

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Сызранский политехнический колледж»

УТВЕРЖДЕНО

Приказ директора
ГБПОУ «СПК»
от 26.05.2022 № 125

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.09 МЕНЕДЖМЕНТ КАЧЕСТВА

общепрофессиональный цикл
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг
(по отраслям)

Сызрань, 2022

РАССМОТРЕНО НА ЗАСЕДАНИИ

Цикловой комиссии
профессионального цикла
профессий/специальностей 15.01.05,
15.01.25, 15.01.32, 27.02.04, 27.02.07,
18466
Протокол заседания цикловой комиссии

от 23.05.2022 № 10
Председатель ЦК Багдалова Р.Х.

СОГЛАСОВАНО

Методистом Инчаковым В.А.
Экспертное заключение технической
экспертизы рабочих программ ООП по
специальности 27.02.07 Управление
качеством продукции, процессов и
услуг (по отраслям)

от 24.05.2022

СОГЛАСОВАНО

с АО «ТЯЖМАШ»
Акт согласования ООП по
специальности 27.02.07 Управление
качеством продукции, процессов и
услуг (по отраслям)

от 25.05.2022

Разработчик: Питасова С.В., преподаватель дисциплин профессионального цикла ГБПОУ «СПК»

Рабочая программа разработана на основе:

- федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «09» декабря 2016 г. № 1557,
- примерной программы по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), зарегистрированной в государственном реестре примерных основных образовательных программ «01» июня 2017 г. под номером № 27.02.07-170601.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Название разделов	Стр.
1	Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины	4
2	Структура и содержание учебной дисциплины	7
3	Условия реализации учебной дисциплины	11
4	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	13
5	Приложение 1. Планирование учебных занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов обучения	16

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.09 МЕНЕДЖМЕНТ КАЧЕСТВА

1.1 Место дисциплины в структуре ППСЗ:

Учебная дисциплина ОП.09 Менеджмент качества является обязательной частью общепрофессионального цикла ППСЗ в соответствии с ФГОС по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

Учебная дисциплина ОП.09 Менеджмент качества обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Обязательная часть

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения:

- рассматривать, анализировать и обобщать требования к конкретной продукции;
- выбирать и применять различные методы управления качеством;
- анализировать данные самоаудита предприятия;
- формировать и вести документы по СМК;
- оценить уровень качества продукции;
- применять статистические методы в контроле качества;
- получать товарную информацию об основополагающих характеристиках товара из маркировки и товарно-сопроводительных документов;
- правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;

- применять этические нормы к практике деловых отношений
- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- использовать современное программное обеспечение
- выбирать критерии и значения показателей соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки на основании нормативной и технологической документации;
- выбирать методы и способы определения и оценки значений соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки;
- планировать последовательность проведения оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий документов и технических условий;
- оформлять результаты оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки;
- выявлять дефектную продукцию;
- определять соответствие характеристик продукции/услуг требованиям нормативных документов;
- оформлять документацию подтверждения соответствия согласно действующим требованиям.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются знания:

- классификацию и применимость методов управления качеством;
- международный и региональный опыт по разработке и внедрению систем управления качеством;
- статистические методы управления качеством и регулирования технологических процессов;
- совокупность системных средств и методов в управлении качеством;
- основы менеджмента качества;
- основные понятия системы менеджмента качества;
- основы и принципы мировых стандартов по системе менеджмента качества, семейства стандартов;
- виды документации по СМК;
- основные понятия, цели, принципы, задачи, объекты и методы управления качеством;
- системы управления качеством продукции (услуг);
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- содержание актуальной нормативно-правовой документации;
- методы работы в профессиональной и смежных сферах;
- современная научная и профессиональная терминология;
- знать профессионально-этические принципы и нормы в профессиональной деятельности, правила корпоративной этики;
- современные средства и устройства информатизации;

- требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий);
- нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы хранения и транспортировки готовой продукции;
- виды документации качества на годную и несоответствующую продукции;
- классификация, назначение и содержание нормативной документации качества РФ;
- виды, классификация и содержание документов качества, применяемых в организации при производстве продукции/работ, оказанию услуг и проведении процедуры подтверждения соответствия.

Вариативная часть направлена на расширение и углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части.

