и условия отбора площадок для проведения практических мероприятий в рамках Проекта на территории Самарской области в 2024 году.

1.2. Информация о проведении конкурса размещается на сайте:

– <http://corp63.ru/> - официальный сайт автономной некоммерческой организации «Центр опережающей профессиональной подготовки Самарской области» (далее – ЦОПП Самарской области).

II. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. Проект – проект по ранней профессиональной ориентации учащихся 6 – 11-х классов общеобразовательных организаций «Билет в будущее».

2.2. Профессиональная ориентация – система мероприятий, направленных на подготовку подростков и молодежи к выбору профессии (с учетом особенностей личности), на оказание помощи в профессиональном самоопределении.

2.3. Наставник – представитель профессиональной образовательной организации (либо образовательной организации высшего образования, организации дополнительного образования, предприятия бизнеса, научной организации или иных организаций), являющийся носителем профессиональной практики.

2.4. Площадка – образовательная организация или иное учреждение, соответствующее необходимым требованиям, на базе которого проводятся практические мероприятия Проекта, в т.ч. с привлечением наставников со стороны работодателей.

2.5. Профессиональная проба – мероприятие, включающее в себя элементы реальной профессиональной деятельности (или моделирующее эти элементы), предполагающее оценку данной практики как самим участником, так и его наставником.

III. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ ОТБОРА УЧАСТНИКОВ (ПЛОЩАДОК)

3.1. Целью отбора участников (площадок) является своевременная и комплексная реализация практических мероприятий Проекта на территории Самарской области в 2024 году.

3.2. Основными задачами проведения конкурса является предоставление учащимся 6 – 11-х классов общеобразовательных организаций возможности участия в практических мероприятиях Проекта, а также формирование перечня участников (площадок) для качественной реализации Проекта, соответствующих условиям реализации Проекта.

3.3. Основным принципом процесса отбора участников (площадок) является открытость при взаимодействии с участниками отбора и преемственность в

реализации проекта по ранней профессиональной ориентации учащихся 6 – 11-х классов общеобразовательных организаций «Билет в будущее».

IV. КОМИССИЯ ПО ОТБОРУ УЧАСТНИКОВ

4.1. Комиссия по отбору участников (площадок) утверждается Региональным оператором.

4.2. Заседание комиссии по отбору участников считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего числа ее членов. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. Голосование осуществляется открыто. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. В случае равенства числа голосов голос председателя комиссии считается решающим.

4.3. В состав комиссии не могут включаться лица, лично заинтересованные в результатах отбора, либо лица, на которых способны оказывать влияние участники процедуры отбора.

4.4. Комиссия принимает все ключевые решения в рамках проведения отбора, включая решения о допуске или отказе в допуске к участию в Проекте по результатам конкурсного отбора.

V. МЕСТО, ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА И СРОКИ ПОДАЧИ КОНКУРСНЫХ ДОКУМЕНТОВ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

5.1. Конкурсные процедуры по отбору участников (площадок) Проекта осуществляются по адресу: 445007, Самарская область, г. Тольятти, улица Победы, 7.

5.2. Конкурсный отбор участников (площадок) проводится с момента опубликования настоящего Положения на сайте ЦОПП Самарской области (<http://corr63.ru/>) **по 10 сентября 2024 года включительно**.

5.3. Пакет конкурсных документов для участия в конкурсе направляются участниками согласно установленным настоящим Положением формам **в срок до 18:00 6 сентября 2024 года**.

5.4. Рассмотрение конкурсных документов проводится комиссией **в период с 27 августа по 10 сентября 2024 года**.

5.5. Протокол, содержащий результаты оценки конкурсных документов участников, размещается на сайте ЦОПП Самарской области (<http://corr63.ru/>) **не позднее 11 сентября 2024 года**.

VI. ПОРЯДОК УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

6.1. Для участия в конкурсе участник должен заполнить заявку в электронной форме на цифровой платформе ЦОПП Самарской области и направить пакет документов в бумажном и электронном виде. Пакет документов-оригиналов направляется почтовым отправлением, курьерской доставкой или представителем площадки по адресу: 445007, Самарская область, г. Тольятти, улица Победы, 7. Получатель: АНО «ЦОПП СО». На пакете необходимо указать: «Для участия в конкурсном отборе участников (площадок) проекта по ранней профессиональной ориентации учащихся 6 – 11-х классов общеобразовательных организаций

«Билет в будущее» на территории Самарской области в 2024 году». В этот же день пакет отсканированных документов направляется участником на адрес электронной почты bvb@corp63.ru с темой письма «Заявка на участие в конкурсе. Наименование площадки», запакованный в архив с расширением RAR или ZIP. В теле письма необходимо указать номер почтового отправления / курьерской доставки документов в бумажном виде для отслеживания доставки документов. В случае личной доставки пакета документов в АНО «ЦОПП СО» по указанному адресу в теле письма указываются контактные данные курьера (фамилия, имя, отчество, должность, телефон для связи).

