

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

**государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Самарской области
«Сызранский политехнический колледж»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «СПК»

О.Н. Шилыева

« 05 »

2024 г.

ПРОГРАММА

**государственной итоговой аттестации выпускников
по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности**

40.02.02 Правоохранительная деятельность

Сызрань, 2024/2025 учебный год

СОГЛАСОВАНО

Начальник Сызранского ЛО
МВД России на транспорте
Р.М. Байгулов

« 05 » 09 2024 г.



РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета

Протокол № 1 от

« 05 » 09 2024 г.

Председатель

/О.Н. Шиляева/

СОГЛАСОВАНО

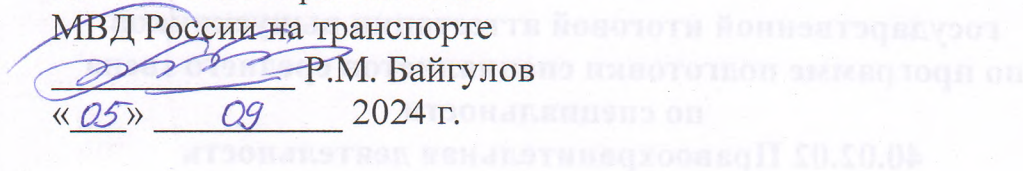
Председатель ГЭК

Начальник Сызранского ЛО

МВД России на транспорте

Р.М. Байгулов

« 05 » 09 2024 г.



СОДЕРЖАНИЕ

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	4
2 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	6
2.1 Специальность среднего профессионального образования	6
2.2 Наименование квалификации	6
2.3 Уровень подготовки	6
2.4 Срок получения среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена	6
2.5 Исходные требования к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по программе подготовки специалистов среднего звена	6
2.6 Итоговые образовательные результаты по программе подготовки специалистов среднего звена	6
3 УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	8
3.1 Кадровое обеспечение подготовки и проведению государственной итоговой аттестации	8
3.2 Документационное обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации	9
3.3 Техническое обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации	9
4 ФОРМА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	10
4.1 Защита выпускной квалификационной работы	10
4.1.1 Требования к теме выпускной квалификационной работы	10
4.1.2 Требования к структуре и объему выпускной квалификационной работы	10
4.1.3 Требования к оформлению выпускной квалификационной работы	12
4.1.4 Требования к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	12
5 ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИЕЙ	13
6 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	14
6.1 Критерии оценки защиты выпускной квалификационной работы	14
7 ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ И ПЕРЕСДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	16
8 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ	18
9 ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ	20
9.1 Примерная тематика выпускных квалификационных работ	20
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ СТУДЕНТА С ПРОГРАММОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	23

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность и является обязательной процедурой для выпускников, завершающих освоение программы подготовки специалистов среднего звена в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Сызранский политехнический колледж» (далее - Колледж).

В соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 1, статья 59) государственная итоговая аттестация является формой оценки ступени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников Колледжа по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (далее – Программа) представляет собой совокупность требований к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации на 2024/2025 учебный год.

Программа разработана в соответствии с нормативными и методическими документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- постановление Правительства РФ от 11 октября 2023 г. № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 г. № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального

образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (далее – Порядок);

– Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28;

– федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 509 (далее – ФГОС СПО);

– Устав Колледжа.

Программа фиксирует основные регламенты подготовки и проведения процедуры государственной итоговой аттестации, определенные в нормативных и организационно-методических документах Колледжа: Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования выпускников ГБПОУ «СПК», утвержденного приказом директора Колледжа от «27» сентября 2023 № 216.1-од, Положения о выпускной квалификационной работе в ГБПОУ «СПК», утвержденного приказом директора Колледжа от «23» октября 2018 г. № 224-од, методических указаний по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для студентов Колледжа.

