

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области  
«Сызранский политехнический колледж»**

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказ директора  
ГБПОУ «СПК»  
от 20.02.2024 № 28-од

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.03 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО**

**профессиональный учебный цикл  
основной образовательной программы  
40.02.02 Правоохранительная деятельность**

**Сызрань, 2024**

## **РАССМОТРЕНО НА ЗАСЕДАНИИ**

Цикловой комиссии  
профессионального цикла  
специальностей/профессий 08.02.09,  
13.01.10, 40.02.02, 43.01.09  
Протокол заседания цикловой комиссии

от 15.02.2024 № 8  
Председатель ЦК Абрамова А.С.

## **ОДОБРЕНО**

Методистом Разиевой Т.С.  
Экспертное заключение технической  
экспертизы рабочих программ ООП по  
специальности 40.02.02  
Правоохранительная деятельность

от 16.02.2024

## **СОГЛАСОВАНО**

с Сызранским ЛО МВД России на  
транспорте  
Акт согласования ООП по специальности  
40.02.02 Правоохранительная  
деятельность

от 19.02.2024

Составитель:  
Мамин М.А., преподаватель ГБПОУ «СПК»

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.03 Административное право разработана на основе ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 509.

Рабочая программа ориентирована на подготовку студентов к выполнению заданий, соответствующих требованиям регионального чемпионата «Профессионалы» по компетенции Правоохранительная деятельность (Полицейский).

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями к оформлению, установленными в ГБПОУ «СПК».

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами основной образовательной программы по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>№ п/п</b>	<b>Название разделов</b>	<b>Стр.</b>
1	Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	3
2	Структура и содержание учебной дисциплины	5
3	Условия реализации учебной дисциплины	18
4	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	21
5	Приложение 1. Планирование учебных занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов обучения	22

# 1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.03 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

### 1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы (далее – ООП) по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки, разработанной в ГБПОУ «СПК».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке.

Рабочая программа составляется для очной и очной с применением дистанционных образовательных технологий форм обучения.

### 1.2 Место дисциплины в структуре ООП:

Учебная дисциплина ОП.03 Административное право относится к профессиональному учебному циклу ООП.

### 1.3 Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

По результатам освоения ОП.03 Административное право у обучающихся должны быть сформированы образовательные результаты в соответствии с ФГОС СПО:

#### **уметь:**

- выявлять административные правонарушения;
- осуществлять производство по делам об административных правонарушениях.

#### **знать:**

- административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих;
- содержание и сущность основных институтов административного права; законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях;
- признаки административного правонарушения и его виды, административной ответственности, виды административных наказаний; сущность административного процесса;
- порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях, производства по делам, не связанным с совершением административных правонарушений.

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ООП по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность и овладению профессиональными компетенциями:

- ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

- ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
- ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
- ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
- ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формироваться общие компетенции (ОК):

- ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
- ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
- ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

#### **1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки студента 168 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 112 часов;
- самостоятельной работы студента 56 часов.

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной деятельности	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	168
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	112
в том числе:	
лабораторные работы	не предусмотрено
практические занятия	30
контрольные работы	не предусмотрено
курсовая работа (проект)	не предусмотрено
Самостоятельная работа студента (всего)	56
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа	56
анализ основных положений кодекса об административных нарушениях	10
анализ основных положений гражданского кодекса	4
анализ основных законов РФ	6
составление схем	10
подготовка реферата	2
составление сравнительной таблицы	4
выписать и проанализировать из конституции РФ нормы права	2
составление правовых документов	6
составление кроссворда	2
составление глоссария	6
решение ситуационных задач	4
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	не предусмотрено
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<b>РАЗДЕЛ 1 ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ КАК ВИД ГОСУДАРСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>		<b>32</b>	
<b>Тема 1.1 Государственное управление как вид государственной деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Понятия «исполнительная власть», «государственное управление», их соотношение. 2. Отграничение государственного управления от социального управления 3. Управление государственными делами. Цели, задачи, функции, методы и формы государственного управления на современном этапе развития РФ	4	1, 3
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Практические занятия.</b>	не предусмотрено	
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Подготовка доклада «Формы государственного управления»	3	
<b>Тема 1.2. Административное право в системе права РФ</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Общая характеристика круга общественных отношений, регулируемых нормами административного права, и методов такого регулирования. Отграничение административного права от смежных отраслей права 2. Предмет и метод административного права. Административное право как отрасль права, как наука и как учебная дисциплина. Система административного права	4	1, 3
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Практические занятия</b>	не предусмотрено	
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	2	

