

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области  
«Сызранский политехнический колледж»**

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказ директора  
ГБПОУ «СПК»  
от 25.05.2023 № 106.1-од

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ.05 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ  
ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОМОБИЛЯ**

**профессиональный цикл  
основной образовательной программы**

**23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов  
автомобилей**

**Сызрань, 2023**

## **РАССМОТРЕНО НА ЗАСЕДАНИИ**

Цикловой комиссии  
профессионального цикла  
специальностей/профессии 15.02.01,  
20.02.04, 23.02.02, 23.02.07, 23.01.17  
Протокол заседания цикловой комиссии

от 17.05.2023 № 11  
Председатель ЦК Дронова С.В.

## **ОДОБРЕНО**

Методистом Разиевой Т.С.  
Экспертное заключение технической  
экспертизы рабочих программ ООП по  
специальности 23.02.07 Техническое  
обслуживание и ремонт двигателей,  
систем и агрегатов автомобилей

от 19.05.2023

## **СОГЛАСОВАНО**

с ООО «Региональная торгово-  
транспортная компания»  
Акт согласования ООП по специальности  
23.02.07 Техническое обслуживание и  
ремонт двигателей, систем и агрегатов  
автомобилей

от 23.05.2023

Составитель:  
Дружинина С.А., преподаватель ГБПОУ «СПК»

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.05 Организация процесса по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля разработана на основе ФГОС СПО по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 09 декабря 2016 г. № 1568.

Рабочая программа разработана с учетом требований профессионального стандарта профессионального стандарта «Специалист по мехатронным системам автомобиля», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «13» марта 2017г. №275н, а также по итогам исследования квалификационных запросов со стороны предприятий/организаций регионального рынка труда.

Рабочая программа ориентирована на подготовку студентов к выполнению заданий, соответствующих требованиям национального чемпионата «Профессионалы» по компетенции Ремонт и обслуживание легковых автомобилей требований демонстрационного экзамена.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями к оформлению, установленными в ГБПОУ «СПК».

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами основной образовательной программы по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	12
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	16
6. ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	22

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

## ПМ.05 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОМОБИЛЯ

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью основной образовательной программы по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей базовой подготовки, разработанной в ГБПОУ «СПК».

Рабочая программа учебной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке.

Рабочая программа составляется для очной с применением дистанционных образовательных технологий форм обучения.

### 1.2. Цели и задачи учебной практики

Цель учебной практики – формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений и навыков в рамках основной образовательной программы (далее – ООП) по основным видам деятельности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения (профессионального модуля – ПМ) должен:

**иметь практический опыт:**

- планировании и организации работ производственного поста, участка;
- проверке качества выполняемых работ;
- оценке экономической эффективности производственной деятельности;
- обеспечение безопасности труда на производственном участке;

**уметь:**

- планировать и осуществлять руководство работой производственного участка;
- обеспечивать рациональную расстановку рабочих;
- контролировать соблюдение технологических процессов и проверять качество выполненных работ;
- анализировать результаты производственной деятельности участка;
- обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов;
- рассчитывать по правильной методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности

**Вариативная часть:**

С целью реализации требований профессионального стандарта Специалист по мехатронным системам автомобиля 5-го уровня квалификации и квалификационных запросов предприятий регионального рынка труда, обучающийся в должен:

**уметь:**

– планировать, подготавливать и завершать каждое задание за выделенное время.

–

### **1.3. Количество часов на освоение программы учебной практики**

Всего – 72 часа (2 недели).

Промежуточная аттестация проводится за счет времени, отведенного на учебную практику.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения обучающимися рабочей программы учебной практики являются сформированные умения, первоначальный практический опыт в рамках ПМ.05 Организация процесса по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля в соответствии с указанным видом деятельности, общими (далее – ОК) и профессиональными (далее – ПК) компетенциями:

Код	Наименование результата освоения практики
ПК 5.1	Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля.
ПК 5.2	Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.
ПК 5.3	Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.
ПК 5.4	Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

Результатом освоения профессионального модуля является овладение трудовыми функциями профессионального стандарта Специалист по мехатронным системам автомобиля:

Код	Наименование трудовой функции
С/01.5	Консультирование потребителей по вопросам сервиса АТС и оформления документов, связанных с сервисным обслуживанием АТС.
С/02.5	Приемка АТС на техническое обслуживание (ТО), ремонт и сдача АТС потребителю
С/03.5	Контроль сроков и объемов ремонтных работ.

