

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Сызранский политехнический колледж»

УТВЕРЖДЕНО

Приказ директора
ГБПОУ «СПК»
от 26.05.2022 № 125

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы

Сызрань, 2022

РАССМОТРЕНО НА ЗАСЕДАНИИ

Цикловой комиссии
общих гуманитарных и социально-
экономических дисциплин
Протокол заседания цикловой комис-
сии

от 23.05.2022 № 9

Председатель ЦК Ситникова Е.В.

СОГЛАСОВАНО

Методистом Мустафиной Е.В.
Экспертное заключение технической
экспертизы рабочих программ ООП по
специальности 09.02.01 Компьютерные
системы и комплексы

от 24.05.2022

Составитель: Котова Е.В., преподаватель социально-экономических дисци-
плин ГБПОУ «СПК»

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями:

- федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «28» июля 2014 г. № 849

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы, в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Название разделов	Стр.
1	Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
2	Структура и содержание учебной дисциплины	7
3	Условия реализации учебной дисциплины	13
4	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	15
5	Приложение 1	16

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППССЗ ГБПОУ «СПК» по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы, разработанной в соответствии с ФГОС СПО.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в рамках реализации программ подготовки кадров в учреждениях СПО.

Рабочая программа составляется для очной формы обучения

1.2 Место дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина ОГСЭ.03 Психология общения относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу ППССЗ.

1.3 Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;

- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формировать общие компетенции (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны сформироваться профессиональные компетенции (ПК):

ПК 3.4. Выявлять потребности клиента и его требования к компьютерной

системе и (или) комплексу.

ПК 4.1. Участвовать в разработке проектной документации компьютерных систем и комплексов с использованием современных пакетов прикладных программ в сфере профессиональной деятельности.

ПК 4.2. Участвовать в проектировании, монтаже, эксплуатации и диагностике компьютерных систем и комплексов.

ПК 4.3. Проводить мероприятия по защите информации в компьютерных системах и комплексах.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося – 58 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 48 часов;
- самостоятельной работы студента 10 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной деятельности	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	58
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лабораторные работы	не предусмотрено
практические занятия	10
контрольные работы	не предусмотрено
курсовая работа (проект)	не предусмотрено
Самостоятельная работа студента (всего)	10
в том числе:	
– изучение информационного материала	2
- подготовка к семинарским занятиям	2
– самодиагностика	2
– составление презентации, реферата, резюме	2
– выполнение психогимнастических упражнений	2
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	
1	2	4	4	
РАЗДЕЛ 1 ПРЕДМЕТ И СОДЕРЖАНИЕ ПСИХОЛОГИИ ОБЩЕНИЯ. ИНФОРМАЦИИ		16		
Тема 1.1 Общение как социальный феномен	Содержание учебного материала: 1. Понятие «общение» в психологии. Категории «общения» и «деятельности» в психологии. 2. Понятия «конструктивное общение», «психологический контакт». Виды, уровни и функции общения.	1	продуктивный, репродуктивный	ОК 1-9 ПК 3.4 ПК 4.1-4.3
	Лабораторные работы	не предусмотрено		
	Практические занятия	не предусмотрено		
	Контрольные работы	не предусмотрено		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Изучение информационного материала (приемы эффективного общения по Д.Карнеги). 2. Подготовка презентации по одной из тем «Общение как обмен информацией», «Общение как понимание людьми друг друга», «Общение как межличностное взаимодействие»	2		
Тема 1.2 Межличностное взаимодействие в общении	Содержание учебного материала: 1. Виды социальных взаимодействий. 2. Барьеры в общении: способы преодоления. 3. «Треугольник С. Карпмана»: позиции Жертвы, Агрессора и Спасателя. 4. Манипуляция как психологическое воздействие 5. Техники и приемы эффективного общения	4	продуктивный, репродуктивный	ОК 1-9 ПК 3.4 ПК 4.1-4.3
	Лабораторные работы	не предусмотрено		