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается и доводится до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

В Программе используются следующие сокращения:

ВКР - выпускная квалификационная работа

ГИА - государственная итоговая аттестация

ГЭК - государственная экзаменационная комиссия

ОК – общие компетенции

ПК – профессиональные компетенции

СПО - среднее профессиональное образование

ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Специальность среднего профессионального образования

40.02.02 Правоохранительная деятельность

2.2. Наименование квалификации

Юрист

2.3. Уровень подготовки

Базовая подготовка

2.4. Срок получения среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена

На базе основного общего образования – 3 г. 6 мес.

2.5. Исходные требования к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по программе подготовки специалистов среднего звена

Форма государственной итоговой аттестации в соответствии с ФГОС СПО	Защита выпускной квалификационной работы
Вид выпускной квалификационной работы	Дипломная работа
Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации	Подготовка <u> 2 </u> недели Проведение <u> 1 </u> недели
Сроки подготовки и проведения государственной итоговой аттестации	Подготовка с «27» января по «08» февраля 2025 г. Проведение с «10» февраля по «15» февраля 2025 г.

2.6. Итоговые образовательные результаты по программе подготовки специалистов среднего звена

Общие компетенции	
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.
ОК 3	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
ОК 5	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
ОК 6	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 8	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.
ОК 9	Устанавливать психологический контакт с окружающими.
ОК 10	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
ОК 11	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
ОК 13	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
ОК 14	Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.
Профессиональные компетенции	
Вид профессиональной деятельности Оперативно-служебная деятельность	
ПК 1.1	Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
ПК 1.2	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
ПК 1.3	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
ПК 1.4	Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
ПК 1.5	Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.6	Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.
ПК 1.7	Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.8	Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.
ПК 1.9	Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.
ПК 1.10	Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.
ПК 1.11	Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.
ПК 1.12	Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.
ПК 1.13	Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления,
Вид профессиональной деятельности Организационно-управленческая деятельность	
ПК 2.1	Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.
ПК 2.2	Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

3. УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Кадровое обеспечение подготовки и проведению государственной итоговой аттестации

Подготовка государственной итоговой аттестации	
Руководитель выпускной квалификационной работы	Руководителем назначается специалист соответствующего профиля
Консультант выпускной квалификационной работы	Консультантом назначается преподаватель Колледжа соответствующего профиля
Проведение государственной итоговой аттестации	
Председатель государственной экзаменационной комиссии	Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в Колледже, из числа: – руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники; – представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.
Заместитель председателя государственной экзаменационной комиссии	Заместителем председателя ГЭК является директор Колледжа; заместитель директора Колледжа; иные педагогические работники
Члены государственной экзаменационной комиссии	ГЭК формируется из числа педагогических работников Колледжа, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе: – педагогических работников; – представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.
Секретарь государственной экзаменационной комиссии	Секретарем ГЭК назначается лицо из числа учебно-вспомогательного персонала Колледжа или педагогических работников.

3.2. Документационное обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

№ п/п	Наименование документа
1	Положение о порядке проведении государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ «СПК», утвержденное приказом директора Колледжа от 27.09.2023 № 216.1-од
2	Программа государственной итоговой аттестации выпускников по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 20.02.04 Пожарная безопасность
3	Положение о выпускной квалификационной работе по программе подготовки специалистов среднего звена ГБПОУ «СПК» от 23.10.2018 № 224-од
4	Методические указания по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для студентов ГБПОУ «СПК»
5	Индивидуальные задания на выполнение выпускной квалификационной работы
6	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность № 380 от 22.04.2014
7	Распорядительный акт министерства образования и науки Самарской области об утверждении председателя государственной экзаменационной комиссии от 09.07.2024 № 778-р.
8	Приказ ГБПОУ «СПК» о составе государственной экзаменационной комиссии, апелляционной комиссии.
9	Приказ ГБПОУ «СПК» о допуске студентов к государственной итоговой аттестации
10	Документы, подтверждающие освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практики по каждому из видов профессиональной деятельности (зачетные книжки, сводные ведомости и т.п.)
11	Протокол(ы) заседаний государственной экзаменационной комиссии.