В процессе освоения ПМ обучающиеся овладевают ОК:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата освоения практики</b>
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

### 3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Виды работ учебной практики

№	Образовательные результаты (ПК, ОК)	Виды работ
1	ОК 01 – 10, ПК 5.1	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Изучение техники безопасности и охраны труда на рабочем месте.</li><li>2. Разработка производственной программы участка, поста</li><li>3. Планирование материальных ресурсов производственного участка</li><li>4. Планирование трудовых ресурсов участка, поста.</li><li>5. Составление сметно-суточного задания бригаде ремонтных рабочих, рабочим производственного участка.</li></ol>
2	ОК 01 – 10, ПК 5.2	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Составление калькуляции себестоимости заданных работ</li><li>2. Расчет доходов, прибыли, рентабельности заданных услуг</li><li>3. Проведение оценки стоимости основных фондов</li><li>4. Анализ объема и состава основных фондов предприятия</li><li>5. Расчет величины амортизационных отчислений</li><li>6. Определение потребности в оборотных средствах;</li><li>7. Нормирование оборотных средств предприятия;</li><li>8. Определение эффективности использования основных фондов</li><li>9. Определение эффективности использования оборотных средств.</li><li>10. Определение потребности предприятия автомобильного транспорта в объектах материально-технического снабжения в натуральном и стоимостном выражении.</li></ol>
3	ОК 01 – 10, ПК 5.3	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Выбор метода управленческого воздействия. Решение проблемно-ситуационных задач.</li><li>2. Оценка и анализ использования трудовых ресурсов производства.</li><li>3. Оценка и анализ организационно-технического уровня производства.</li></ol>
4	ОК 01 – 10, ПК 5.4	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Разработка рекомендаций руководству по повышению качества работ на заданном участке.</li><li>2. Разработка технологий, повышающих качество работ.</li><li>3. Оценка и анализ использования материально-технических ресурсов производства</li></ol>



### 3.2. Тематический план учебной практики

Виды работ	Наименование разделов, тем учебной практики	Количество часов
1. Изучение техники безопасности и охраны труда на рабочем месте.	<b>Раздел 1. Организация процесса по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля</b>	<b>72</b>
2. Разработка производственной программы участка, поста	<b>Тема 1.1. Планирование деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей</b>	<b>18</b>
3. Планирование материальных ресурсов производственного участка	1. Техника безопасности и охрана труда на рабочем месте. Расчет производственной программы по техническому обслуживанию подвижного состава	6
4. Планирование трудовых ресурсов участка, поста	2. Расчет производственной программы по эксплуатации подвижного состава	6
5. Составление сметно-суточного задания бригаде ремонтных рабочих, рабочим производственного участка.	3. Расчет потребного количества производственных рабочих	6
1. Составление калькуляции себестоимости заданных работ	<b>Тема 1.2. Организация материально-технического обеспечения процесса по техническому обслуживанию и ремонту</b>	<b>24</b>
2. Расчет доходов, прибыли, рентабельности заданных услуг	1. Расчет показателей использования основных фондов предприятия	6
3. Проведение оценки стоимости основных фондов	2. Расчет показателей использования оборотных фондов предприятия	6
	3. Составление сметы затрат на техническое обслуживание и ремонт автомобилей	6

<p>4. Анализ объема и состава основных фондов предприятия</p> <p>5. Расчет величины амортизационных отчислений</p> <p>6. Определение потребности в оборотных средствах;</p> <p>7. Нормирование оборотных средств предприятия;</p> <p>8. Определение эффективности использования основных фондов</p> <p>9. Определение эффективности использования оборотных средств;</p> <p>10. Определение потребности предприятия автомобильного транспорта в объектах материально-технического снабжения в натуральном и стоимостном выражении.</p>	<p>4. Определение себестоимости выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей</p>	<p>6</p>
<p>1. Выбор метода управленческого воздействия. Решение проблемно-ситуационных задач.</p> <p>2. Оценка и анализ использования трудовых ресурсов производства</p> <p>3. Оценка и анализ организационно-технического уровня производства.</p>	<p><b>Тема 1.3 Организация и контроль деятельности персонала структурного подразделения</b></p> <p>1. Определение нормы времени и нормы выработки</p> <p>2. Организация труда ремонтных рабочих</p>	<p><b>12</b></p> <p>6</p> <p>6</p>
<p>1. Разработка рекомендаций руководству по повышению качества работ на заданном участке.</p> <p>2. Разработка технологий, повышающих качество работ.</p> <p>3. Оценка и анализ использования материально-технических ресурсов производства</p>	<p><b>Тема 1.4 Совершенствование деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств</b></p> <p>1. Определение экономической эффективности производства</p> <p>2. Пути повышения качества выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей</p>	<p><b>12</b></p> <p>6</p> <p>6</p>

