

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Сызранский политехнический колледж»

СОГЛАСОВАНО

Директор по персоналу

АО «ТЯЖМАШ»

С.Е. Володченков

«30» июня 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «СПК»

О.Н. Шиляева

«01» июля 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.10 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

общепрофессиональный цикл
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и
услуг (по отраслям)

Сызрань, 2021

ОДОБРЕНО

Цикловой комиссией

профессионального цикла специальностей 09.02.01, 09.02.04, 09.02.07,
27.02.02, 27.02.07, 38.02.01

Протокол № 11 от «30» июня 2021 г.

Председатель _____ С.А. Яковлева

Рабочая программа разработана на основе:

– федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «09» декабря 2016 г. № 1557,

– примерной программы по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), зарегистрированной в государственном реестре примерных основных образовательных программ «01» июня 2017 г. под номером № 27.02.07-170601.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

СОДЕРЖАНИЕ

| № п/п | Название разделов | Стр. |
|--------------|--|-------------|
| 1 | Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины | 4 |
| 2 | Структура и содержание учебной дисциплины | 7 |
| 3 | Условия реализации учебной дисциплины | 12 |
| 4 | Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины | 14 |
| 5 | Приложение 1. Планирование учебных занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов обучения | 16 |

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.10 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1 Место дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина ОП.10 Правовое обеспечение профессиональной деятельности является обязательной частью общепрофессионального цикла ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

Учебная дисциплина ОП.10 Правовое обеспечение профессиональной деятельности обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Обязательная часть

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются

умения:

- работать с нормативно-правовыми документами, использовать их в профессиональной деятельности;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным уголовным и трудовым законодательством;
- соблюдать требования действующего законодательства
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- оценивать результат и последствия своих действий;
- определять задачи поиска информации;
- определять необходимые источники информации;
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
- выстраивать траектории профессионального и личностного развития;
- организовывать работу коллектива и команды;
- оформлять документы;
- излагать свои мысли на государственном языке;
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются знания:

- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- основные положения законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в области профессиональной деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- основы права социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

- содержание актуальной нормативно-правовой документации;
- современная научная и профессиональная терминология;
- особенности социального и культурного контекста;
- правила оформления документов;
- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности.

Вариативная часть направлена на расширение и углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части.

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ППСЗ по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) и формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 1.1. Оценивать качество сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.2. Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|---|------------------|
| Объем образовательной нагрузки | 62 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 46 |
| лабораторные работы | не предусмотрено |
| практические занятия | 14 |
| курсовая работа (проект) | не предусмотрено |
| контрольная работа | не предусмотрено |
| Самостоятельная работа | 2 |
| в том числе: | |
| ответы на вопросы | 1 |
| решение задач | 1 |
| Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой | не предусмотрено |
| Консультации | не предусмотрено |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | |

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | Объем часов | Уровень освоения | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|--|---|------------------|------------------|---|
| РАЗДЕЛ 1 ГРАЖДАНСКОЕ И ТРУДОВОЕ ПРАВО | | 44 | | |
| Тема 1.1 Правовое регулирование предпринимательской деятельности. | Содержание учебного материала: 1. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. 2. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Субъекты предпринимательской деятельности. 3. Понятие, предмет, принципы и источники российского гражданского права. Имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения 4. Действие законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих предпринимательскую деятельность | 8 | продуктивный | ОК 01 - 07, ОК 09 - 11 ПК 1.1, 1.2 |
| | Лабораторная работа | не предусмотрено | | |
| | Практические занятия: 1. Определение норм Гражданского Кодекса РФ ч.1, регулирующих предпринимательскую деятельность | 2 | | |
| | Контрольная работа | не предусмотрено | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | не предусмотрено | | |
| Тема 1.2 Правовое регулирование трудовых отношений | Содержание учебного материала: 1. Трудовое право как отрасль права РФ: понятие, предмет трудовых отношений 2. Изучение трудового законодательства разных | 4 | продуктивный | ОК 01 - 07, ОК 09 - 11 ПК 1.1, 1.2 |