	Практические занятия: 1. Семинар «Барьеры в общении: способы преодоления»	2		
	Контрольные работы	не предусмотрено		
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к семинарским занятиям	2		
Тема 1.3 Группы и коллективы	Содержание учебного материала: 1. Роль процесса социализации в развитии личности 2. Группы и коллективы. Виды групп 3. Коллектив. Этапы формирования коллектива 4. Лидерство . Групповые нормы. Конформизм.	2	репродуктивный, продуктивный	ОК 1-9 ПК 3.4 ПК 4.1-4.3
	Лабораторные работы	не предусмотрено		
	Практические занятия: 1. Группы и коллективы. Виды групп	2		
	Контрольные работы	не предусмотрено		
	Самостоятельная работа обучающихся: Самодиагностика коммуникативных способностей	1		
РАЗДЕЛ 2 ДЕЛОВОЕ ОБЩЕНИЕ	Деловое общение	11		
Тема 2.1 Психологические основы делового общения	Содержание учебного материала: 1. Понятие делового общения. Правила ведения деловой беседы, убеждения. 2. Имидж и профессионально-значимые качества 3. Психологические основы публичного выступления 4. Технология общения с работодателем	2	репродуктивный, продуктивный	ОК 1-9 ПК 3.4 ПК 4.1-4.3
	Лабораторные работы	не предусмотрено		
	Практические занятия: 1. Технология общения с работодателем	2		
	Контрольные работы	не предусмотрено		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Составление резюме	1		

Тема 2.2 Деловая культура	Содержание учебного материала: 1. Определение деловой культуры. 2. Деловой этикет. Правила делового этикета. 3. Этические принципы деловой беседы, ведения телефонного разговора, деловой переписки	2	репродуктивный, продуктивный	ОК 1-9 ПК 3.4 ПК 4.1-4.3
	Лабораторные работы	не предусмотрено		
	Практические занятия: 1. Этические принципы деловой беседы, ведения телефонного разговора, деловой переписки	2		
	Контрольные работы	не предусмотрено		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Подготовка реферата по одной из тем «Имидж современного делового человека», «Профессиональная этика: основные принципы»	2		
РАЗДЕЛ 3 ПСИХОЛОГИЯ КОНФЛИКТА		9		
Тема 3.1 Конфликты: причина, динамика, способы разрешения	Содержание учебного материала 1. Понятие конфликта. Функции конфликта 2. Источники и виды конфликтов. Причины возникновения конфликтов. 3. Динамика межличностного конфликта и его последствия. Способы разрешения конфликтов.	2	репродуктивный, продуктивный	ОК 1-9 ПК 3.4 ПК 4.1-4.3
	Лабораторные работы	не предусмотрено		
	Практические занятия: 1. Решение ситуационных задач «Конфликтные ситуации» «Технологии эффективного общения и рационального поведения в конфликте»	2		
	Контрольные работы	не предусмотрено		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Самодиагностика стиля поведения в конфликтной ситуации	1		

Тема 3.2 Управление конфликтами в профессиональной деятельности	Содержание учебного материала 1. Особенности производственных конфликтов Профилактика конфликтов в организациях 2. Приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	1	репродуктивный, продуктивный	ОК 1-9 ПК 3.4 ПК 4.1-4.3
	Лабораторные работы	не предусмотрено		
	Практические занятия	не предусмотрено		
	Контрольные работы	не предусмотрено		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение психогимнастических упражнений, способствующих предупреждению конфликта, профилактике негативных состояний и использование приемов урегулирования.	1		
РАЗДЕЛ 4 НРАВСТВЕННЫЕ ОСНОВЫ СЕМЕЙНОЙ ЖИЗНИ		24		
Тема 4.1 Личность и межличностные отношения	Содержание учебного материала: 1. Кто я? Понятие личности. Направленность личности. Тайна возраста и тайна пола. 2. Я и другие. Быть или казаться. Стыд и совесть. 3. Дружба и любовь в жизни человека. Мужественность и женственность.	6	репродуктивный	ОК 1-9 ПК 3.4 ПК 4.1-4.3
	Лабораторные работы	не предусмотрено		
	Практические занятия	не предусмотрено		
	Контрольные работы	не предусмотрено		
	Самостоятельная работа обучающихся	не предусмотрено		
Тема 4.2 Возраст семьи	Содержание учебного материала: 1. Добрачные отношения: Любовь и влюбленность. Испытание чувств. Добрачный период. Предбрачный период. Союз двух родов. 2. Свадьба. Первый год совместной жизни. 3. Молодые родители: Семья в ожидании ребёнка. Отцовство и материнство. Чудо жизни. «Не убий». Молодая семья с но-	10	репродуктивный	ОК 1-9 ПК 3.4 ПК 4.1-4.3