<b>Дифференцированный зачет</b>	<b>6</b>
<b>Всего</b>	<b>72</b>

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы учебной практики требует наличия мастерских – технического обслуживания автомобилей, включающая участки:

- уборочно-моечный
- диагностический
- слесарно-механический
- кузовной
- окрасочный.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест мастерской:

- рабочие посты, оснащенные технологическим оборудованием для проведения всего перечня работ по ТО и ТР автомобилей;
- рабочее место по оформлению первичной документации на ТО и ремонт автомобилей;
- рабочее место по расчету производственной программы и технико-экономических показателей производственного участка.

### **– 4.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Основные источники**

Для преподавателей

1. Гаврилова С.А. Техническая документация. – М.: Академия, 2021.
2. Голубев И.Г. Технологические процессы ремонтного производства. – М.: Академия, 2018.
3. Туревский, И.С. Экономика отрасли: Автомобильный транспорт. - М.: «ИНФРА-М», 2019.
4. Туревский, И.С. Охрана труда на автомобильном транспорте. - М.: «ИНФРА-М», 2020.
5. Фомина Е.С. Управление коллективом исполнителей на авторемонтном предприятии. – М.: Академия, 2020.

Для студентов

1. Гаврилова С.А. Техническая документация. – М.: Академия, 2021.
2. Голубев И.Г. Технологические процессы ремонтного производства. – М.: Академия, 2018.
3. Туревский, И.С. Экономика отрасли: Автомобильный транспорт. - М.: «ИНФРА-М», 2019.

4. Туревский, И.С. Охрана труда на автомобильном транспорте. - М.: «ИНФРА-М», 2020.

5. Фомина Е.С. Управление коллективом исполнителей на авторемонтном предприятии. – М.: Академия, 2020.

### **Дополнительные источники**

#### **Для преподавателей**

1. Басовский, Л.Е. Управление качеством: учебник/ Л.Е. Басовский. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013.

2. Базаров, Т.Ю. Управление персоналом: учебник/ Т.Ю. Базаров. - М.: Академия, 2015.

3. Виноградов, В.М. Технологические процессы ремонта автомобилей: учебное пособие/ В.М. Виноградов. - М.: Академия, 2013.

4. Графкина, М.В. Охрана труда и основы экологической безопасности: Автомобильный транспорт: учебное пособие/ М.В. Графкина. - М.: Академия, 2013.

5. Драчева, Е.Л. Менеджмент: учебник/ Е.Л. Драчева, Л.И. Юликов. - М.: Академия, 2014.

#### **Для студентов**

1. Басовский, Л.Е. Управление качеством: учебник/ Л.Е. Басовский. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013.

2. Базаров, Т.Ю. Управление персоналом: учебник/ Т.Ю. Базаров. - М.: Академия, 2015.

3. Виноградов, В.М. Технологические процессы ремонта автомобилей: учебное пособие/ В.М. Виноградов. - М.: Академия, 2013.

4. Графкина, М.В. Охрана труда и основы экологической безопасности: Автомобильный транспорт: учебное пособие/ М.В. Графкина. - М.: Академия, 2013.

5. Драчева, Е.Л. Менеджмент: учебник/ Е.Л. Драчева, Л.И. Юликов. - М.: Академия, 2014.

### **4.3. Место и время проведения учебной практики**

Учебная практика проводится в мастерских.

Время прохождения учебной практики определяется учебным планом и графиком учебного процесса.

При реализации ПМ.05 Организация процесса по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля предполагается изучение МДК 05.01 Техническая документация, МДК.05.02 Управление процессом технического обслуживания и ремонта автомобилей, МДК.05.03 Управление коллективом исполнителей и концентрированный график прохождения учебной практики.

При проведении учебной практики деление группы обучающихся на подгруппы не предусмотрено.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при концентрированном графике прохождения учебной практики составляет не более 36 академических часов в неделю.