3.3. Техническое обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

№ п/п	Наименование	Требование
1	Оборудование	персональный компьютер, проектор, экран
2	Аудитория	кабинет тактико-специальной подготовки

4 ФОРМА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 Защита выпускной квалификационной работы

4.1.1 Требования к теме выпускной квалификационной работы

Темы выпускных квалификационных работ определяются ГБПОУ «СПК».

Студенту предоставляется право:

- выбора темы выпускной квалификационной работы из предложенных (см. раздел 9 – Примерная тематика выпускных квалификационных работ);
- предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ осуществляется приказом директора Колледжа.

4.1.2 Требования к структуре и объему выпускной квалификационной работы

Составляющая дипломной работы (проекта)	Краткая характеристика	Минимальный объем, стр.
Титульный лист	Наименование учебного заведения; наименование темы выпускной квалификационной работы и год выполнения; ФИО исполнителя ВКР и ФИО руководителя	1
Задание на ВКР	Наименование учебного заведения; наименование темы выпускной квалификационной работы; исходные данные; сроки выдачи, сдачи и защита ВКР; ФИО исполнителя ВКР и ФИО руководителя	1-2
Календарный график работы	Наименование темы выпускной квалификационной работы; ВКР и ФИО руководителя; этапы и сроки выполнения ВКР	1
Содержание	Наименование частей ВКР, нумерация страниц	1
Введение	Актуальность темы; объект исследования; предмет исследования; цель исследования; задачи исследования; методы исследования; теоретическая значимость; практическая	4-5

	значимость; круг рассматриваемых проблем; структура работы	
Основная часть	Главы и параграфы в соответствии с логической структурой изложения	20-36
Глава 1	Теоретические аспекты изучаемого объекта и предмета ВКР; обзор используемых источников информации, нормативные базы по теме ВКР; статические данные; построенные в таблицах и графики	10-18
1.1 Описание теоретических положений	Описание теоретических положений (позиций, подходов, идей) через изучение исследуемой проблемы в литературе	8
1.2 Анализ основных (базовых) понятий	Анализ основных (базовых) двух-трех понятий, вытекающих из трактовки их исследователями (анализ не менее пяти работ ученых) с целью выбора позиции конкретного ученого (ученых) и обоснование этого выбора.	10
Глава 2	Практическая часть, в которой излагаются: примеры судебной практики, оперативно-служебной деятельности сотрудников правоохранительных органов; статистические данные; алгоритмы конкретных действий в различных ситуациях, в том числе по обеспечению безопасности сотрудников правоохранительных органов при решении профессиональных задач, где это необходимо; рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов;	10-18
Заключение	Выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами; значимость полученных результатов	2-5
Список используемых источников	Источники, изученные в процессе подготовки ВКР (не менее 20)	1-2
Приложение	Материал дополняющий текст основной части (например, графический материал, таблицы большого формата, расчеты, описание алгоритмов и программ задач, решаемых на ЭВМ, иллюстрации вспомогательного характера, анкеты, методики, документы, материалы, содержащие первичные данные для анализа и т.д.).	3

Требования к структуре выпускной квалификационной работы представлены в Положении о ВКР/Методических указаниях по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для студентов ГБПОУ «СПК».

4.1.3 Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

Формат листа бумаги	A4
Шрифт	TimesNewRoman
Размер	14
Межстрочный интервал	1,5
Размеры полей	Левое – 3 см, правое – 1 см, верхнее – 2 см, нижнее – 2 см.
Вид печати	На одной стороне листа белой бумаги формата A4 (210 x 97) по ГОСТ 7.32-2001

Требования к оформлению выпускной квалификационной работы представлены в Положении о ВКР/Методических указаниях по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для студентов ГБПОУ «СПК».

