

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Сызранский политехнический колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «СПК»
О.Н.Шиляева
«01» _____ июля _____ 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

общий гуманитарный и социально-экономический цикл
программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)

Сызрань, 2021

ОДОБРЕНО

Цикловой комиссией

общих гуманитарных и

социально-экономических дисциплин

Председатель _____ А.В. Григорьев

Протокол № 11 от «30» _____ июня _____ 2021 г.

Составитель: Кузнецова И.А., преподаватель иностранного языка
ГБПОУ «СПК»

Рабочая программа разработана на основе:

– федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «09» декабря 2016 г. № 1557,

– примерной программы по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), зарегистрированной в государственном реестре примерных основных образовательных программ «01» июня 2017 г. под номером 27.02.07-170601.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Название разделов	Стр.
1.	Общая характеристика примерной рабочей программы учебной дисциплины	4
2.	Структура и содержание учебной дисциплины	7
3.	Условия реализации программы учебной дисциплины	16
4.	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	18
5.	Приложение 1. Планирование учебных занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов обучения	19

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1 Место дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности является обязательной частью гуманитарного и социально-экономического цикла ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

Учебная дисциплина ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Обязательная часть

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения:

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний в пределах литературной нормы на известные темы (профессиональные и бытовые);
- понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.
- участвовать в обсуждении профессиональных ситуаций, проблем;
- составлять и оформлять документы необходимые для

осуществления профессиональной трудовой деятельности;

- формулировать информационный запрос;
- пользоваться различными информационно-справочными системами для поиска информации
- осуществлять поиск, отбор профессиональной документации с помощью справочно-правовых систем и др;
- переводить (со словарем) иностранную профессиональную документацию
- оформлять результаты оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки;
- формировать пакет документов, необходимых для сертификации продукции (услуг) в соответствии с выбранной схемой сертификации и требованиями центра стандартизации и сертификации;
- оформлять производственно-техническую документацию в соответствии с действующими требованиями;
- выбирать требуемые положения из отраслевых, национальных и международных стандартов для разработки стандарта организации;
- разрабатывать стандарты организации с учетом существующих требований к их содержанию и оформлению.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются знания:

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- особенности произношения;
- правила чтения текстов профессиональной направленности.
- знать основные правила составления и оформления различных деловых документов, необходимых для осуществления профессиональной трудовой деятельности;
- принципы и виды поиска информации в различных поисковых системах;
- правила обработки информации;
- формы представления информации;
- виды и типы профессиональной документации (инструкции, регламент, техпаспорта, стандарты и др);
- лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) профессиональной документации;
- нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий);

- нормативные и методические документы, регламентирующие методы и сроки поверки средств измерения, испытания оборудования и контроля оснастки и режущего инструмента);
- требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы делопроизводства;
- требования к оформлению документации на подтверждение соответствия;
- виды документов и порядок их заполнения на продукцию, несоответствующую установленным правилам.

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ППССЗ по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) и формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Оценивать качество сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.2. Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.3. Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.4. Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 2.1. Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации.

ПК 2.2. Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (услуг) в соответствии с установленными правилами.

ПК 2.3. Вести учет и отчетность о деятельности организации по сертификации продукции (услуг).

ПК 2.4. Разрабатывать стандарты организации, технические условия на выпускаемую продукцию.

ПК 3.1. Разрабатывать новые методы и средства технического контроля продукции.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной нагрузки	154
в том числе:	
теоретическое обучение	
лабораторные работы	не предусмотрено
практические занятия	150
курсовая работа (проект)	не предусмотрено
контрольная работа	2
Самостоятельная работа	не предусмотрено
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом)	не предусмотрено
Консультации	не предусмотрено
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<p>РАЗДЕЛ 1 ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЧЕЛОВЕКА Тема 1.1 В мире профессий</p>	<p>Содержание учебного материала: 1. Лексика по теме: Профессии человека. 2. Грамматика: Система английского глагола. Классификация и понятия «смысловой, вспомогательный, глагол – связка, модальный глагол, правильные и неправильные глаголы». 3. Фонетика: Аудирование лексических единиц по теме «Профессии людей, их обязанности. Профессиональные качества и характер профессий». Аудирование диалога «Выбор профессии».</p>	26	продуктивный	ОК 01
	<p>Лабораторные работы</p>	не предусмотрено		
	<p>Практические занятия: 1. Отработка лексики по теме: Профессии человека. 2. Аудирование тематических диалогов 3. Речевая практика «Выбор профессии» на основе прослушанного диалога. 4. Чтение и перевод текста «Профессии человека». 5. Личностные качества профессионала (монологическая речь) 6. Отработка грамматических правил в речевых образцах</p>	12		
	<p>Контрольные работы Самостоятельная работа обучающихся Содержание учебного материала:</p>	не предусмотрено не предусмотрено		
Тема 1.2	<p>Содержание учебного материала:</p>		продуктивный	ОК 01, 02