	1. Проанализировать связь субъекта и объекта управленческих отношений		
<b>Тема 1.3. Нормы административного права</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Понятие и специфика административно-правовых норм, их классификация. Структура административно - правовой нормы. 2. Действие административно-правовых норм во времени, в пространстве и в отношении различных объектов. Реализация административно-правовых норм 3. Система источников права. Проблемы кодификации и систематизации норм административного права, состояние и перспективы	4	3
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Практические занятия</b> 1.Решение ситуационных задач	2	
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Соотнести предмет, метод отраслей и частные, публичные отрасли 2. Найти в Конституции РФ от 12.12.1993 г. главы, содержащие нормы, посвящённые Президенту РФ, Федеральному Собранию РФ, судебной ветви власти	4	
<b>Тема 1.4. Административно-правовые отношения</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Понятие и основные черты административно-правовых отношений. Специфика и виды административно-правовых отношений 2. Юридические факты в административном праве Особенности юридических фактов, с которыми связаны возникновение, изменение и прекращение административно-правовых отношений	4	3
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Практические занятия:</b> 1. Определение состава конкретного административного правоотношения	2	
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Проанализировать наименование глав общих положений КоАП РФ; оценить значимость глав раздела «Общие положения» КоАП РФ 2. Составить правовую схему, отражающую правовую связь участников	3	



	административного процесса между собой		
<b>РАЗДЕЛ 2 СУБЪЕКТЫ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ</b>		<b>70</b>	
<b>Тема 2.1. Права, обязанности и гарантии граждан в сфере исполнительной власти</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Общая характеристика административно-правовой части статуса гражданина. Роль исполнительной власти и должностных лиц в реализации правового статуса гражданина. Права, обязанности и гарантии прав граждан в сфере исполнительной власти. 2. Правовое регулирование участия граждан в государственном и муниципальном управлении. Заявления и предложения граждан. Защита прав гражданина от незаконных действий органов исполнительной власти, администрации местного самоуправления и их должностных лиц	4	3
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Практические занятия</b> 1. Решение задач по назначению административных наказаний	2	
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Составление схемы взаимоотношений Правительства РФ с иными государственными органами 2. Проанализировать круг вопросов, рассматриваемых главами, входящими в раздел «Производство по делам об административных правонарушениях» КоАП РФ	3	
<b>Тема 2.2 Органы исполнительной власти государства</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Общая характеристика правового статуса Правительства РФ. Порядок формирования, состав, компетенция Правительства РФ, взаимоотношения с другими государственными органами 2. Правовые акты Правительства РФ и их место в системе государственно-правовых актов	4	3
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Практические занятия</b> 1. Составление схемы взаимоотношений Правительства РФ с иными государственными органами	2	

	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Проанализировать Конституцию РФ от 12.12.1993 г. главу, содержащую нормы, посвященные исполнительной ветви власти 2. Подготовка доклада на тему «Правовые акты правительства»	3	
<b>Тема 2.3</b> <b>Административно- правовой статус органов исполнительной власти</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Понятие и элементы правового статуса органа исполнительной власти, элементы его компетенции Система органов исполнительной власти в РФ. Обеспечение единства системы органов исполнительной власти 2. Классификация и принцип построения системы органов исполнительной власти. Характерные черты органов исполнительной власти. Президент и исполнительная власть 3. Система и виды федеральных органов исполнительной власти, порядок формирования, характеристика компетенции Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти	4	3
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Практические занятия</b> 1. Составить таблицу: «Определение полномочий Президента РФ в сфере исполнительной власти»	2	
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Подготовка реферата на тему: «Полномочия Президента РФ» 2. Составление кроссворда по теме	4	
<b>Тема 2.4</b> <b>Административно- правовой статус органов исполнительной власти субъектов РФ</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Общая характеристика системы органов исполнительной власти субъектов РФ. Их правовой статус, виды органов 2. Формы и методы взаимодействия федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов РФ. Порядок разрешения разногласий	4	3
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Практические занятия</b> 1. Составление схемы органов исполнительной власти	2	
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	3	

