

**Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Самарской области
«Сызранский политехнический колледж»**

Приложение № 1 к приказу
от 20.02.2024 № 27-од
директор ГБПОУ «СПК»
_____ О.Н. Шиляева

Согласовано:
Студенческий совет
Протокол от 20.02.2024 № 17

Согласовано:
Совет родителей
Протокол от 20.02.2024 № 4

**Правила приема в ГБПОУ «СПК»
на 2024-2025 учебный год**

г.о. Сызрань

Настоящие Правила приема разработаны в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 декабря 2013 г. № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующих у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

– Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»;

– Приказом Министерства образования и науки Самарской области от 26 сентября 2014 г. № 296-од «О внесении изменения в приказ министерства образования и науки Самарской области от 16.10.2012 г. № 350-од «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Организация и предоставление среднего профессионального образования»;

– Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 мая 2017 г. № 06-517 «О дополнительных мерах» вместе с «Методическими рекомендациями по организации приемной компании лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью на обучение по программам среднего профессионального образования и профессионального обучения»;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

– Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.05.2022 г. № АБ-1462/05 «О направлении методических рекомендаций»;

– Приказом министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2024 г. № 143-од «Об утверждении профессиональным образовательным организациям и образовательным организациям высшего образования контрольных цифр приема граждан по профессиям и

специальностям для обучения на территории Самарской области по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Самарской области на 2024/2025 учебный год»»;

- Уставом ГБПОУ «СПК».

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно - граждане, лица, поступающие) в имеющее государственную аккредитацию государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Сызранский политехнический колледж» (далее - ГБПОУ «СПК», Колледж) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) за счет бюджетных ассигнований бюджета Самарской области, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Самарской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Прием в Колледж лиц для обучения по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Самарской области осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено законодательством в сфере образования.

1.4. Прием в Колледж лиц для обучения по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование, среднее общее образование, начальное профессиональное образование, среднее профессиональное образование, высшее профессиональное образование.

1.5. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Самарской области является общедоступным, если иное не установлено законодательством в сфере образования.

Граждане имеют право получить среднее профессиональное образование в Колледже на общедоступной и бесплатной основе, если образование данного уровня получают впервые.

1.6. При приеме на обучение Колледж гарантирует соблюдение прав граждан на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.7. Правила приема в ГБПОУ «СПК» на обучение по образовательным программам (далее - правила приема) устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, Колледжем самостоятельно.

1.8. Колледж осуществляет обработку полученных в связи с приемом в ГБПОУ «СПК» персональных данных поступающих в соответствии с

требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.9. Объем и структура приема лиц в Колледж для обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Самарской области определяются в соответствии с контрольными цифрами приема, устанавливаемыми ежегодно Министерством образования и науки Самарской области.

1.10. Правила приема регламентируют прием в Колледж в 2024-2025 учебном году за счет бюджетных ассигнований бюджета Самарской области:

1.10.1. на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям:

– 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям), квалификация - Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования;

– 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)), квалификация - Сварщик;

– 15.01.32 Оператор станков с программным управлением, квалификация - Оператор станков с программным управлением ↔ Станочник широкого профиля;

– 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей, квалификация - Слесарь по ремонту автомобилей ↔ Водитель автомобиля.

1.10.2. на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям:

– 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий, квалификация - Техник;

– 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы, квалификация - Специалист по компьютерным системам;

– 09.02.07 Информационные системы и программирование, квалификация - Администратор баз данных;

– 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям), квалификация - Техник;

- 15.02.16 Технология машиностроения, квалификация - Техник-технолог;
- 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, квалификация - Специалист;
- 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), квалификация - Техник.

1.11. Правила приема регламентируют прием в Колледж в 2024-2025 учебном году по договорам об оказании платных образовательных услуг:

1.11.1. на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям:

- 43.01.09 Повар, кондитер, квалификация - Повар ↔ Кондитер.

1.11.2. на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям:

- 20.02.04 Пожарная безопасность, квалификация - Специалист по пожарной безопасности;
- 40.02.02 Правоохранительная деятельность, квалификация - Юрист.