4.1.4 Требования к процедуре защиты выпускной квалификационной работы

№ п/п	Этапы защиты	Содержание
1	Доклад студента по теме выпускной квалификационной работы (7 – 10 минут)	Представление студентом результатов своей работы: обоснование актуальности избранной темы, описание научной проблемы и формулировка цели работы, основное содержание работы
2	Ответы студента на вопросы	Ответы студента на вопросы членов ГЭК, как непосредственно связанные с рассматриваемыми вопросами работы, так и имеющие отношение к обозначенному проблемному полю исследования. При ответах на вопросы студент имеет право пользоваться своей работой
3	Представление отзыва руководителя	Выступление руководителя выпускной квалификационной работы, если он присутствует на заседании ГЭК
4	Принятие решения ГЭК по результатам защиты выпускной квалификационной работы	Решения ГЭК об оценке выпускной квалификационной работы принимаются на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим
5	Документальное оформление результатов защиты выпускной квалификационной работы	Фиксирование решений ГЭК в протоколах

5 ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИЕЙ

Решение государственной экзаменационной комиссии принимается на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом установленного Колледжем образца.

Протокол подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии.

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из Колледжа.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены Колледжем для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные Колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из Колледжа и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в Колледж на период времени, установленный Колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы СПО.

6 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

6.1 Критерии оценки защиты выпускной квалификационной работы

«Отлично» – работа соответствует заявленной теме, актуальность темы обоснована убедительно и всесторонне, цель и задачи исследования сформулированы верно, целесообразно определены объекты, предметы и различные методы исследования, выдвинута гипотеза исследования, проведён глубокий последовательный сравнительный анализ источников (не менее двадцати), собственное практическое исследование соответствует индивидуальному заданию, выводы отражают степень достижения цели, работа оформлена в соответствии с «Методическими указаниями по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для студентов ГБПОУ «СПК», имеются положительные отзывы руководителя ВКР. При публичном выступлении на защите студент демонстрирует свободное владение материалом работы, чётко и грамотно отвечает на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии.

«Хорошо» – работа соответствует заявленной теме, актуальность темы обоснована убедительно, цель и задачи исследования сформулированы верно, целесообразно определены объекты, предметы и методы исследования, проведён глубокий последовательный сравнительный анализ литературных источников (не менее шестнадцати), собственное практическое исследование соответствует индивидуальному заданию, выводы отражают степень достижения цели, в оформлении работы допущены отступления от «Методических указаний по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для студентов ГБПОУ «СПК», имеются положительные отзывы руководителя ВКР. При публичном выступлении на защите студент демонстрирует свободное владение материалом работы, испытывает затруднения при ответах на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии.

«Удовлетворительно» – работа соответствует заявленной теме, актуальность темы обоснована неубедительно, цель и задачи исследования сформулированы некорректно, объекты, предметы и методы исследования определены нечётко или нецелесообразно, поверхностный анализ литературных источников (менее шестнадцати), собственное практическое исследование частично соответствует индивидуальному заданию, выводы не полностью соответствуют цели, в оформлении работы допущены отступления от «Методических указаний по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для студентов ГБПОУ «СПК», имеются замечания со стороны руководителя ВКР. При публичном выступлении на защите студент непоследовательно излагает работу, затрудняется при ответах на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии.

Работа реферативного характера оценивается не выше «удовлетворительно».

«Неудовлетворительно» – работа не соответствует заявленной теме, актуальность темы не обоснована, цель и задачи исследования сформулированы некорректно или не сформулированы, объекты, предметы и методы исследования определены нецелесообразно или не сформулированы, теоретическая часть представлена выписками из литературных источников, собственное практическое исследование не соответствует индивидуальному заданию, выводы не соответствуют цели, работа оформлена без учёта требований, изложенных в «Методических указаниях по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для студентов ГБПОУ «СПК», имеются замечания со стороны руководителя ВКР. При публичном выступлении на защите студент неконкретно и непоследовательно излагает работу, неправильно отвечает на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии.

Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите выпускной квалификационной работы, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением государственной экзаменационной комиссии после успешной защиты студентом выпускной квалификационной работы.

7. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ И ПЕРЕСДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию Колледжа.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается Колледжем одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников Колледжа, не входящих в данный учебный год в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные Колледжем без отчисления такого выпускника из Колледжа в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве Колледжа.

8. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудиторию, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости

предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме;

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка).

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в образовательную организацию письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

9. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

9.1. Примерная тематика выпускных квалификационных работ

№ п/п	Тема выпускной квалификационной работы (дипломной работы)	Профессиональный модуль (ПМ)
1.	Основание уголовной ответственности: понятие, содержание и проблемы реализации	ПМ 01, ПМ 02
2.	Состав преступления как юридическая основа квалификации преступления	ПМ 01, ПМ 02
3.	Институт соучастия в преступлении: юридические и правоприменительные аспекты	ПМ 01, ПМ 02
4.	Соучастие в преступлении: проблема правоприменительной практики	ПМ 01, ПМ 02
5.	Уголовно-правовые средства противодействия преступлениям террористической направленности	ПМ 01, ПМ 02
6.	Преступления экстремистской направленности как угроза национальной безопасности	ПМ 01, ПМ 02
7.	Принципы уголовного законодательства: законодательная регламентация и практика их реализации.	ПМ 01, ПМ 02
8.	Рецидив преступлений.	ПМ 01, ПМ 02
9.	Факультативные признаки субъективной стороны в составах преступлений против жизни и здоровья.	ПМ 01, ПМ 02
10.	Оценка допустимости и достоверности доказательств при производстве по уголовным делам	ПМ 01, ПМ 02
11.	Вещественные доказательства: сбор, представление и использование их в доказывании.	ПМ 01, ПМ 02
12.	Уголовно-процессуальное значение признания вины.	ПМ 01, ПМ 02
13.	Механизм реализации принципа уважения чести и достоинства личности при производстве следственных действий.	ПМ 01, ПМ 02
14.	Принцип личной неприкосновенности и его реализация в досудебном производстве.	ПМ 01, ПМ 02
15.	Организация деятельности подразделений полиции на объектах железнодорожного, водного, воздушного транспорта.	ПМ 01, ПМ 02
16.	Организационное построение, задачи, функции и основные направления деятельности дежурных частей органов внутренних дел	ПМ 01, ПМ 02
17.	Административно-юрисдикционная деятельность полиции Российской Федерации	ПМ 01, ПМ 02
18.	Организационное построение, задачи, функции, и основные направления деятельности ГИБДД МВД РФ	ПМ 01, ПМ 02
19.	Деятельность органов внутренних дел по выявлению, предупреждению и пресечению противоправных деяний в сфере незаконного оборота оружия	ПМ 01, ПМ 02
20.	Участие общественности в охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности	ПМ 01, ПМ 02
21.	Участники производства по делам об административных правонарушениях	ПМ 01, ПМ 02