6.2. Пакет документов должен включать в себя:

опись по форме (Приложение №1);

заявка участника по форме (Приложение №2);

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, актуальная на дату не ранее одного месяца до даты представления заявки;

выписка из реестра лицензий на образовательную деятельность;

анкета участника по форме (Приложение №3);

гарантийное письмо по форме (Приложение №4);

справка о кадровом обеспечении по форме (Приложение №5);

справка о соответствии требованиям к помещению для проведения практических мероприятий (Приложение №6);

справка о наличии опыта проведения мероприятий профориентационного характера для обучающихся (Приложение №7).

Помимо вышеперечисленных документов комиссия вправе затребовать у участника на любом этапе процедуры:

иные документы, подтверждающие его соответствие требованиям, установленным в Положении;

иные документы, в том числе документы, раскрывающие структуру собственности участника.

Документы предоставляются по письменному запросу комиссии в срок, установленный в запросе.

6.3. Участник конкурса, подавший пакет документов на участие, вправе отозвать его **не позднее 05 сентября 2024 года.**

VII. ТРЕБОВАНИЯ К ПЛОЩАДКАМ

Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

7.1. Юридическое лицо, представляющее площадку, не должно иметь задолженности перед бюджетами всех уровней.

7.2. Организация не находится в процессе ликвидации, реорганизации, либо одной из процедур, применяемых в деле о банкротстве, предусмотренных Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».

7.3. Наличие помещения, соответствующего требованиям организации занятий с детьми, а именно:

- площадь помещения – не менее 4 кв. м на одного обучающегося;
- наличие доступа к помещениям в профессиональных образовательных организациях, общеобразовательных организациях, образовательных организациях высшего образования или организациях дополнительного образования для проведения практических мероприятий;
- соответствие санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и обеспечению работы организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7.4. Наличие необходимого оборудования, срок эксплуатации которого является пригодным для использования.

7.5. Наличие опыта проведения мероприятий профориентационного характера для обучающихся. Примеры подобных мероприятий: Олимпиады НТИ (всероссийские многопрофильные командные инженерные соревнования для школьников 8-11 классов), Дни открытых дверей, мастер-классы, фестивали и т.д.

7.6. Наличие наставников с подтвержденной квалификацией по заявленным профессиям, требования к наставникам приведены в разделе VIII настоящего Положения.

7.7. Возможность приобрести расходные материалы, необходимые для проведения профессиональных проб в соответствии с требованиями программ профессиональных проб.

7.8. Учитывать возможность участия в Проекте участников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью (далее – ОВЗ) и обеспечить безбарьерную архитектурную доступность и специальные условия к прохождению практических мероприятий Проекта в соответствии с паспортом доступности объекта или документом его заменяющим.

VIII. ТРЕБОВАНИЯ К НАСТАВНИКАМ

8.1. Наставником может быть представитель общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации, образовательной организации высшего образования, организации дополнительного образования, промышленного предприятия или высокотехнологичного бизнеса, научной организации или иных организаций, являющийся носителем профессиональной практики и необходимых компетенций.

8.2. У наставника должна быть подтвержденная квалификация по выбранной теме практического мероприятия (профессиональной пробы) на выбор:

- опыт работы по профилю, связанному с тематикой профориентационного мероприятия, не менее одного года;
- профессиональные сертификации по компетенции или дипломы победителей или призеров конкурсов профессионального мастерства.

8.3. На момент проведения мероприятий Проекта наставник должен быть трудоустроен в штат участника отбора или иметь с организацией договор гражданско-правового характера о выполнении работ по проведению практических мероприятий в рамках реализации Проекта.

8.4. Рекомендуется наличие у наставника допуска к педагогической деятельности (обязательным требованием не является).

8.5. Наставник, работающий с участниками с ОВЗ и инвалидностью, а также с их родителями (законными представителями), должен обладать определенной квалификацией и компетенциями:

- наличие подтверждающего документа (диплом/удостоверение/свидетельство) о повышении квалификации установленного образца (в объеме не менее 72 часов) для работы с участниками с ОВЗ и инвалидностью;
- практический опыт работы с участниками с ОВЗ и инвалидностью.