| | | | | | |
|---|---|------------------|--------------|--|--|
| | уровней: федеральное, субъектов РФ и локальных нормативных актов | | | | |
| | Лабораторная работа | не предусмотрено | | | |
| | Практические занятия | не предусмотрено | | | |
| | Контрольная работа | не предусмотрено | | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: 1. Ответы на вопросы | 1 | | | |
| Тема 1.3 Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения | Содержание учебного материала: 1. Субъекты трудовых правоотношений и их правовое положение. 2. Ответственность сторон трудового договора, в том числе и дисциплинарная ответственность | 4 | | OK 01 - 07, OK 09 - 11 ПК 1.1, 1.2 | |
| | Лабораторная работа | не предусмотрено | | | |
| | Практические занятия: 1. Порядок заключения трудового договора 2. Прекращение трудового договора | 4 | | | |
| | Контрольная работа | не предусмотрено | | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | не предусмотрено | | | |
| | | | | | |
| Тема 1.4 Рабочее время и время отдыха | Содержание учебного материала: 1. Понятие рабочего времени. 2. Виды рабочего времени. 3. Отпуск | 6 | продуктивный | OK 01 - 07, OK 09 - 11 ПК 1.1, 1.2 | |
| | Лабораторная работа | не предусмотрено | | | |
| | Практические занятия | не предусмотрено | | | |
| | Контрольная работа | не предусмотрено | | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | не предусмотрено | | | |
| Тема 1.5 Правила оплаты труда | Содержание учебного материала: 1. Оплата труда: основные понятия, гарантии, формы 2. Гарантийные и симулирующие выплаты 3. Гарантии и компенсации работникам | 6 | продуктивный | OK 01 - 07, OK 09 - 11 ПК 1.1, 1.2 | |
| | Лабораторная работа | не предусмотрено | | | |
| | Практические занятия: 1. Системы оплаты труда и стимулирующие выплаты | 4 | | | |

| | | | | |
|--|--|------------------|--------------|--|
| | Контрольная работа | не предусмотрено | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся 1. Решение задач | 1 | | |
| Тема 1.6 Право социальной защиты | Содержание учебного материала: 1. Социальные права граждан, закрепленные в Конституции РФ 2. Определение особых прав детей и прав инвалидов | 4 | продуктивный | ОК 01 - 07, ОК 09 - 11 ПК 1.1, 1.2 |
| | Лабораторная работа | не предусмотрено | | |
| | Практические занятия | не предусмотрено | | |
| | Контрольная работа | не предусмотрено | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | не предусмотрено | | |
| РАЗДЕЛ 2 УГОЛОВНОЕ И АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО | | 18 | | |
| Тема 2.1 Уголовно- процессуальное право | Содержание учебного материала: 1. Место уголовного права в системе социальных норм РФ (общие аспекты) 2. Преступление как наиболее опасное противоправное деяние. Состав преступления. 3. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних | 6 | продуктивный | ОК 01 - 07, ОК 09 - 11 ПК 1.1, 1.2 |
| | Лабораторная работа | не предусмотрено | | |
| | Практические занятия: 1. Права и обязанности участников уголовного процесса | 2 | | |
| | Контрольная работа | не предусмотрено | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | не предусмотрено | | |
| Тема 2.2 Административное право | Содержание учебного материала: 1. Административное право и административные правоотношения 2. Административная ответственность 3. Порядок производства по делам об административных правонарушениях. | 6 | продуктивный | ОК 01 - 07, ОК 09 - 11 ПК 1.1, 1.2 |

| | | | | |
|--|--|------------------|--|--|
| | Лабораторная работа | не предусмотрено | | |
| | Практические занятия: 1. Реализация административной ответственности | 2 | | |
| | Контрольная работа | не предусмотрено | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | не предусмотрено | | |
| | Тематика курсовой работы (проекта) | не предусмотрено | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) | не предусмотрено | | |
| | Консультации | не предусмотрено | | |
| | Дифференцированный зачет | 2 | | |
| | Всего | 62 | | |

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Техническая механика», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
 - рабочее место преподавателя;
 - комплект учебно-методической документации;
 - наглядные пособия: демонстрационные плакаты, раздаточный материал.
- техническими средствами обучения:
- проектор;
 - экран;
 - компьютер с лицензионным программным обеспечением.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы.