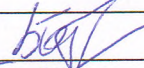
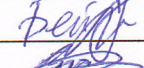
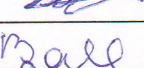
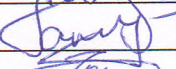
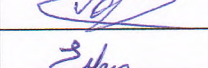
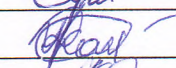
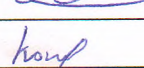
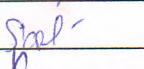
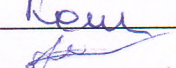
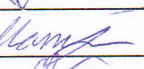
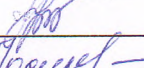
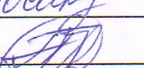
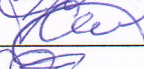
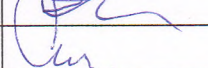
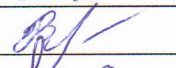
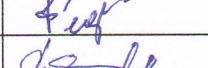
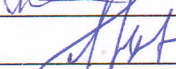
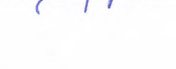
22.	Организация деятельности подразделений конвойной службы полиции и ИВС	ПМ 01, ПМ 02
23.	Административно-правовой статус полиции и проблемы его реализации	ПМ 01, ПМ 02
24.	Ответственность за преступления против мира и безопасности человечества	ПМ 01, ПМ 02
25.	Уголовно-правовое противодействие государственной измене и шпионажу	ПМ 01, ПМ 02
26.	Геноцид как международное преступление	ПМ 01, ПМ 02
27.	Смертная казнь как вид уголовного наказания	ПМ 01, ПМ 02
28.	Уголовно-правовая характеристика необходимой обороны и превышения ее пределов	ПМ 01, ПМ 02
29.	Презумпция невиновности как гарантия обеспечения права подозреваемого, обвиняемого на защиту	ПМ 01, ПМ 02
30.	Коллизии в уголовном праве и многообразие способов их разрешения	ПМ 01, ПМ 02
31.	Уголовно-правовое понятие хищения и его признаки	ПМ 01, ПМ 02
32.	Уголовная ответственность за терроризм	ПМ 01, ПМ 02
33.	Амнистия и помилование в уголовном праве и их законодательная регламентация	ПМ 01, ПМ 02
34.	Судимость как институт уголовного права	ПМ 01, ПМ 02
35.	Наказание как мера по укреплению правопорядка и законности	ПМ 01, ПМ 02
36.	Тактика выявления и задержания лиц, занимающихся распространением или сбытом наркотических средств	ПМ 01, ПМ 02
37.	Пресечение преступлений на разных стадиях	ПМ 01, ПМ 02
38.	Особенности выявления и расследования преступлений коррупционной направленности	ПМ 01, ПМ 02
39.	Особенности привлечения к уголовной ответственности за неосторожные преступления	ПМ 01, ПМ 02
40.	Причины рецидивной преступности и меры по её предупреждению.	ПМ 01, ПМ 02
41.	Предупреждение правонарушений и преступлений, совершаемых в семейно-бытовой сфере	ПМ 01, ПМ 02
42.	Образ сотрудника полиции: предубеждения и стереотипы	ПМ 01, ПМ 02
43.	Аспекты оперативно-розыскных мероприятий участковыми уполномоченными	ПМ 01, ПМ 02
44.	Ответственность за преступления против мира и безопасности человечества.	ПМ 01, ПМ 02
45.	Особая роль органов внутренних дел РФ по противодействию терроризму	ПМ 01, ПМ 02
46.	Криминологическая характеристика и предупреждение преступности несовершеннолетних	ПМ 01, ПМ 02
47.	Противодействие преступности мигрантов России	ПМ 01, ПМ 02
48.	Обязательные и исправительные работы	ПМ 01, ПМ 02
49.	Организационные и правовые меры противодействия незаконному обороту оружия в оперативно-служебной деятельности правоохранительных органов	ПМ 01, ПМ 02
50.	Тактика осмотра места происшествия	ПМ 01, ПМ 02
51.	Место органов внутренних дел в системе исполнительной власти РФ	ПМ 01, ПМ 02
52.	Понятие и сущность необходимой обороны	ПМ 01, ПМ 02

53.	Принцип личной неприкосновенности и его реализации в досудебном производстве	ПМ 01, ПМ 02
54.	Прокурорский надзор как вид государственной правоохранительной деятельности	ПМ 01, ПМ 02
55.	Административно-правовой статус полиции и проблемы его реализации	ПМ 01, ПМ 02
56.	Обеспечение национальной безопасности как основная задача правоохранительных органов	ПМ 01, ПМ 02
57.	Уголовно-процессуальное значение признания вины	ПМ 01, ПМ 02
58.	Институт деятельного раскаяния по уголовному праву Российской Федерации	ПМ 01, ПМ 02