1.12. В соответствии с приказом министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2024 № 143-од «Об утверждении профессиональным образовательным организациям и образовательным организациям высшего образования контрольных цифр приема граждан по профессиям и специальностям для обучения на территории Самарской области по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Самарской области на 2024/2025 учебный год» установлены контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям для обучения в ГБПОУ «СПК» по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Самарской области на 2024/2025 учебный год:

1.12.1. на базе основного общего образования:

- 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий - 50 человек (форма обучения - очная, срок обучения - 2 г. 10 мес.);
- 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы - 25 человек (форма обучения - очная, срок обучения - 3 г. 10 мес.);
- 09.02.07 Информационные системы и программирование - 25 человек (форма обучения - очная, срок обучения - 3 г. 10 мес.);
- 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям) - 25 человек (форма обучения - очная, срок обучения - 1 г. 10 мес.);
- 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки) - 50 человек (форма обучения - очная, срок обучения - 1 г. 10 мес.);
- 15.01.32 Оператор станков с программным управлением - 50 человек (форма обучения - очная, срок обучения - 1 г. 10 мес.);
- 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям) - 50 человек (форма обучения - очная, срок обучения - 3 г. 10 мес.);
- 15.02.16 Технология машиностроения - 25 человек (форма обучения - очная, срок обучения - 3 г. 6 мес.);
- 15.02.16 Технология машиностроения - 15 человек (форма обучения - заочная, срок обучения - 4 г. 10 мес.);
- 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей - 41 человек (форма обучения - очная, срок обучения - 1 г. 10 мес.);
- 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей - 25 человек (форма обучения - очная, срок обучения - 3 г. 10 мес.);
- 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) - 25 человек (форма обучения - очная, срок обучения - 2 г. 10 мес.).

1.12.2. на базе среднего общего образования:

– 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям) - 25 человек (форма обучения - очная, срок обучения - 10 мес.).

Итого: 431 человек.

1.13. Планируемый прием граждан в Колледж по договорам об оказании платных образовательных услуг на 2024-2025 учебный год:

1.13.1. на базе основного общего образования:

– 20.02.04 Пожарная безопасность - 50 человек (форма обучения - очная, срок обучения - 3 г. 10 мес.);

– 40.02.02 Правоохранительная деятельность - 50 человек (форма обучения - очная, срок обучения - 3 г. 6 мес.);

– 43.01.09 Повар, кондитер - 25 человек (форма обучения - очная, срок обучения - 3 г. 10 мес.).

Итого: 125 человек.

2. Организация приема граждан в Колледж

2.1. Для организации работы по приему граждан на обучение по образовательным программам создается приемная комиссия ГБПОУ «СПК» (далее - приемная комиссия).

2.2. Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

2.3. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Колледжа.

2.4. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Колледжа.

2.5. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств

(далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационной и апелляционной комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационной и апелляционной комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.6. При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.7. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Колледж объявляет прием на обучение по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. ГБПОУ «СПК» обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение ГБПОУ «СПК» размещает информацию на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание ГБПОУ «СПК» к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

Адрес официального сайта ГБПОУ «СПК» в сети Интернет:
<http://spk.minobr63.ru/>.

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в ГБПОУ «СПК»;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым ГБПОУ «СПК» объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

3.4.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Самарской области по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;

- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с указанием форм обучения (очная, заочная).

Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом в ГБПОУ «СПК».

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в Колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

4.1.1. Прием документов начинается 20 июня.

4.1.2. Прием заявлений в Колледж на очную форму обучения осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в Колледже прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

4.1.3. Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям 20.02.04 Пожарная безопасность и 40.02.02 Правоохранительная деятельность, требующим у поступающих определенных психологических качеств, осуществляется до 10 августа.

4.1.4. Прием заявлений на заочную форму обучения осуществляется аналогично приему на очную форму обучения.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

– оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ);

– оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

– в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

– 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

– медицинская справка о прохождении обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) для поступающих на обучение по образовательной программе по специальности 20.02.04 Пожарная безопасность.

4.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

– копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

– оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

– заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

– 4 фотографии;

– медицинская справка о прохождении обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) для поступающих на обучение по образовательной программе по специальности 20.02.04 Пожарная безопасность.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.4. Дети-инвалиды и инвалиды I и II групп представляют оригинал или копию справки об установлении инвалидности и заключение об отсутствии противопоказаний для обучения в Колледже, выданное федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

4.5. Поступающие помимо документов, указанных в пп. 4.2.1. - 4.2.2. п. 4.2. и в п. 4.3., п. 4.4. настоящих Правил приема, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.6 При личном предоставлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Колледжем.

