

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области  
«Сызранский политехнический колледж»

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказ директора  
ГБПОУ «СПК»  
от 26.05.2022 № 125

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ.03 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

«общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл»  
программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности

09.02.07 Информационные системы и программирование

Сызрань, 2022

## **РАССМОТРЕНО НА ЗАСЕДАНИИ**

Цикловой комиссии  
общих гуманитарных и социально-  
экономических дисциплин  
Протокол заседания цикловой  
комиссии

от 23.05.2022 № 9  
Председатель ЦК Ситникова Е.В.

## **СОГЛАСОВАНО**

Методистом Мустафиной Е.В.  
Экспертное заключение технической  
экспертизы рабочих программ ООП по  
специальности 09.02.07  
Информационные системы и  
программирование

от 24.05.2022

Разработчик: Котова Е.В., преподаватель русского языка и литературы  
ГБПОУ «СПК»

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями:

- федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «9» декабря 2016 г. № 1547,
- примерной рабочей программы учебной дисциплины «Психология обще-основной для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной и зарегистрированной в государственном реестре примерных основных образовательных программ, регистрационный номер № 09.02.07-170511 от «11» мая 2017 г.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>№ п/п</b>	<b>Название разделов</b>	<b>Стр.</b>
1.	Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
2.	Структура и содержание учебной дисциплины	7
3.	Условия реализации учебной дисциплины	13
4.	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	16
5.	Приложение1	18

# **1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

## **1.1 Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППССЗ ГБПОУ «Сызранский политехнический колледж» по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, разработанной в соответствии с ФГОС СПО.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

Рабочая программа составляется для очной формы обучения.

## **1.2 Место дисциплины в структуре ППССЗ:**

Учебная дисциплина ОГСЭ 03. Психология общения к учебному циклу общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин ППССЗ.

## **1.3 Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью)
- определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска;

структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска

– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования

– организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности

– описывать значимость своей профессии (специальности)

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

– алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

– номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации

– содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования

– психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности

– сущность гражданско-патриотической позиции,

общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности).

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формировать общие компетенции (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки студента 48 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 44 часов;
- самостоятельной работы студента 4 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной деятельности</b>	<b>Объем часов</b>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	44
в том числе:	
лабораторные работы	не предусмотрено
практические занятия	18
контрольные работы	
курсовая работа (проект)	не предусмотрено
Самостоятельная работа студента (всего)	4
в том числе:	
самодиагностика	4
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	не предусмотрено
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	4	4	5
<b>РАЗДЕЛ 1. ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ОБЩЕНИЯ</b>		<b>10</b>		
<b>Тема 1.1 Общение- основа человеческого бытия</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> 1.Общение в системе межличностных и общественных отношений. 2.Роль общения в профессиональной деятельности. Единство общения и деятельности.	1	продуктивный, репродуктивный	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.06
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено		
	<b>Практические занятия</b>	не предусмотрено		
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Изучение информационного материала (приемы эффективного общения по Д.Карнеги). 2. Подготовка презентации по одной из тем «Общение как обмен информацией», «Общение как понимание людьми друг друга», «Общение как межличностное взаимодействие»	1		
<b>Тема 1.2. Классификация общения</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Виды общения. Структура общения. Функции общения.	1	продуктивный, репродуктивный	ОК.01 ОК.02 ОК.06
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено		
	<b>Практические занятия</b>	не предусмотрено		
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	не предусмотрено		



<b>Тема 1.3.</b> <b>Средства общения</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Вербальные средства общения. 2. Невербальные средства общения: кинесика, экстралингвистика, паралингвистика, такесика, проксемика.		репродуктивный, продуктивный	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.06
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено		
	<b>Практические занятия:</b> 1. Общение с использованием вербальных и невербальных компонентов общения	1		
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Самодиагностика коммуникативных способностей	1		
<b>Тема 1.4.</b> <b>Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Основные элементы коммуникации. Виды коммуникаций. Коммуникативные барьеры.		репродуктивный, продуктивный	ОК.01 ОК.02 ОК.04 ОК.06
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено		
	<b>Практические занятия:</b> 1. Основные элементы коммуникации. Виды коммуникаций. Коммуникативные барьеры.	1		
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	не предусмотрено		
<b>Тема 1.5.</b> <b>Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Понятие социальной перцепции. Механизмы восприятия. Эффекты восприятия		репродуктивный, продуктивный	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.06
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено		
	<b>Практические занятия:</b> 1. Самодиагностика по теме: «Механизмы восприятия» 2. Ваши эмпатические способности	2		
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	не предусмотрено		
<b>Тема 1.6.</b> <b>Общение как</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция.		репродуктивный, продуктивный	ОК.01 ОК.02