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и/или преподавателями дисциплин профессионального цикла.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Педагогический состав:

– среднее профессиональное образование – программы подготовки специалистов среднего звена или высшее образование – бакалавриат, направленность (профиль) которого соответствует преподаваемому междисциплинарному курсу, профессиональному модулю;

– дополнительное профессиональное образование на базе среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена) или высшего образования (бакалавриата) – профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует преподаваемому междисциплинарному курсу, профессиональному модулю;

– при отсутствии педагогического образования: дополнительное профессиональное образование в области профессионального образования и (или) профессионального обучения;

– обучение по дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже одного раза в 3 года;

– обучение и проверка знаний и навыков в области охраны труда;

– опыт работы в области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися и (или) соответствующей преподаваемому междисциплинарному курсу, профессиональному модулю при несоответствии направленности (профиля) образования преподаваемому междисциплинарному курсу, профессиональному модулю.

Мастера:

– среднее профессиональное образование – программы подготовки специалистов среднего звена или высшее образование – бакалавриат, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися;

– дополнительное профессиональное образование на базе среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена) или высшего образования (бакалавриата) – профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися;

- при отсутствии педагогического образования: дополнительное профессиональное педагогическое образование в области профессионального обучения;

- обучение по дополнительным профессиональным программам (ДПП) - программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже одного раза в 3 года;

- опыт работы в области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися;

- уровень (подуровень) квалификации по профессии рабочего выше, чем предусмотренный для выпускников образовательной программы.

#### **4.5. Требования к организации аттестации и оценке результатов учебной практики**

В период прохождения учебной практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

По итогам практики руководителем практики формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

Аттестация по итогам учебной практики проводится в форме дифференцированного зачета в последний день практики в мастерской.

В процессе аттестации проводится в форме дифференцированного зачета.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты обучения (ОК, ПК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>ПК 5.1. Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрация навыков планирования и организация работ производственного поста, участка;</li> <li>– демонстрация умений производить расчет производственной мощности подразделения по установленным срокам на основе действующих законодательных и нормативных актов, регулирующих производственно-хозяйственную деятельность предприятия;</li> <li>– демонстрация умений обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов;</li> <li>– демонстрация умений рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности;</li> <li>– демонстрация умений организовывать работу производственного подразделения; определять количество технических воздействий за планируемый период;</li> <li>– демонстрация умений определять объемы работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей;</li> <li>– демонстрация умений определять потребность в техническом оснащении и материальном обеспечении работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей;</li> <li>– демонстрация навыков контролировать соблюдение технологических процессов;</li> <li>– демонстрация умений определять затраты на техническое обслуживание и ремонт автомобилей;</li> <li>– демонстрация умений оформлять документацию по результатам расчетов.</li> <li>– демонстрация умений рассчитывать экономическую эффективность производственной</li> </ul>	<p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– при выполнении работ по учебной практике;</li> <li>– при проведении промежуточной аттестации.</li> </ul>



	<p>деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрация умений проводить анализ результатов деятельности предприятия автомобильного транспорта.</li> </ul>	
<p>ПК 5.2. Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрация умений проводить оценку стоимости основных фондов;</li> <li>– демонстрация умений определять потребность в оборотных средствах;</li> <li>– демонстрация умений нормировать оборотные средства предприятия;</li> <li>– демонстрация умений определять потребность предприятия автомобильного транспорта в объектах материально-технического снабжения в натуральном и стоимостном выражении.</li> <li>– демонстрация навыков проверки качества выполняемых работ;</li> <li>– демонстрация навыков оценки экономической эффективности производственной деятельности;</li> <li>– демонстрация навыков обеспечения безопасности труда на производственном участке;</li> </ul>	<p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– при выполнении работ по учебной практике;</li> <li>– при проведении промежуточной аттестации.</li> </ul>
<p>ПК 5.3. Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрация навыков оценивать соответствие квалификации работника требованиям к должности</li> <li>– демонстрация умений обосновывать расстановку рабочих по рабочим местам в соответствии с объемом работ и спецификой технологического процесса</li> <li>– демонстрация умений применять практические рекомендации по теориям поведения людей (теориям мотивации)</li> <li>– демонстрация умений контролировать соблюдение технологических процессов и проверять качество выполненных работ</li> <li>– демонстрация умений подготавливать отчетную документацию по результатам контроля</li> <li>– демонстрация умений осуществлять выбор варианта решения управленческой задачи</li> <li>– реализовывать управленческое решение</li> <li>– демонстрация умений формировать (отбирать) информацию</li> </ul>	<p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– при выполнении работ по учебной практике;</li> <li>– при проведении промежуточной аттестации.</li> </ul>