	<p>ворождённым.</p> <p>4. Особенности зрелой семьи: Родители и дети. Значение детей в жизни семьи.</p> <p>5. Уроки семейного взросления. Семейные конфликты. Супружеское многолетие</p>			
	Лабораторные работы	не предусмотрено		
	Практические занятия	не предусмотрено		
	Контрольные работы	не предусмотрено		
	Самостоятельная работа обучающихся	не предусмотрено		
Тема 4.3 Я – Семья – Общество	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>1. Семья – основа общества. Типы и функции семьи. Значение семьи для общества. Семья и государство. Вопросы демографии. История семейной политики в России.</p> <p>2. Устройство жизни семьи. Личность и семья. Иерархичность семейных отношений. Положение детей в семье. Старшие члены семьи.</p> <p>3. Семейное воспитание. Традиции семьи, рода, народа. Воспитание чести и долга в семье. Патриотическое воспитание в семье. Трудовое воспитание в семье. Половое воспитание в семье.</p> <p>4. Семья в жизни человека. Семья в моей жизни.</p>	8	репродуктивный	ОК 1-9 ПК 3.4 ПК 4.1-4.3
	Лабораторные работы	не предусмотрено		
	Практические занятия	не предусмотрено		
	Контрольные работы	не предусмотрено		
	Самостоятельная работа обучающихся	не предусмотрено		
Дифференцированный зачет				
Тематика курсовой работы (проекта)		не предусмотрено		
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом)		не предусмотрено		
Всего :		58		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- наглядные материалы по темам дисциплин.

Технические средства обучения:

- проектор;
- экран;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением.

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской: - не предусмотрено.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: - не предусмотрено.

3.2. Информационное обеспечение обучения (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы, инструкции к практическим работам).

Основная литература

1. Ильин Е.П. Психология общения. – СПб.: Питер, 2014
2. Ильин Е. П. Психология общения и межличностных отношений / Е.П. П. Ильин.-СПб.: Питер,,: 2016.
3. Шеламова , Г. М. Деловая культура и психология общения :учебное пособие / Г. М. Шеламова .-М.: Академия, 2015.

Интернет-ресурсы

1. www.medpsy.ru
2. www.psylib.org.ua
3. www.flogiston.ru

Дополнительная литература

1. Богатырева Н. Конфликтогены или как вести себя в конфликте / Н.Богатырева // Управление персоналом. - 2008. - №20. - С.77-81.
2. Гришина, Н.В. Психология конфликта / Н.В.Гришина. - СПб.: ПИТЕР, 2008.

3. Канина И.Р. Анализ удовлетворенности населения качеством работы сестринского персонала первичного звена на примере городской поликлиники. / И.Р. Канина// Главная медицинская сестра - № 9. – 2009.- с. 34-38.
4. Купер К. Л., Дейв Ф. Дж., О'Драйсколл М. П.. Организационный стресс., 2007 Надеждина В.И. Психология общения. Как вести себя с подчиненными / В.И. Надеждина .-М.: Харвест , 2007.
5. Романова Н. Н., Филиппов , А. В. Культура речевого общения: этика, прагматика, психология:словарь. /Н. Н. Романова, А. В. Филиппов .-М.: Флинта, 2009.
6. Самойленко В.В. Этические принципы сестринского дела/В.В. Самойленко// Сестринское дело. - № 1.- 2009. – с.21-23.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Взаимосвязь общения и деятельности – Цели, функции, виды и уровни общения – Роли и ролевые ожидания в общении – Виды социальных взаимодействий – Механизмы взаимопонимания в общении – Техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения – Этические принципы общения. – Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов 	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Тестирование. – Самостоятельная работа. – Защита реферата. – Семинар – Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента) – Оценка выполнения практического задания(работы) – Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией... – Решение ситуационной задачи....
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; – Использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения 	<p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	

ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Тема учебного занятия	Кол-во часов	Активные и интерактивные формы и методы обучения	Формируемые компетенции
1.	«Треугольник С. Карпмана»: позиции Жертвы, Агрессора и Спасателя.	2	Круглый стол	ОК 1-9
2.	Имидж и профессионально-значимые качества	2	Дискуссия	ОК 1-9 ПК 3.4,4.1,4.2
3.	Технология общения с работодателем	2	Деловая игра	ОК 1-9 ПК 4.1-4.3
4.	Особенности производственных конфликтов Профилактика конфликтов в организациях	2	Деловая игра	ОК 1-9 ПК 3.4