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания:

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года
2. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 года № 95-ФЗ (в редакции последующих законов)
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ (в редакции последующих законов)
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996 года № 14-ФЗ (в редакции последующих законов)
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 года № 195-ФЗ (в редакции последующих законов)
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ (в редакции последующих законов)
7. Закон РФ «О занятости населения в Российской Федерации» в ред. ФЗ от 20 апреля 1996 года № 36-ФЗ (с изменениями и дополнениями)
8. Закон РФ «О несостоятельности (банкротстве)» от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ (с изменениями и дополнениями)
9. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности, Москва, 2014.
10. Тузов Д.О., Аркачев В.С., Учебник: Правовое обеспечение профессиональной деятельности, Москва, 2014.
11. Белых В.С. Учебник: «Предпринимательское право» Москва, 2015.
12. Гуцин В.В. «Российское предпринимательское право» Москва, 2015.
13. Алексеев С.С. «Гражданское право» Москва, 2014.

14. Правовое регулирование хозяйственной деятельности: учебник/ Д.М. Сорк, Н.Г. Заморенова, Е.Н. Белоусов. - М., 2014.
15. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации (постатейный, научно-практический) / под.ред. К.Я. Ананьевой. М., 2015.
16. Алехин А.П. Кармолицкий А.А. Административное право России / Под ред. А.П. Алехина. - М., 2015.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы):

1. Справочно-правовая система «Гарант»
2. Справочно-правовая система «Консультант+»
3. Справочно-правовая система «Кодекс»

3.2.3 Дополнительные источники:

1. Абашин Э.А. Арбитраж: долги юридических лиц.- М., 2016.
2. Анисимов В.П., Васенков В.А., Дмитриева И.В., Коленова С.Д., Корнеева И.Л., Рацкевич С.В., Юрченко Н.А. Правоведение: практикум - М., 2015.
3. Голенко Е.Н., Ковалев В.И. Трудовое право: схемы и комментарии / под ред. к.ю.н. проф. В.Е. Шаркова. - М., 2016.
4. Толкунова В.Н. Справочник судьи и адвоката по трудовым делам. — М., 2013.
5. Румынина В.В. Основы права. Учебник. - М., 2015.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Формы и методы оценки |
|---|---|---|
| Знания | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - основные положения законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в области профессиональной деятельности; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - организационно-правовые формы юридических лиц; - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; - порядок заключения трудового договора и основания его прекращения; - правила оплаты труда; - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; - основы права социальной защиты граждан; - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; - виды административных правонарушений и административной ответственности; - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. | <p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - ответы на вопросы; - наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента); - оценка выполнения практического задания(работы); - решение ситуационных задач. |
| Умения | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - работать с нормативно-правовыми документами, использовать их в профессиональной деятельности; | <p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все</p> | <ul style="list-style-type: none"> - ответы на вопросы; - наблюдение за выполнением практического задания. |

| | | |
|--|--|---|
| <p>– защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным уголовным и трудовым законодательством; соблюдать требования действующего законодательства.</p> | <p>предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p> | <p>(деятельностью студента); – оценка выполнения практического задания(работы); – решение ситуационных задач.</p> |
|--|--|---|

ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ

| № п/п | Тема учебного занятия | Кол-во часов | Активные и интерактивные формы и методы обучения | Формируемые компетенции |
|--------------|--|---------------------|---|---------------------------------------|
| 1. | Системы оплаты труда и стимулирующие выплаты | 2 | Проблемное обучение (кейс-технология) | ОК 01 - 07, ОК 09 - 11 ПК 1.1, 1.2 |
| 2. | Реализация административной ответственности | 2 | Проблемное обучение (кейс-технология) | ОК 01 - 07, ОК 09 - 11 ПК 1.1, 1.2 |