	1. Составление глоссария по теме 2. Подготовка доклада		
<b>Тема 2.5</b> <b>Административно-правовой статус органов местного самоуправления</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Административные функции органов местного самоуправления. Их соотношение с государственными органами 2. Правовая природа и система полномочий органов местного самоуправления. Формы и методы взаимодействия федеральных органов исполнительной власти	4	3
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Практические занятия</b> 1. Составление таблицы система полномочий органов местного самоуправления	2	
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Подготовка доклада, в котором раскрыть систему полномочий органов местного самоуправления 2. Решение ситуационных задач	3	
<b>Тема 2.6</b> <b>Коммерческие и некоммерческие организации как субъекты административного права</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Основы административно-правового статуса организаций. Понятия, виды и административные обязанности организаций 2. Роль органов исполнительной власти в их создании. Общая характеристика их взаимоотношений, меры административного принуждения, применяемые к организациям	4	3
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Практические занятия</b> 1. Составление протокола об административных нарушениях	2	
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Составить глоссарий по теме 2. Подготовка доклада	3	
<b>Тема 2.7</b> <b>Общественные объединения как субъекты Административного права</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Административно-правовая часть статуса общественных объединений. Участие органов исполнительной власти в их создании и регулировании деятельности 2. Контроль органов исполнительной власти за законностью	4	3

	деятельности общественных объединений. Основы административно-правового положения религиозных объединений		
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Практические занятия</b> 1. Решение задач по выявлению административных правонарушений	2	
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Разделите юридические лица по организационно-правовым формам, используя Гражданский кодекс часть 1 от 30.11.1994 № 51ФЗ 2. Охарактеризуйте 2-3 вида юридических лиц, используя Гражданский кодекс часть 1 от 30.11.1994 № 51ФЗ	3	
<b>Тема 2.8 Государственная служба</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Понятие государственной службы, правовое закрепление её принципов, соотношение норм административного и трудового права в её регулировании. Государственный служащий и основы его правового статуса 2. Классификация государственных служащих. Административно-правовое регулирование прохождения государственной службы	4	3
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Практические занятия</b>	не предусмотрено	
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Проанализировать права и обязанности государственных служащих на основании ФЗ «Об основах государственной службы Российской Федерации» от 31.07.1995 № 119-ФЗ.	2	
<b>РАЗДЕЛ 3 АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ФОРМЫ УПРАВЛЕНИЯ</b>		<b>35</b>	
<b>Тема 3.1 Административно-правовые формы управления</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Понятие и назначение форм реализации исполнительной власти. Виды форм. Понятие акта государственного управления как правовой формы деятельности органа исполнительной власти. Акт государственного управления и управленческое решение органа исполнительной власти	4	3

	2. Нормативные и индивидуальные акты управления Юридические требования, предъявляемые к актам государственного управления, и последствия их несоблюдения		
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Практические занятия:</b> 1. Решение задач по квалификации административных правонарушений	2	
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Провести сравнительный анализ форм управления 2. Осветить взаимодействие и взаимовлияние правовой и неправовой форм управления	3	
<b>Тема 3.2</b> <b>Административно - правовые методы управления</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Понятие административно-правовых методов. Экономические методы управления. Убеждение как основной метод управления. Административное принуждение как разновидность государственного принуждения 2. Административно-предупредительные меры. Меры административного пресечения. Их значение и виды. Основания и принципы применения	4	1, 3
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Практические занятия</b> 1. Решение ситуационных задач	2	
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Составить глоссарий по теме 2. Составить схему применения мер пресечения	2	
<b>Тема 3.3</b> <b>Административные правонарушения и административная ответственность</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Понятие и признаки административного правонарушения. Общая характеристика административной ответственности, её отличие от ответственности уголовной и дисциплинарной. Нормативно-правовая основа административной ответственности. Фактическое основание административной ответственности 2. Понятие состава административного проступка. Субъекты административной ответственности 3. Особенности ответственности военнослужащих и некоторых других	4	1, 3

	категорий лиц за совершение административных правонарушений. Административная ответственность юридических лиц		
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Практические занятия</b> 1. Решение задач по квалификации административных правонарушений	2	
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Проанализировать круг вопросов, рассматриваемых нормами, входящими в главу «Административное правонарушение и административная ответственность» 2. Оценить сферы посягательств административных правонарушений	4	
<b>Тема 3.4</b> <b>Административные наказания</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Виды административных наказаний и принципы их применения. Правовые последствия наложения административных наказаний 2. Основания освобождения от административной ответственности. Ограничение административной ответственности	4	3
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Практические занятия</b> 1. Решение задач по назначению наказаний	2	
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Осветить связь мер административного принуждения между собой 2. Составить словарь правовых терминов общей части административного права	2	
<b>РАЗДЕЛ 4</b> <b>ПРОЦЕДУРНОЕ И</b> <b>ЮРИСДИКЦИОННОЕ</b> <b>ПРОИЗВОДСТВО</b>		<b>16</b>	
<b>Тема 4.1</b> Процедурное производство	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Понятие и виды административного процесса. Правовые основы административного процесса. Понятие процедурного производства. Особенности процедурного производства. Особенности юрисдикционного производства. 2. Лицензионно-разрешительное производство. Регистрационное производство. Производство по подготовке правовых актов управления	4	3

	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Практические занятия</b> 1. Решение задач по статусу участников судопроизводства	2	
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Составление проектов документов, оформляющих завершение стадии возбуждения дела об административном правонарушении 2. Выявить связь правовой нормы с обычаями, традициями, социальными нормами	2	
<b>Тема 4.2 Юрисдикционное производство</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Производство по делам об административных правонарушениях. Понятие и принципы производства. Задачи производства. Обстоятельства, исключающие производство 2. Доказательства. Участники производства, их права и обязанности Стадии производства. Протокол об административных правонарушениях Стадии производства. Протокол об административных правонарушениях	4	3
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Практические занятия</b> 1. Составление проектов документов, оформляющих завершение стадии исполнения наказания	2	
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Составить правовую схему, отражающую правовую связь правовых терминов общей части между собой	2	
<b>РАЗДЕЛ 5 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАКОННОСТИ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ</b>		<b>15</b>	
<b>Тема 5.1 Обеспечение законности в деятельности органов исполнительной власти</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Особенности обеспечения законности в сфере исполнительной власти. Способы обеспечения законности. Контрольные полномочия законодательных (представительных) органов власти. Контрольные полномочия Президента РФ	2	3

	<p>2. Роль Конституционного Суда РФ в оценке конституционности актов органов исполнительной власти и разрешение споров с участием этих органов. Оценка судами общей юрисдикции и арбитражными судами законности актов государственного управления</p> <p>3. Общий надзор прокуратуры. Способы её реагирования на незаконные акты управления. Жалобы граждан на незаконные действия органов исполнительной власти, должностных лиц, государственных служащих</p>		
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Практические занятия</b>	не предусмотрено	
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Составление проектов документов, оформляющих завершение стадии исполнения наказания	1	
<b>Тема 5.2</b> <b>Административно - правовое регулирование, координация и контроль в сфере экономики</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Компетенция Правительства РФ по государственному регулированию экономических отношений 2. Компетенция федеральных органов исполнительной власти по государственному регулированию экономических отношений	2	3
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Практические занятия</b>	не предусмотрено	
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Составить правовую схему, отражающую правовую связь субъектов межотраслевого государственного управления	2	
<b>Тема 5.3</b> <b>Административно - правовое регулирование отношений в социально-культурной сфере</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Компетенция Правительства РФ по государственному регулированию социально-культурной сферой 2. Компетенция федеральных органов исполнительной власти по государственному регулированию социально-культурной сферой	2	3
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Практические занятия</b>	не предусмотрено	
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Составить правовую схему, отражающую правовую связь субъектов управления в социально-культурной сфере	1	



<b>Тема 5.4</b> <b>Административно- правовые основы административно- политической деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Компетенция Правительства РФ по государственному регулированию административно-политической деятельностью 2. Компетенция федеральных органов исполнительной власти по государственному регулированию административно-политической деятельностью.	4	3
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Практические занятия</b>	не предусмотрено	
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Составить правовую схему, отражающую правовую связь субъектов управления в социально-политической сфере	1	
<b>Тематика курсовой работы (проекта)</b>		не предусмотрено	
<b>Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом)</b>		не предусмотрено	
<b>Всего:</b>		<b>168</b>	

## **3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия кабинета дисциплин права.

#### **Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий.

#### **Технические средства обучения:**

- мультимедийный проектор;
- экран;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением.

**Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской** – не предусмотрено.

#### **Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории**

- лабораторные стенды.

**3.2 Информационное обеспечение обучения** (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы).

### **Основная литература**

#### **Нормативно-правовые акты**

1. Конституция Российской Федерации.
2. О чрезвычайном положении: Федеральный конституционный закон от 30.05.2001 № 3-ФКЗ (в действ. редакции).
3. Водный кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 03.06.2006 № 74-ФЗ (в действ. редакции).
4. Градостроительный кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 29.12.2004 № 190-ФЗ (в действ. редакции).
5. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая: федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ (в действ. редакции).
6. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая: федеральный закон от 26.01.1996 № 14-ФЗ (в действ. редакции).
7. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть третья: федеральный закон от 26.11.2001 № 146-ФЗ (в действ. редакции).
8. Земельный кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 25.10.2001 № 136-ФЗ (в действ. редакции).
9. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: федеральный закон от 30.12.2001 № 195-ФЗ (в действ. редакции).

10. Лесной кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 04.12.2006 № 200-ФЗ (в действ. редакции).
11. Уголовный кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 13.06.1996 № 63-ФЗ (в действ. редакции).
12. О рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов: федеральный закон от 20.12.2004 № 166-ФЗ (в действ. редакции).
13. О техническом регулировании: федеральный закон от 27.12.2002 № 184ФЗ (в действ. редакции).
14. Об охране окружающей среды: федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ (в действ. редакции).
15. О специальных экологических программах реабилитации радиационно загрязненных участков территорий: федеральный закон от 10.07.2001 № 92ФЗ (в действ. редакции).
16. О территориях традиционного природопользования коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации: федеральный закон от 07.05.2001 № 49-ФЗ (в действ. редакции).
17. Об охране атмосферного воздуха: федеральный закон от 04.05.1999 № 96ФЗ (в действ. редакции).
18. Об охране озера Байкал: федеральный закон от 01.05.1999 № 94-ФЗ (в действ. редакции).
19. О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения: федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ (в действ. редакции).
20. Об исключительной экономической зоне Российской Федерации: федеральный закон от 17.12.1998 № 191-ФЗ (в действ. редакции).
21. О внутренних морских водах, территориальном море и прилежащей зоне Российской Федерации: федеральный закон от 31.07.1998 № 155-ФЗ (в действ. редакции).

#### **Основные источники**

1. Конин, Н. М. Административное право: учебник для СПО. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2019.
2. Административное право: учебник и практикум для СПО / А. И. Стахов [и др.] ; под ред. А. И. Стахова. — М.: Юрайт, 2019.

#### **Дополнительные источники**

1. Административно–деликтное право: учебное пособие / Ю. Б. Аникеенко, В. М. Бозров, В. М. Новоселова. – Москва: Юрлитинформ, 2016. – 213 с.
2. Административное право: учебно–методический комплекс / Т. В. Телятицкая, А. П. Куракова. – Минск: Издательство МИУ, 2017. – 300 с.
3. Административное право: учебник / Э. Г. Липатов и др. – Москва: Дашков и К°, 2018. – 452 с.
4. Административная деятельность органов внутренних дел: Альбом схем / Под ред. В. Е. Помаскина. М.: МЮИ МВД России; Щит-М, 2016. – 123 с.
5. Административное право: Учебник / Под ред. Ю. М. Козлова, Л. Л. Попова. М.: Юристъ, 2016. – 456 с.