<b>взаимодействие (интерактивная сторона общения)</b>	2. Позиции взаимодействия в русле трансактного анализа Э. Берна.			OK.03 OK.04 OK.06
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено		
	<b>Практические занятия:</b> 1. Ориентация на понимание и ориентация на контроль 2. Взаимодействие как организация совместной деятельности.	1		
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	не предусмотрено		
<b>Тема 1.7. Техники активного слушания</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Виды, правила и техники слушания. Методы развития коммуникативных способностей.		репродуктивный, продуктивный	OK.01 OK.02 OK.03 OK.04 OK.06
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено		
	<b>Практические занятия:</b> 1. Деловая игра «Я Вас слушаю» 2. Анализ результатов тестирования.	1		
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>			
<b>РАЗДЕЛ 2 ДЕЛОВОЕ ОБЩЕНИЕ</b>		<b>6</b>		
<b>Тема 2.1 Деловое общение</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Деловое общение. Виды делового общения. Этапы делового общения.		репродуктивный, продуктивный	OK.01 OK.02 OK.03 OK.04 OK.06
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено		
	<b>Практические занятия:</b> 1. Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений.	1		
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Самодиагностика	1		
<b>Тема 2.2. Проявление индивидуальных</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Темперамент. Типы темперамента. Свойства темперамента.		репродуктивный, продуктивный	OK.01 OK.02 OK.03

<b>особенностей в деловом общении</b>	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено		ОК.04 ОК.06
	<b>Практические занятия:</b> 1. Самодиагностика по теме «Темперамент»	2		
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	не предусмотрено		
<b>Тема 2.3. Этикет в профессиональной деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Понятие этикета. 2. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений.		репродуктивный, продуктивный	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.06
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено		
	<b>Практические занятия</b> 1. Деловой этикет в профессиональной деятельности.	1		
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	не предусмотрено		
<b>Тема 2.4. Деловые переговоры</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Переговоры как разновидность делового общения. 2. Подготовка к переговорам. 3. Ведение переговоров.		репродуктивный, продуктивный	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.06
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено		
	<b>Практические занятия:</b> 1. Деловая игра «Переговоры»	1		
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	не предусмотрено		
<b>РАЗДЕЛ 3. КОНФЛИКТЫ В ДЕЛОВОМ ОБЩЕНИИ</b>		<b>6</b>		
<b>Тема 3.1. Конфликт его сущность</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Понятие конфликта. Функции конфликта. Источники и виды конфликтов. Причины возникновения конфликтов. 2. Динамика межличностного конфликта и его		репродуктивный, продуктивный	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.06

	последствия. Способы разрешения конфликтов.			
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено		
	<b>Практические занятия:</b> 1. Способность действовать в социально-напряженных ситуациях	1		
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	не предусмотрено		
<b>Тема 3.2 Стратегии поведения в конфликтной ситуации</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Особенности производственных конфликтов Профилактика конфликтов в организациях		репродуктивный, продуктивный	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.06
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено		
	<b>Практические занятия</b> 1. Приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	1		
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	не предусмотрено		
<b>Тема 3.3. Конфликты в деловом общении</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Правила поведения в конфликтах.		репродуктивный, продуктивный	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.06
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено		
	<b>Практические занятия:</b> 1. Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Правила поведения в конфликтах.	2		
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	не предусмотрено		
<b>Тема 3.4. Стресс и его особенности</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Стресс и его характеристика.		репродуктивный, продуктивный	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.06
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено		
	<b>Практические занятия</b> 1. Профилактика стрессов в деловом общении»	1		
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Самодиагностика по теме «Стресс, его особенности»	1		

<b>РАЗДЕЛ 4 НРАВСТВЕННЫЕ ОСНОВЫ СЕМЕЙНОЙ ЖИЗНИ</b>		<b>24</b>		
<b>Тема 4.1 Личность и межличностные отношения</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Кто я? Понятие личности. Направленность личности. Тайна возраста и тайна пола. 2. Я и другие. Быть или казаться. Стыд и совесть. 3. Дружба и любовь в жизни человека. Мужественность и женственность. <b>Лабораторные работы</b> <b>Практические занятия</b> <b>Контрольные работы</b> <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>6</b>          не предусмотрено не предусмотрено не предусмотрено не предусмотрено	репродуктивный          репродуктивный	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.06          ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.06
<b>Тема 4.2 Возраст семьи</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Добрачные отношения: Любовь и влюблённость. Испытание чувств. Добрачный период. Предбрачный период. Союз двух родов. 2. Свадьба. Первый год совместной жизни. 3. Молодые родители: Семья в ожидании ребёнка. Отцовство и материнство. Чудо жизни. «Не убий». Молодая семья с новорождённым. 4. Особенности зрелой семьи: Родители и дети. Значение детей в жизни семьи. 5. Уроки семейного взросления. Семейные конфликты. Супружеское многолетие <b>Лабораторные работы</b> <b>Практические занятия</b> <b>Контрольные работы</b> <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>10</b>          не предусмотрено не предусмотрено не предусмотрено не предусмотрено	репродуктивный          репродуктивный	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.06          ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.06
<b>Тема 4.3 Я – Семья – Общество</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Семья – основа общества. Типы и функции семьи. Значение семьи для общества. Семья и государство. Вопросы демографии. История	<b>8</b>	репродуктивный	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04

