



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «СПК»

О.Н. Шиляева

«25» апреля 2022 г.

ПЛАН
мероприятий по проведению месячника охраны труда
в ГБПОУ «СПК»
с 25 апреля 2022 по 25 мая 2022

№ п/п	Проводимые мероприятия	Сроки	Ответственные за исполнение
1. Совершенствование нормативных правовых актов в области условий и охраны труда, здоровья работников			
1.1	Активизировать работу комиссии по охране труда и профкома при проведении месячника	в течение Месячника	Комиссия по охране труда
1.2.	Ознакомление руководителей структурных подразделений с планом проведения Месячника по охране труда	25.04.2022	Специалист по охране труда Маркелова Ю.В.
1.3.	Проверка наличия инструкций по охране труда по должностям и видам работ на рабочих местах	с 25.04.2022 по 29.04.2022	Комиссия по приказу
1.4.	Наличие и ведение документов по охране труда (журнал 3-хступенчатого контроля)	27.04.2022	Комиссия по приказу
1.5.	Контроль качества разработки, состояния, своевременности, правильности оформления и ведения локальной документации по охране труда	в течение Месячника	Комиссия по приказу
1.6.	Контроль выполнения условий коллективного договора, в том числе мероприятий по охране труда и улучшений условий труда	в течение Месячника	Комиссия по приказу
2. Организационно-техническое обеспечение охраны труда и здоровья работников			
2.1.	Проверка санитарного состояния рабочих мест, кабинетов, бытовых помещений, территорий	в течение Месячника	Комиссия и ответственные по приказу
2.2.	Проверка состояния закрепленного за работниками оборудования, ремонт оборудования	в течение Месячника	Комиссия и ответственные по приказу
2.3.	Проверка исправности средств подмащивания (лестниц, стремянок и т.п.), наличия бирок с инвентарными номерами и датой следующего испытания; при необходимости организация проведения испытаний лестниц и стремянок	в течение Месячника	Комиссия и ответственные по приказу

2.4.	Проверка обеспеченности работников индивидуальными средствами защиты, инструментом, приспособлениями, спецодеждой и спецобувью; их качеством, соответствие требуемым нормам; проверка наличия личных карточек работников колледжа по выдаче СИЗ и СОС и правильность их заполнения	с 04.05.2022 по 06.05.2022	Комиссия и ответственные по приказу
2.5.	Проверка наличия и состояния противопожарных средств на объектах, соблюдение сроков проверок огнетушителей, осуществление противопожарных мероприятий	в течение Месячника	Комиссия и ответственные по приказу
2.6.	Проверка комплектации медицинских аптек, своевременности и полноты прохождения медицинских осмотров	в течение Месячника	Комиссия и ответственные по приказу
2.7.	Проверка организации управления профессиональными рисками	в течение Месячника	Комиссия и ответственные по приказу
2.8.	Проведение тематических занятий по охране труда по ОБЖ с обучающимися	в течение Месячника	Преподаватели
3. Усиление контроля в области охраны труда			
3.1.	Проверка соблюдения работниками требований по охране труда и трудовой дисциплины	в течение месяца	Комиссия и ответственные по приказу
3.2.	Проверка состояния технологической и трудовой дисциплины	в течение месяца	Комиссия и ответственные по приказу
3.3.	Проверка качества проведения и правильности оформления инструктажей по охране труда и пожарной безопасности ответственными лицами	в течение Месячника	Комиссия по приказу
3.4.	Внеплановый осмотр колледжа на предмет антитеррористической и пожарной безопасности	с 11.05.2022 по 13.05.2022	Пожарно-техническая комиссия
3.5.	Проведение общего технического осмотра зданий и помещений	с 16.05.2022 по 20.05.2022	Пожарно-техническая комиссия
IV. Учебное и воспитательное обеспечение охраны труда и здоровья работников и обучающихся			
4.1.	Проведение внеплановых инструктажей по охране труда	29.04.2022	Комиссия и ответственные по приказу
4.2.	Проведение практических занятий и тренировки с обучающимися и работниками колледжа на случай возникновения ЧС в здании колледжа	20.05.2022	специалист по делам ГО и ЧС

4.3.	Обучение пользованием первичными средствами пожаротушения	в течение Месячника	Преподаватель-организатор ОБЖ, ведущий инженер Ярусов С.И.
4.4.	Проведение классных часов, викторин по охране труда с обучающимися	в течение Месячника	Классные руководители
4.5.	Проведение экологических субботников	в течение Месячника	Администрация, классные руководители
V. Информационное обеспечение охраны труда и здоровья работников и обучающихся			
5.1.	Организация дней открытых дверей по информированию о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах	в течение Месячника	Специалист по охране труда Маркелова Ю.В.
5.2.	Оформить выставку книг, журналов, публикаций на тему: «Охрана труда»	25.04.2022 до окончания месяца	Педагог-библиотекарь Колодкина Н.А., педагог-библиотекарь Токарева
5.3.	Обеспечить информационное сопровождение Месячника на сайте	в течение Месячника	Ответственный за работу сайта
5.4.	Подведение итогов Месячника по улучшению условий и охраны труда	25.05.2022	Директор Комиссия по приказу
5.5.	Составление и отправка отчета	25.05.2022-31.05.2022	

Специалист по охране труда



Маркелова Ю.В.