4.7. Поступающие также могут предоставить следующие документы (при наличии):

- СНИЛС;
- ИНН;
- военный билет (удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу);
- медицинская справка формы № 086/у.

4.8. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и)/профессия(и), для обучения по которым он планирует поступать в ГБПОУ «СПК», с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом ГБПОУ «СПК», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

– ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, ГБПОУ «СПК» возвращает документы поступающему.

4.9. При поступлении на обучение по специальности 20.02.04 Пожарная безопасность, входящей в Перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательный предварительный медицинский осмотр (обследование) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

Перечень врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований установлен приказом министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры». Медицинская справка признается действительной в течение года, включая день завершения приема документов и вступительных испытаний.

4.10. Поступающие вправе направить/представить в ГБПОУ «СПК» заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в ГБПОУ «СПК»;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами приема;

3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной почты Колледжа;
- с использованием функционала ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации (при наличии).

4.11. ГБПОУ «СПК» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки Колледж вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

4.12. Документы, направленные в ГБПОУ «СПК» одним из перечисленных в п. 4.10. настоящих Правил приема способов, принимаются не позднее сроков, установленных пп. 4.1.2., 4.1.3., 4.1.4. п. 4.1. настоящих Правил приема.

4.13. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в п. 4.2., 4.3., 4.4. настоящих Правил приема.

4.14. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

4.15. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.16. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Вступительные испытания

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, в ГБПОУ «СПК» проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования:

- 20.02.04 Пожарная безопасность;
- 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

5.2. Вступительные испытания проводятся в виде психологического испытания (сочинение-эссе). Вступительные испытания проводятся в

письменной форме по одной из тем, запечатанной в конверте, вскрываемом членом экзаменационной комиссии в начале вступительного испытания.

5.3. Перечень тем сочинения-эссе для образовательной программы по специальности 20.02.04 Пожарная безопасность:

- 1) Актуальность профессии пожарного в наши дни.
- 2) Личностные и профессиональные качества, необходимые сотруднику службы пожарной безопасности.
- 3) Мое профессиональное становление в сфере пожарной безопасности.
- 4) Почему я выбираю специальность «Пожарная безопасность».
- 5) Роль противопожарной службы в обеспечении безопасности г.о. Сызрань.
- 6) Сотрудник пожарной охраны, потрясший меня своим мужеством (из истории службы пожарной безопасности г.о. Сызрань).

5.4. Перечень тем сочинения-эссе для образовательной программы по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность:

- 1) Актуальность профессии юриста в наши дни.
- 2) Закон и порядок начинаются с тебя.
- 3) Личностные и профессиональные качества, необходимые сотруднику правоохранительных органов.
- 4) Полицейский - профессия для сильных.
- 5) Почему я хочу работать в правоохранительных органах.
- 6) Роль правоохранительных органов в жизни общества.

5.5. Накануне вступительных испытаний для поступающих проводятся консультации по требованиям, предъявляемым к содержанию и критериям оценки вступительных испытаний.

5.6. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе «зачтено - не зачтено», предусматривающей следующие критерии: 5-7 баллов - «зачтено»; 1-4 баллов - «не зачтено». Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих

определенных психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

Критерии оценки психологического испытания (сочинение-эссе):

1. Соответствие содержания работы выбранной теме - 1 балл;
2. Четкость структуры - до 3-х баллов, в том числе:
 - 2.1. Наличие начала с обоснованием актуальности темы - 1 балл;
 - 2.2. Наличие аргументированных доказательств и личного мнения, позиции по избранной теме - 1 балл;
 - 2.3. Наличие вывода, содержащего заключительное суждение - 1 балл;
3. Логичность и последовательность изложения темы - 1 балл;
4. В тексте сочинения-эссе представлен самоанализ качеств, необходимых для успешного профессионального становления в выбранной области - 1 балл;
5. Единство стиля и грамотность - 1 балл.

5.7. Расписание вступительных испытаний и консультаций утверждается председателем приемной комиссии и размещается на информационном стенде приемной комиссии и официальном сайте Колледжа не позднее 20 июня.

