

## КЕЙС-ОТЗЫВ НАСТАВЛЯЕМОГО АНДРИЯНОВОЙ ОЛЬГИ СТАНИСЛАВОВНЫ

**Форма наставничества:** «Преподаватель-преподаватель».

**Наставник:** Щеулова Вера Александровна, преподаватель ГБПОУ «СПК».

**Срок реализации программы наставничества:** с «01» сентября 2021 г. по «30» июня 2022 г.

Портрет наставника	Щеулова Вера Александровна имеет высшее образование. Работает преподавателем с 01.09.1993. Обладает достаточным опытом работы и практическими знаниями по преподаваемым дисциплинам. Обладает хорошими профессиональными качествами. Отлично ориентируется в различных проблемах своей специальности, знает ее специфику. Умеет планировать работу, добивается высокой жизнеспособности и реалистичности плана. Обладает необходимыми организационными навыками. Применяет современные образовательные технологии: технологию дифференцированного и проблемного обучения, информационно-коммуникационные технологии, метод примеров, лабораторно-практический метод, метод проектов, элементы модульной технологии.
Цель и задачи	Целью реализации программы наставничества является создание условий для максимально полного раскрытия потенциала личности, необходимого для успешной личной и профессиональной самореализации, а также для самоопределения и профессиональной ориентации наставляемого. Задачи: – раскрытие потенциала наставляемого; – создание психологически комфортной среды для развития и повышения квалификации преподавателя; – адаптация преподавателя в новом коллективе; – создание канала эффективного обмена личностным, жизненным и профессиональным опытом.
Содержание работы	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Диагностика на предмет определения приоритетных направлений профессионального развития наставляемого.</li><li>2. Знакомство с ГБПОУ «СПК», его особенностями, направлениями работы, Программой развития и др.</li><li>3. Знакомство с сайтом ГБПОУ «СПК», страничками ГБПОУ «СПК» в социальных сетях, правилами размещения информации в Интернете о деятельности ГБПОУ «СПК».</li><li>4. Знакомство с документами, ФГОС СПО, рабочими программами, методическими указаниями.</li><li>5. Изучение документов, регулирующих деятельность преподавателя (в т.ч. коллективный договор, Положение по оплате труда, должностная инструкция и пр.).</li><li>6. Знакомство с правилами ведения электронного журнала.</li><li>7. Индивидуальные консультации.</li><li>8. Посещение уроков.</li><li>9. Анализ результатов профессиональной деятельности.</li><li>10. Изучение психологических и возрастных особенностей обучающихся.</li></ol>

	<p>11. Освоение эффективных подходов к планированию деятельности преподавателя.</p> <p>12. Ознакомление с успешным опытом организации внеклассной деятельности.</p> <p>13. Получение опыта организации работы с родителями (в т.ч. подготовка и проведение родительских собраний; вовлечение их во внеурочную деятельность).</p> <p>14. Формирование понимания эффективного поведения преподавателя при возникновении конфликтных ситуаций (между преподавателем и родителем, преподавателем и коллегами и пр.), ознакомление со способами их профилактики и урегулирования.</p> <p>15. Получение опыта учебно-методической работы преподавателя (составление технологической карты урока; ФОС; методических указаний).</p> <p>16. Получение опыта участия преподавателя в проектной деятельности.</p> <p>17. Получение опыта организации индивидуальной работы с обучающимися. Выявление одаренных и неуспевающих детей.</p> <p>18. Получение опыта оформления документации (перечень, шаблоны и правила), сопровождающей деятельность преподавателя.</p> <p>19. Организация проектно-исследовательской деятельности студентов.</p> <p>20. Проведение промежуточной аттестации.</p> <p>21. Организация участия студентов в олимпиадах, конкурсах, фестивалях.</p> <p>22. Получение опыта организации профессионального развития преподавателя (в т.ч. использование возможностей ресурсных центров, площадок, формы и направления профразвития).</p> <p>23. Ознакомление с успешными практиками разработки и внедрения образовательных инноваций в практику пед. деятельности.</p> <p>24. Подготовка публикаций, конкурсной документации.</p> <p>25. Подведение итогов.</p>
<p>Результаты работы</p>	<p>1. Определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития; составлен перечень тем консультаций.</p> <p>2. Осуществлено знакомство с особенностями и направлениями работы ГБПОУ «СПК», изучена Программа развития ГБПОУ «СПК».</p> <p>3. Сформирована хорошая ориентация по сайту, на страницах ГБПОУ «СПК» в социальных сетях, изучены правила размещения информации в Интернете.</p> <p>4. Изучено содержание документов, ФГОС СПО, рабочих программ, методических указаний.</p> <p>5. Изучено содержание документов, регулирующих деятельность преподавателя (в т.ч. коллективный договор, Положение по оплате труда, должностная инструкция и пр.).</p> <p>6. Заполнен электронный журнал.</p> <p>7. Проведены индивидуальные консультации.</p> <p>8. Проведен анализ урока. Составлены рекомендации по корректировке методик проведения уроков.</p> <p>9. Изучены и внедрены методы анализа деятельности преподавателя, применяемых методов обучения.</p> <p>10. Изучены психологические и возрастные особенности обучающихся, которые учитываются при подготовке к занятиям.</p> <p>11. Освоены эффективные подходы к планированию деятельности преподавателя.</p>

- |  |  |
|--|--|
|  | <ol style="list-style-type: none"><li>12. Изучен успешный опыт организации внеклассных мероприятий.</li><li>13. Совместно с наставником подготовлены и проведены родительские собрания, мероприятия с родителями.</li><li>14. Усвоен алгоритм эффективного поведения преподавателя при возникновении конфликтных ситуаций в группе учащихся и способов их профилактики.</li><li>15. Составлены технологические карты урока; ФОС; методические указания.</li><li>16. Изучены проекты ГБПОУ «СПК» по профилю деятельности преподавателя.</li><li>17. Построена система работы с одаренными и неуспевающими детьми.</li><li>18. По шаблону подготовлен УМК.</li><li>19. Подготовлена проектно-исследовательская работа студентов.</li><li>20. Проведена промежуточная аттестация. Оформлены и заполнены ведомости промежуточной аттестации, зачетные книжки, электронный журнал.</li><li>21. Участие студентов в олимпиадах, конкурсах, фестивалях.</li><li>22. На основе изучения успешного опыта организации профразвития в ГБПОУ «СПК» выбраны формы собственного профразвития на следующий год.</li><li>23. Изучена практика разработки и внедрения образовательных инноваций в практику педагогической деятельности.</li><li>24. Подготовлена к публикации статья, принято участие в конкурсе.</li><li>25. Подведены итоги деятельности наставляемого.</li></ol> |
|--|--|