	<p>для обмена</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрация умений предотвращать и разрешать конфликты</li> <li>– демонстрация умений разрабатывать и оформлять техническую документацию</li> <li>– демонстрация умений оформлять управленческую документацию</li> <li>– демонстрация умений соблюдать сроки формирования управленческой документации.</li> </ul>	
<p>ПК 5.4. Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрация умений извлекать информацию через систему коммуникаций</li> <li>– демонстрация умений оценивать и анализировать использование материально-технических ресурсов производства</li> <li>– демонстрация умений оценивать и анализировать использование трудовых ресурсов производства</li> <li>– демонстрация умений оценивать и анализировать использование финансовых ресурсов производства</li> <li>– демонстрация умений оценивать и анализировать организационно-технический уровень производства</li> <li>– демонстрация умений оценивать и анализировать организационно-управленческий уровень производства</li> <li>– демонстрация умений формулировать проблему путем сопоставления желаемого и фактического результатов деятельности подразделения</li> <li>– демонстрация умений генерировать и выбирать средства и способы решения задачи</li> <li>– демонстрация умений всесторонне прорабатывать решение задачи через указание данных, необходимых и достаточных для реализации предложения</li> <li>– демонстрация умений формировать пакет документов по оформлению рационализаторского предложения</li> <li>– демонстрация умений осуществлять взаимодействие с вышестоящим руководством</li> </ul>	<p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– при выполнении работ по учебной практике;</li> <li>– при проведении промежуточной аттестации.</li> </ul>
<p>ОК 01. Выбирать</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрация умений распознавать</li> </ul>	<p>Экспертная оценка</p>

<p>способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p>	<p>задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; демонстрация умений анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрация умений определять этапы решения задачи;</li> <li>– демонстрация умений выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>– демонстрация умений составить план действия; определить необходимые ресурсы;</li> <li>– демонстрация умений владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>– демонстрация умений реализовать составленный план;</li> <li>– демонстрация умений оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</li> </ul>	<p>результатов деятельности обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– при выполнении работ по учебной практике;</li> <li>– при проведении промежуточной аттестации.</li> </ul>
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрация умений определять задачи для поиска информации;</li> <li>– демонстрация умений определять необходимые источники информации; демонстрация умений планировать процесс поиска; демонстрация умений структурировать получаемую информацию;</li> <li>– демонстрация умений выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>– демонстрация умений оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>– демонстрация умений оформлять результаты поиска информации;</li> <li>– демонстрация умений определять необходимые источники информации; демонстрация умений планировать процесс поиска;</li> <li>– демонстрация умений структурировать получаемую информацию;</li> <li>– демонстрация умений выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>– демонстрация умений оценивать практическую значимость результатов</li> </ul>	<p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– при выполнении работ по учебной практике;</li> <li>– при проведении промежуточной аттестации.</li> </ul>

	<p>поиска;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрация умений оформлять результаты поиска.</li> </ul>	
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрация умений определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>– демонстрация умений применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>– демонстрация умений определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.</li> </ul>	<p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– при выполнении работ по учебной практике;</li> <li>– при проведении промежуточной аттестации.</li> </ul>
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрация умений организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>– демонстрация умений взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</li> </ul>	<p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– при выполнении работ по учебной практике;</li> <li>– при проведении промежуточной аттестации.</li> </ul>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрация умений грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</li> </ul>	<p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– при выполнении работ по учебной практике;</li> <li>– при проведении промежуточной аттестации..</li> </ul>
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрировать умения описывать значимость своей специальности.</li> </ul>	<p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– при выполнении работ по учебной практике;</li> <li>– при проведении промежуточной аттестации.</li> </ul>
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды,</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрация умения соблюдать нормы экологической безопасности;</li> </ul>	<p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся:</p>

<p>ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p>	<p>– демонстрация умения определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности.</p>	<p>– при выполнении работ по учебной практике; – при проведении промежуточной аттестации.</p>
<p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</p>	<p>– демонстрация умений использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для достижения профессиональных целей; – демонстрация умений применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; – демонстрация умений пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной по специальности.</p>	<p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся: – при выполнении работ по учебной практике; – при проведении промежуточной аттестации.</p>
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>– демонстрация умений понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на профессиональные, понимать тексты на профессиональные темы; – демонстрация умений участия в диалогах на профессиональные темы; – демонстрация умений строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – демонстрация умений кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); – демонстрация умений писать простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы.</p>	<p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся: – при выполнении работ по учебной практике; – при проведении промежуточной аттестации..</p>

## ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

№ изменения, дата внесения изменения, № страницы с изменением.

**БЫЛО**

**СТАЛО**

Основание: Хxxxxxxxxxxxxxxxxx.

Подпись лица внесшего изменения \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия