Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области
«Сызранский политехнический колледж»

Согласовано:
Студенческий совет
Протокол от 13.06.2023 № 9

Согласовано:
Совет родителей
Протокол от 13.06.2023 № 7

Приложение к приказу
от 14.06.2023 № 135-од
директор ГБПОУ «СПК»
_____О.Н. Шиляева

Положение
об апелляционной комиссии ГБПОУ «СПК»

г.о. Сызрань

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.2. Настоящее положение определяет основные задачи, организацию и порядок работы апелляционной комиссии по результатам вступительных испытаний (далее – апелляционная комиссия) государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Сызранский политехнический колледж» (далее – ГБПОУ «СПК», Колледж) на период проведения вступительных испытаний.

1.3. Апелляционная комиссия состоит не менее чем из четырех человек. В состав апелляционной комиссии включаются председатель апелляционной комиссии, члены экзаменационной комиссии, ответственный секретарь приемной комиссии. В состав апелляционной комиссии включается в качестве независимого эксперта методист государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов центра повышения квалификации «Ресурсный центр г.о. Сызрань Самарской области».

1.4. Состав апелляционной комиссии утверждается председателем приемной комиссии – директором ГБПОУ «СПК».

2. Полномочия и функции апелляционной комиссии

2.1. Апелляционная комиссия создается для рассмотрения заявлений поступающих о нарушении, по их мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласии с его (их) результатами (далее – апелляция).

2.2. Апелляционная комиссия при поступлении апелляции по результатам вступительных испытаний:

– принимает и рассматривает апелляции поступающих на обучение в ГБПОУ «СПК»;

– устанавливает соответствие выставленных результатов принятым установленным требованиям оценки результатов вступительных испытаний и порядку проведения вступительных испытаний;

– принимает решение о соответствии выставленных результатов вступительных испытаний установленных требованиям оценки результатов вступительных испытаний и порядку проведения вступительных испытаний.

2.3. В целях выполнения своих функций апелляционная комиссия в установленном порядке вправе запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения (материалы вступительных испытаний, сведения о соблюдении процедуры проведения вступительных испытаний и т.п.).

2.4. Во время проведения апелляций лица, включенные в состав апелляционной комиссии, не могут находиться в отпусках или служебных командировках.

3. Порядок подачи апелляций

3.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его (их) результатами (далее – апелляция).

В случае проведения вступительного испытания в письменной форме поступающий может ознакомиться со своей работой в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

3.2. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в

ходе вступительного испытания, на следующий день после подачи апелляции. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

3.3. В апелляционном заявлении поступающий должен подробно обосновать причины несогласия с выставленными ему результатами вступительных испытаний.

3.4. Работы для просмотра выдаются только поступающим, подавшим апелляционные заявления. Поступающий, подавший апелляционное заявление, вправе отозвать его до начала работы апелляционной комиссии.

4. Порядок рассмотрения апелляций

4.1. Время и место работы апелляционной комиссии определяет председатель апелляционной комиссии. После окончания работы апелляционной комиссии по результатам вступительных испытаний апелляционные заявления не принимаются и не рассматриваются.

4.2. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

4.3. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из его родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законодательством Российской Федерации полностью дееспособными до достижения совершеннолетия. Апелляционные заявления от иных лиц, в том числе от родственников поступающих, не принимаются и не рассматриваются. Наблюдатели, присутствующие на апелляции с несовершеннолетним поступающим, не участвуют в обсуждении работы и не комментируют действия апелляционной комиссии.

4.4. На заседание апелляционной комиссии приглашаются поступающие, подавшие апелляцию и ознакомленные с результатами проверки своих работ. Апелляция может быть рассмотрена и в отсутствие подавшего ее поступающего, если поступающий не явился на заседание апелляционной комиссии. Присутствие посторонних лиц на заседании апелляционной комиссии не допускается.

4.5. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

4.6. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

5. Заключительные положения

5.1. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

5.2. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее трех ее членов (включая председателя). В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Работа комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии.

5.3. После рассмотрения апелляционного заявления выносится решение апелляционной комиссии об оценке результата вступительного испытания. В случае необходимости изменения результата вступительного испытания составляется протокол решения апелляционной комиссии, в соответствии с которым вносятся изменения результата вступительного испытания в работу поступающего и ведомость проведения вступительных испытаний. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии

проводится голосование и результат вступительного испытания утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения поступающего (под роспись).

5.4. Настоящее положение действует до принятия нового положения об апелляционной комиссии ГБПОУ «СПК».

C=RU, O=ГБПОУ СПК,
CN=Шиляева О.Н.,
E=spc_szr@samara.edu.ru
00823eeef32dc7c1bf
2023.06.16 11:37:26+04'00'