IX. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ И ОЦЕНКИ ДОКУМЕНТОВ УЧАСТНИКОВ, ДОПУСКА К УЧАСТИЮ В ПРОЕКТЕ

9.1. Порядок рассмотрения заявки на конкурсный отбор:

9.1.1. Комиссия по отбору участников (площадок) рассматривает предварительную заявку участника в электронной форме на цифровой платформе ЦОПП Самарской области.

9.1.2. Пакеты документов в бумажном виде принимаются по адресу: 445007, Самарская область, г Тольятти, ул Победы, влд. 7, в срок, указанный в разделе V настоящего Положения.

9.1.3. Каждый поступивший конверт с документами на участие в конкурсном отборе регистрируется уполномоченными лицами АНО «ЦОПП СО» в журнале для регистрации заявок и маркируется путем нанесения на пакет регистрационного номера.

9.1.4. По просьбе участника ему сообщается регистрационный номер его заявки на участие в отборе.

9.1.5. По требованию участника, предоставившего пакет с документами лично по указанному адресу, регистратор выдает расписку в получении пакета с документами с указанием даты и времени получения и регистрационного номера.

9.1.6. Процедура публичного вскрытия пакетов с документами с участием представителей участников не проводится.

9.2. Оценка документов:

9.2.1. Комиссия рассматривает документы с целью определения соответствия каждого участника требованиям, установленным настоящим Положением в разделе VII, и соответствия представленных документов требованиям, установленным в разделах VI и VIII настоящего Положения.

9.2.2. По результатам рассмотрения документов комиссией принимается решение о допуске участника к конкурсному отбору или об отказе в дальнейшем участии.

9.2.3. Участнику будет отказано в допуске к конкурсному отбору в случаях:

1) непредставления оригиналов и копий документов, а также иных сведений, требование о наличии которых установлено настоящим Положением;

2) несоответствия участника требованиям к участникам, установленным настоящим Положением;

3) несоответствия заявки требованиям к заявкам, установленным настоящим Положением;

4) предоставления заведомо ложных сведений, намеренного искажения информации или документов, входящих в состав пакета документов;

5) незаполненный в местах пропусков шаблон заявки и анкеты. Отказ в допуске к конкурсному отбору по иным основаниям не допускается.

9.2.4. При рассмотрении документов на участие в конкурсном отборе комиссия может запросить у участников разъяснения или дополнения их документов, в том числе предоставления дополнительных документов, предоставив для этого минимально необходимый срок. В случае не предоставления документов в установленный срок, участник считается не прошедшим конкурсный отбор.

9.2.5. Комиссия вправе осуществлять осмотр зданий и помещений, в которых будут проводиться практические мероприятия по профессиональной ориентации учащихся 6 – 11-х классов общеобразовательных организаций в рамках Проекта, а также программного обеспечения, оборудования и инструментов, необходимых для практических мероприятий по заявленным участником компетенциям, привлекая для этого экспертов по своему усмотрению.

9.2.6. Оценка документов на участие в конкурсном отборе производится на основании критериев оценки, их содержания и значимости, устанавливаемых в настоящем Положении:

наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности – 5 баллов;

опыт реализации практических мероприятий по профессиональной ориентации учащихся 6–11-х классов общеобразовательных организаций в рамках проекта «Билет в будущее» – 10 баллов;

опыт реализации предпрофильных курсов для учащихся 9-х классов, проведения дней открытых дверей с мастер-классами по заявленным темам (профессиям), и т.д. – 5 баллов;

опыт реализации профессиональных проб в рамках регионального проекта «Мой выбор» – 5 баллов;

возможность обеспечения участия в Проекте участников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью (ОВЗ), наличие безбарьерной архитектурной доступности и специальных условий к прохождению практических мероприятий Проекта – 5 баллов;

наличие у юридического лица профильного вида экономической деятельности по выбранной теме практического мероприятия (профессиональной пробы) – 10 баллов.

9.2.7. При проведении оценки документов участников применяется балльная система оценки. Для оценки документов осуществляется расчет итогового балла

по каждой площадке. Итоговый балл документов рассчитывается путем сложения баллов по каждому критерию оценки, установленному в настоящем Положении.

9.2.8. В перечень площадок для проведения практических мероприятий по профессиональной ориентации учащихся 6–11 классов общеобразовательных организаций в рамках Проекта на территории Самарской области в 2024 году включаются участники, итоговый балл оценки документов которых составляет не менее 15 баллов.

9.2.9. Результаты рассмотрения документов оформляются протоколом. Протокол подписывается всеми членами комиссии, принявшими участие в оценке документов и размещается на сайте ЦОПП Самарской области в срок, указанный в разделе V настоящего Положения.