5.8. На поступающих, допущенных к вступительным испытаниям, заводятся оценочные листы утвержденной формы. Письменные работы и оценочные листы поступающих шифруются. По окончании вступительных испытаний оценочные листы и письменные работы поступающих с результатами вступительных испытаний с подписями председателя и членов комиссии возвращаются ответственному секретарю приемной комиссии и в дальнейшем хранятся в личном деле обучающихся.

5.9. Для лиц, поступающих за счет бюджетных ассигнований бюджета Самарской области, а также для лиц, поступающих по договорам об оказании платных образовательных услуг, проводятся одинаковые вступительные испытания.

5.10. В случае несогласия с результатами вступительных испытаний, поступающие могут подать апелляцию. Апелляция подается на следующий день после объявления результатов вступительных испытаний. Результаты вступительных испытаний размещаются на информационном стенде приемной комиссии и официальном сайте Колледжа на следующий день после проведения вступительного испытания.

6. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1 Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в ГБПОУ «СПК» сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2 При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента из числа работников Колледжа или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

– поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

– материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

6.3 Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

– наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном ГБПОУ «СПК». Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после

дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций включается в качестве независимых экспертов представители органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

7.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

7.6. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

7.7. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.8. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке результатов по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

8. Зачисление в Колледж

8.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации до 15 августа включительно.

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в ГБПОУ «СПК» посредством функционала ЕПГУ до 16 августа включительно.

8.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в ГБПОУ «СПК» посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа. Зачисление в ГБПОУ «СПК» - 20 августа. Лица, не предоставившие оригиналы документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации, а также не подтвердившие свое согласие на зачисление в ГБПОУ «СПК» посредством функционала ЕПГУ, в сроки, установленные в п. 8.1. настоящих Правил приема, не зачисляются в число обучающихся ГБПОУ «СПК».

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Самарской области, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом

обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в ГБПОУ «СПК» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, учитываются как среднее арифметическое итоговых отметок по всем общеобразовательным предметам, указанным в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

Приемная комиссия формирует рейтинг документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации по убыванию, высчитывая средний балл аттестата (диплома) до тысячных.

При наличии одинаковых средних баллов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации преимущественным правом при поступлении в Колледж пользуются лица, имеющие лучшие отметки по профилирующим предметам:

– для образовательной программы по специальности 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий: 1 - математика, 2 - физика, 3 - русский язык;

– для образовательной программы по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы: 1 - математика, 2 - информатика, 3 - русский язык;

– для образовательной программы по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование: 1 - математика, 2 - информатика, 3 - русский язык;

- для образовательной программы по профессии 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям): 1 - математика, 2 - физика, 3 - русский язык;
- для образовательной программы по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)): 1 - математика, 2 - физика, 3 - русский язык;
- для образовательной программы по профессии 15.01.32 Оператор станков с программным управлением: 1 - математика, 2 - физика, 3 - русский язык;
- для образовательной программы по специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям): 1 - математика, 2 - физика, 3 - русский язык;
- для образовательной программы по специальности 15.02.16 Технология машиностроения: 1 - математика, 2 - физика, 3 - русский язык;
- для образовательной программы по специальности 20.02.04 Пожарная безопасность: 1 - математика, 2 - химия, 3 - русский язык;
- для образовательной программы по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей: 1 - математика, 2 - физика, 3 - русский язык;
- для образовательной программы по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей: 1 - математика, 2 - физика, 3 - русский язык;
- для образовательной программы по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям): 1 - математика, 2 - физика, 3 - русский язык;
- для образовательной программы по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность: 1 - математика, 2 - обществознание, 3 - русский язык;
- для образовательной программы по профессии 43.01.09 Повар, кондитер: 1 - математика, 2 - химия, 3 - русский язык.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

При приеме на обучение по образовательным программам Колледжем учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

б) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

8.3. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в ГБПОУ «СПК» осуществляется до 1 декабря текущего года.

8.4. В случае зачисления в ГБПОУ «СПК» на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в Колледж оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и 4 фотографии.

8.5. ГБПОУ «СПК» оставляет за собой право вносить изменения и дополнения в настоящие Правила приема при внесении изменений в законы

и нормативные документы, регламентирующие порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.