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ППСЗ по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) и овладению профессиональными компетенциями:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ПК 1.4. Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 2.2. Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (услуг) в соответствии с установленными правилами.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной нагрузки	63
в том числе:	
теоретическое обучение	48
лабораторные работы	не предусмотрено
практические занятия	12
курсовая работа (проект)	не предусмотрено
контрольная работа	не предусмотрено
Самостоятельная работа	3
в том числе:	
проработка конспекта занятий	1
ответы на вопросы	1
решение задач	1
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой	не предусмотрено
Консультации	не предусмотрено
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<p>Тема 1.1 Сущность и основные методы управления качеством</p>	<p>Содержание учебного материала: 1. Понятие качества. Основные термины, определения и аспекты управления качеством. 2. Показатели качества: унификации и стандартизации, экономические показатели, эргономические показатели, эстетические показатели, показатели надежности, ремонтпригодности, долговечности и другие. 3. Системы управления качеством продукции (услуг). 4. Классификация и сферы приложения методов управления качеством</p>	8	репродуктивный	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 ПК 1.4, ПК 2.2
	<p>Лабораторные работы</p>	не предусмотрено		
	<p>Практические занятия: 1. Выбор и применение различных методов управления качеством</p>	2		
	<p>Контрольные работы</p>	не предусмотрено		
<p>Тема 1.2 Система управления качеством на предприятии</p>	<p>Содержание учебного материала: 1. Международные стандарты и их применение на российских предприятиях. 2. Обзор основных требований международных и национальных стандартов менеджмента. 3. Петля качества. Основные составляющие качества для потребителей. 4. Виды документации СМК. Требования стандартов к документированию информации. 5. Организация технического контроля на предприятии. Сущность и объекты технического контроля.</p>	18	продуктивный	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 ПК 1.4, ПК 2.2

	<p>6. Метрологическое обеспечение и его цели.</p> <p>7. Метода сбора количественных характеристик качества продукции.</p> <p>8. Методы количественной оценки уровня качества.</p> <p>9. ОТК как самостоятельное структурное подразделение предприятия</p>			
	Лабораторные работы	не предусмотрено		
	Практические занятия: 1. Формирование пакета документации системы менеджмента качества	2		
	Контрольные работы	не предусмотрено		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Проработка конспекта занятий	1		
Тема 1.3 Оценка качества продукции	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>1. Получение товарной информации об основополагающих характеристиках товара из маркировки и товарно-сопроводительных документов.</p> <p>2. Определение экономической эффективности управления затратами на обеспечение качества.</p> <p>3. Характеристика методов оценки качества и уровня качества продукции.</p> <p>4. Применение статистических методов контроля качества и анализа причин несоответствий процессов.</p> <p>5. Нематериальные факторы в обеспечении качества и конкурентоспособности: маркировка товаров, штриховое кодирование</p>	10	продуктивный	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 ПК 1.4, ПК 2.2
	Лабораторные работы	не предусмотрено		
	Практические занятия: 1. Рассмотрение, анализ и обобщение требований к конкретной продукции на основании характеристик товара из маркировки и товарно-сопроводительных документов. 2. Формирование пакета документации системы менеджмента качества	8		
	Контрольные работы	не предусмотрено		
	Самостоятельная работа обучающихся:	1		

	1. Решение задач			
Тема 1.4 Система методов менеджмента	Содержание учебного материала: 1. Планирование как процесс управления качеством. Средства планирования. 2. Системный подход к планам качества. 2.Определение экономической эффективности управления затратами на обеспечение качества	6	продуктивный	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 ПК 1.4, ПК 2.2
	Лабораторные работы	не предусмотрено		
	Практические занятия	не предусмотрено		
	Контрольные работы	не предусмотрено		
	Самостоятельная работа обучающихся:	не предусмотрено		
Тема 1.5 Всеобщее управление качеством	Содержание учебного материала: 1. Основные этапы формирования принципов всеобщего управления качеством (TQM). 2.Содержание концепции всеобщего управления качеством. 3.Комплексное и тотальное управление качеством	6	продуктивный	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 ПК 1.4, ПК 2.2
	Лабораторные работы	не предусмотрено		
	Практические занятия	не предусмотрено		
	Контрольные работы	не предусмотрено		
	Самостоятельная работа обучающихся	не предусмотрено		
Тематика курсовой работы (проекта)		не предусмотрено		
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом)		не предусмотрено		
Консультации		не предусмотрено		
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета				
Всего:		63		

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Техническая механика», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий.

техническими средствами обучения:

- мультимедийный проектор;
- экран;
- компьютеры с лицензионным программным обеспечением.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы.

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания:

1. Абакумова, О.Г. Управление качеством: Конспект лекций / О.Г. Абакумова. - М.: А-Приор, 2014. - 128 с.
2. Аристов, О.В. Управление качеством: Учебник / О.В. Аристов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 224 с.
3. Базаров, Т. Ю. Управление персоналом : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / Т. Ю. Базаров. – 12-е изд. – М. : Издательский центр «Академия», 2014. - 224 с.
4. Басовский, Л.Е. Управление качеством: Учебник / Л.Е. Басовский, В.Б. Протасьев. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 253 с.
5. Магомедов, Ш.Ш. Управление качеством продукции: Учебник / Ш.Ш. Магомедов, Г.Е. Беспалова. - М.: Дашков и К, 2013. - 336 с
6. Метрология, стандартизация и сертификация в машиностроении : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / С. А. Зайцев, А. Н. Толстов, Д.Д. Грибанов [и др.]. – 5-е изд. – М. : Издательский центр «Академия», 2014. – 288 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы):

1. <http://www.itrc-iso.ru>
2. www.window.edu.ru

3.2.3 Дополнительные источники:

1. Рожков, В.Н. Управление качеством: Учебник / В.Н. Рожков. - М.: Форум, 2013. - 336 с.

2. Шевелева Н. Л. Управление качеством: современные подходы и методы: Учеб.пособие / Урал. гос. пед. ун-т. – Екатеринбург, 2014. – 223 с.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Знания		
<ul style="list-style-type: none"> - классификацию и применимость методов управления качеством; - международный и региональный опыт по разработке и внедрению систем управления качеством; - статистические методы управления качеством и регулирования технологических процессов; - совокупность системных средств и методов в управлении качеством; - основы менеджмента качества; - основные понятия системы менеджмента качества; - основы и принципы мировых стандартов по системе менеджмента качества, семейства стандартов; - виды документации по СМК; - основные понятия, цели, принципы, задачи, объекты и методы управления качеством; - системы управления качеством продукции (услуг); - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - современная научная и профессиональная терминология; - знать профессионально-этические принципы и нормы в профессиональной деятельности, правила корпоративной этики; - современные средства и устройства информатизации; - требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы 	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - компьютерное тестирование на знание терминологии по теме; - самостоятельная работа. - наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента) - оценка выполнения практического задания (работы).

<p>качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий);</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы хранения и транспортировки готовой продукции; - виды документации качества на годную и несоответствующую продукции; - классификация, назначение и содержание нормативной документации качества РФ; - виды, классификация и содержание документов качества, применяемых в организации при производстве продукции/работ, оказанию услуг и проведении процедуры подтверждения соответствия. 		
Умения		
<ul style="list-style-type: none"> - рассматривать, анализировать и обобщать требования к конкретной продукции; - выбирать и применять различные методы управления качеством; - анализировать данные самоаудита предприятия; - формировать и вести документы по СМК; оценить уровень качества продукции; - применять статистические методы в контроле качества; - получать товарную информацию об основополагающих характеристиках товара из маркировки и товарно-сопроводительных документов; - правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; 	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных</p>	<ul style="list-style-type: none"> - компьютерное тестирование на знание терминологии по теме; - самостоятельная работа. - наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента) - оценка выполнения практического задания (работы).

<ul style="list-style-type: none"> - применять этические нормы к практике деловых отношений - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение - выбирать критерии и значения показателей соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки на основании нормативной и технологической документации; - выбирать методы и способы определения и оценки значений соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки; - планировать последовательность проведения оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий документов и технических условий; - оформлять результаты оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки; - выявлять дефектную продукцию; - определять соответствие характеристик продукции/услуг требованиям нормативных документов; - оформлять документацию подтверждения соответствия согласно действующим требованиям. 	<p>программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	
---	---	--

ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Тема учебного занятия	Кол-во часов	Активные и интерактивные формы и методы обучения	Формируемые компетенции
1.	Рассмотрение, анализ и обобщение требований к конкретной продукции на основании характеристик товара из маркировки и товарно-сопроводительных документов	2	Проблемное обучение (кейс-технология)	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 ПК 1.4, ПК 2.2
2.	Формирование пакета документации системы менеджмента качества	2	Проблемное обучение (кейс-технология)	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 ПК 1.4, ПК 2.2