	<p>семейной политики в России.  2. Устроение жизни семьи. Личность и семья.  Иерархичность семейных отношений. Положение детей в семье. Старшие члены семьи.  3. Семейное воспитание.  Традиции семьи, рода, народа. Воспитание чести и долга в семье. Патриотическое воспитание в семье. Трудовое воспитание в семье. Половое воспитание в семье.  4. Семья в жизни человека. Семья в моей жизни.</p>			ОК.06
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено		
	<b>Практические занятия</b>	не предусмотрено		
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	не предусмотрено		
<b>Дифференцированный зачет</b>		<b>2</b>		ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.06
<b>Тематика курсовой работы (проекта)</b>		не предусмотрено		
<b>Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом)</b>		не предусмотрено		
<b>Всего :</b>		<b>48</b>		

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета социальных дисциплин.

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- наглядные материалы по темам дисциплин.

##### **Технические средства обучения:**

- мультимедийный проектор и ноутбук;
- калькулятор;
- экран.

**Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской:** - не предусмотрено.

**Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:** - не предусмотрено.

**3.2. Информационное обеспечение обучения** (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы).

#### **Основная литература**

1. Ильин Е.П. Психология общения. – СПб.: Питер, 2017
2. Ильин Е. П. Психология общения и межличностных отношений / Е.П. П. Ильин.-СПб.: Питер,; 2016.
3. Шеламова , Г. М. Деловая культура и психология общения :учебное пособие / Г. М. Шеламова .-М.: Академия, 2018.

#### **Интернет-ресурсы**

1. [www.medpsy.ru](http://www.medpsy.ru)
2. [www.psylib.org.ua](http://www.psylib.org.ua)
3. [www.flogiston.ru](http://www.flogiston.ru)

### Дополнительная литература

1. Богатырева Н. Конфликтогены или как вести себя в конфликте / Н.Богатырева // Управление персоналом. - 2008. - №20. - С.77-81.
2. Гришина, Н.В. Психология конфликта / Н.В.Гришина. - СПб.: ПИТЕР, 2008.
3. Канина И.Р. Анализ удовлетворенности населения качеством работы сестринского персонала первичного звена на примере городской поликлиники. / И.Р. Канина// Главная медицинская сестра - № 9. – 2009.- с. 34-38.
4. Купер К. Л., Дейв Ф. Дж., О'Драйсколл М. П.. Организационный стресс., 2007 Надеждина В.И. Психология общения. Как вести себя с подчиненными / В.И. Надеждина .-М.: Харвест , 2007.
5. Романова Н. Н., Филиппов , А. В. Культура речевого общения: этика, прагматика, психология:словарь. /Н. Н. Романова, А. В. Филиппов .-М.: Флинта, 2009.



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>– алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> <li>– номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</li> <li>– содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>– психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</li> <li>– сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности)</li> </ul>	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Тестирование</li> <li>– Контрольная работа</li> <li>– Самостоятельная работа.</li> <li>– Защита реферата</li> <li>– Семинар</li> <li>– Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента)</li> <li>– Оценка выполнения практического задания(работы)</li> <li>– Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией</li> <li>– Решение ситуационной задачи</li> </ul>
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы</li> </ul>		

<p>решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью)</li> <li>– определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</li> <li>– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>– организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> <li>– описывать значимость своей профессии (специальности)</li> </ul>		
--	--	--

**ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ**

№ п/п	Тема учебного занятия	Кол-во часов	Активные и интерактивные формы и методы обучения	Формируемые компетенции
1.	Тема 1.7.Техники активного слушания	1	Деловая игра	ОК 01-04,06
2.	Тема 2.4.Деловые переговоры	1	Деловая игра	ОК 01-04,06
3.	Тема 3.1. Конфликт его сущность	1	Дискуссия	ОК 01-04,06