6. Административное право в схемах: Учеб. пособие для вузов / В. В. Власенков, Б. В. Российский, Н. Д. Эриашвили и др.; Под ред. А. М. Никитина. М.: ЮНИТИ-ДАНА— Закон и право, 2018. – 345 с.
7. Административное право зарубежных стран / Под ред. А. Я. Козырина. М.: СПАРК, 2016. – 345 с.
8. Административное право Российской Федерации: учебник / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров. – Москва: Юрайт, 2017. – 519 с.
9. Административное право Российской Федерации: учебник / Л. Л. Попов, Ю. И. Мигачев. – Москва: Проспект, 2018. – 563 с.
10. Административное право Российской Федерации: учебник / А. В. Мелехин и др. – Москва: Юстиция, 2016. – 615 с.
11. Административное право России: учебник / В. Я. Кикоть и др. – Москва: Юнити–Дана, 2015. – 759 с.
12. Административное право: учебник / Б. В. Россинский, Ю. Н. Стариков. – Москва: Норма: Инфра–М, 2018. – 575 с.
13. Административное право зарубежных стран: учебник / В. Я. Кикоть и др. – Москва: ЮНИТИ—ДАНА: Закон и право, 2016. – 257 с.
14. Административное право: учебник / А. М. Волков, А. С. Дугенец. – Москва: Форум: Инфра–М, 2017. – 287 с.
15. Административное право: учебник / Л. В. Акопов, М. Б. Смоленский. – Москва: Дашков и К°: Академцентр, 2018. – 351 с.
16. Административное право: лекции / А. Н. Бабай, А. Г. Пархоменко. – Москва: Издательство МПСУ. – Воронеж: МОДЭК, 2017. – 455 с.
17. Административное право: учебник / Л. М. Рябцев и др. – Москва. Амалфея, 2018. – 414 с.
18. Административное право: учебник / С. Н. Братановский, А. А. Мамедов. – Москва: ЮНИТИ–ДАНА, 2015. – 543 с.
19. Административное право и процесс: практикум / Г. А. Василевич, С. М. Забелов, Д. Е. Тагунов. – Москва: Право и экономика, 2018. – 230 с.
20. Конин, Н. М. Административное право России в вопросах и ответах: учебное пособие / Н. М. Конин. – Москва: Проспект, 2017. – 256 с.
21. Копытов, Ю. А. Административное право: учебник / Ю. А. Копытов. – Москва: Юрайт, 2018. – 645 с.
22. Макарейко, Н. В. Административное право: краткий курс лекций / Н. В. Макарейко. – Москва: Юрайт, 2017. – 210 с.
23. Миронов, А. Н. Административное право: учебник / А. Н. Миронов. – Москва: Форум: Инфра–М, 2015. – 319 с.
24. Телятицкая, Т. В. Административное право: Ответы на экзаменационные вопросы. / Т. В. Телятицкая. – Минск: Тетралит, 2017. – 223 с.

### **Справочные правовые системы**

1. «Гарант»
2. «Консультант Плюс»

#### 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p><u>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные понятия и институты уголовно-процессуального права;</li> <li>– принципы уголовного судопроизводства;</li> <li>– особенности доказательств и доказывания в уголовном процессе;</li> <li>– уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации;</li> <li>– порядок производства по уголовным делам;</li> <li>– особенности предварительной проверки материалов;</li> <li>– поводы, основания и порядок возбуждения уголовных дел;</li> <li>– порядок расследования уголовных дел в форме дознания.</li> </ul>	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Тестирование.</li> <li>– Наблюдение за выполнением практического задания.</li> <li>– Оценка выполнения практического задания.</li> <li>– Решение ситуационной задачи.</li> </ul>
<p><u>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– принимать процессуальные решения в сфере уголовного судопроизводства.</li> </ul>		

**ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ**

<b>№ п/п</b>	<b>Тема учебного занятия</b>	<b>Кол-во часов</b>	<b>Активные и интерактивные формы и методы обучения</b>	<b>Формируемые компетенции</b>
1.	Понятие административного права	2	«Мозговой штурм»	ОК 10-13, ПК 1.1-1.4, 1.11
2.	Решение задач по выявлению административных правонарушений	2	Кейс-метод	ОК 10-13, ПК 1.1-1.4, 1.11
3.	Составление проекта постановления по делу.	2	Кейс-метод	ОК 10-13, ПК 1.1-1.4, 1.11
4.	Деловая игра: производство по делу об административном правонарушении	2	Метод деловой игры	ОК 10-13, ПК 1.1-1.4, 1.11