Приложение
к программе государственной итоговой аттестации выпускников
по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ СТУДЕНТА
С ПРОГРАММОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Группа 2123 ПД-4(к)

№ п/п	ФИО студента	Подпись	Дата
1.	Баркалова Виктория Юрьевна		09.09.2024
2.	Бейбулатова Карина Ивановна		09.09.2024
3.	Васильчев Артём Андреевич		09.09.2024
4.	Волкова Алина Александровна		09.09.2024
5.	Гоношилкина Анастасия Алексеевна		09.09.2024
6.	Гордеева Дарья Александровна		09.09.2024
7.	Ермолаева Виктория Дмитриевна		09.09.2024
8.	Кандалова Дарья Дмитриевна		09.09.2024
9.	Кирысов Даниил Дмитриевич		09.09.2024
10.	Коноплев Евгений Владимирович		09.09.2024
11.	Костюк Константин Артемович		09.09.2024
12.	Кочин Артем Евгеньевич		09.09.2024
13.	Кошелев Матвей Андреевич		09.09.2024
14.	Ларцев Николай Алексеевич		09.09.2024
15.	Матросов Александр Анатольевич		09.09.2024
16.	Михайлова Елизавета Тимофеевна		09.09.2024
17.	Посинова Валентина Федоровна		09.09.2024
18.	Преснякова Виктория Сергеевна		09.09.2024
19.	Сёмина Валентина Андреевна		09.09.2024
20.	Соколов Владислав Дмитриевич		09.09.2024
21.	Степанова Виктория Андреевна		09.09.2024
22.	Суханова Владислава Александровна		09.09.2024
23.	Федосеев Никита Алексеевич		09.09.2024
24.	Хальков Джаангир Заурович		09.09.2024
25.	Ширманов Ярослав Владимирович		09.09.2024

Приложение

к программе государственной итоговой аттестации выпускников
по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ СТУДЕНТА
С ПРОГРАММОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Группа 2124 ПД-4(к)

№ п/п	ФИО студента	Подпись	Дата
1.	Бритшева Алина Сергеевна		09.09.2024
2.	Воронина Анастасия Викторовна		09.09.2024
3.	Джуринский Влад Михайлович		09.09.2024
4.	Додина Анастасия Алексеевна		09.09.2024
5.	Каримова Анастасия Робертовна		09.09.2024
6.	Кириченко Роман Вячеславович		09.09.2024
7.	Костюкевич Данила Константинович		09.09.2024
8.	Кочешкова Кристина Алексеевна		09.09.2024
9.	Кошечева Елизавета Андреевна		09.09.2024
10.	Малкин Ренат Сергеевич		09.09.2024
11.	Мартынов Данила Сергеевич		09.09.2024
12.	Маслихина Екатерина Витальевна		09.09.2024
13.	Никитина Кристина Дмитриевна		09.09.2024
14.	Панкова Мария Александровна		09.09.2024
15.	Пилюгин Александр Александрович		09.09.2024
16.	Рыбаков Вячеслав Сергеевич		09.09.2024
17.	Рябова Дарья Денисовна		09.09.2024
18.	Солдаткина Евгения Михайловна		09.09.2024
19.	Сорокин Данила Игоревич		09.09.2024
20.	Фомина Оксана Сергеевна		09.09.2024
21.	Хаметов Руслан Альбертович		09.09.2024
22.	Шашкова Ксения Валерьевна		09.09.2024
23.	Шиляева Алина Александровна		09.09.2024
24.	Шишлова Ксения Дмитриевна		09.09.2024
25.	Шуракина Елизавета Дмитриевна		09.09.2024
26.	Юртаева Юлия Дмитриевна		09.09.2024