Моя будущая специальность	1. Лексика по теме: Моя будущая специальность - Управление качеством продукции, процессов и услуг. Будущие сферы применения труда специалистов. Наш колледж. Рабочий день студента. Наименование учебных дисциплин. Мой любимый предмет. 2. Грамматика: Глаголы в действительном залоге. Времена глагола группы Simple Active. The Present, Past and Future Simple Active. 3. Фонетика: Фонетическое чтение текста “My future specialty”.			
	Лабораторные работы	не предусмотрено		
	Практические занятия: 1. Введение новых лексических единиц по теме «Моя будущая специальность». Будущие сферы применения труда специалистов. 2. Чтение и перевод текста «My future specialty». 3. Подготовка и пересказ монолога «My future specialty». 4. Отработка грамматических правил в речевых образцах. 5. Введение новых лексических единиц по теме «Наш колледж». 6. Чтение и перевод текста «My College». 7. Подготовка и пересказ монолога «My favorite subject».	14		
	Контрольные работы	не предусмотрено		
	Самостоятельная работа обучающихся	не предусмотрено		
РАЗДЕЛ 2 МЕТРОЛОГИЯ КАК НАУЧНАЯ ДИСЦИПЛИНА		14		
Тема 2.1 Что такое метрология	Содержание учебного материала: 1. Лексика по теме: Зарождение метрологии. Единицы измерения в древнем мире. Определение, принципы и виды метрологии. 2. Грамматика: Длительные видовременные конструкции. Времена глагола группы Progressive Active. The Present, Past and Future Progressive Active.		продуктивный репродуктивный	ОК 02, ОК 05, ОК 10
	Лабораторные работы	не предусмотрено		
	Практические занятия	8		

	<p>1. Введение новых лексических единиц по теме.</p> <p>2. Поисковое чтение познавательного текста по теме.</p> <p>3. Работа с учебным видео по теме.</p> <p>4. Отработка грамматических правил в речевых образцах</p>			
	Контрольные работы	не предусмотрено		
	Самостоятельная работа обучающихся	не предусмотрено		
<p>Тема 2.2 Исторические аспекты развития метрологии</p>	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>1. Лексика по теме: В музее метрологии им. Д.И.Менделеева. Роль Д.И. Менделеева в становлении российской метрологии.</p> <p>2. Совершенные видовременные формы. Времена глагола группы Perfect Active. The Present, Past and Future Perfect Active. Предлоги for, since, ago, особенности употребления.</p>		продуктивный репродуктивный	ОК 02, ОК 04
	Лабораторные работы	не предусмотрено		
	Практические занятия	6		
	<p>1. Введение новых лексических единиц по теме.</p> <p>2. Поисковое чтение познавательного текста по теме.</p> <p>3. Отработка грамматических правил в речевых образцах.</p>			
	Контрольные работы	не предусмотрено		
	Самостоятельная работа обучающихся	не предусмотрено		
<p>РАЗДЕЛ 3 ИЗМЕРЕНИЯ. КАТЕГОРИИ ИЗМЕРЕНИЯ. ЕДИНИЦЫ ИЗМЕРЕНИЯ. МЕТРИЧЕСКАЯ И ИМПЕРСКАЯ СИСТЕМЫ ИЗМЕРЕНИЙ. СИСТЕМА SI</p> <p>Тема 3.1 Единицы измерения</p>		28	продуктивный	ОК 02, ОК 10
	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>1. Лексика по теме: Единицы измерения в древнем мире и в наши дни. Измерение длины, массы, температуры.</p> <p>2. Страдательный залог простых времён. The Present and Past Simple Passive.</p>			
	Лабораторные работы	не предусмотрено		

	<p>Практические занятия</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отработка грамматических правил в речевых образцах. 2. Введение новых лексических единиц по теме. 3. Перевод текста по теме со словарем. 4. Поисковое чтение познавательного текста по теме. 5. Аудирование тематических диалогов по теме «Единицы измерения» 6. Подготовка и пересказ монолога «Ancient civilizations» 7. Работа в составе команды по теме «Единицы измерения в древнем мире и в наши дни». 8. Чтение текста по теме с пониманием основного содержания прочитанного (ознакомительное). 	16		
	<p>Контрольные работы</p>	не предусмотрено		
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p>	не предусмотрено		
<p>Тема 3.2 Метрическая и имперская системы измерений. Система SI.</p>	<p>Содержание учебного материала:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Лексика по теме: Единицы измерения. Метрическая система мер. Метр, сантиметр, миллиметр, килограмм, грамм. В палате мер и весов. Система SI. Имперская система мер. Миля, дюйм, фут. Фунт, кварта, галлон. 2. Грамматика: Страдательный залог длительных и совершённых времён. The Present Progressive and Perfect Passive. 		продуктивный репродуктивный	ОК 02, ОК 04
	<p>Лабораторные работы</p>	не предусмотрено		
	<p>Практические занятия</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Введение новых лексических единиц по теме. Единицы измерения. Метрическая система мер. Метр, сантиметр, миллиметр, килограмм, грамм. 2. Введение новых лексических единиц по теме. Система SI. Имперская система мер. Миля, дюйм, фут. Фунт, кварта, галлон. 3. Чтение текста по теме с пониманием основного содержания прочитанного «Единицы объема в англоязычных странах». 4. Поисковое чтение познавательного текста по теме. 5. Отработка грамматических правил в речевых образцах. 6. Работа в составе команды с учебным видео по теме «British Imperial System of measurement» 	12		

РАЗДЕЛ 4 СТАНДАРТЫ. СТАНДАРТИЗАЦИЯ. ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ ПРИБОРЫ. КАЛИБРОВКА. ПРОВЕРКА КАЧЕСТВА	Контрольные работы	не предусмотрено		
	Самостоятельная работа обучающихся	не предусмотрено 54		
Тема 4.1 Российская Национальна система стандартов	Содержание учебного материала: 1. Лексика по теме: Стандарты длины и веса. Профессиональная документация (инструкции, регламент, техпаспорта, стандарты и др.). 2. Грамматика: Неличные формы глагола. 3. Нормативные документы(на качество продукции, сроки поверки средств измерения и оснастки) 4. Нормативные документы на хранение и транспортировку готовой продукции 5. Грамматика: Неличные формы глагола. Лабораторные работы Практические занятия: 1. Введение новых лексических единиц по теме: Стандарты длины и веса. 2. Перевод текста по теме со словарем. 3. Чтение текста по теме с пониманием основного содержания прочитанного 4. Отработка грамматических правил в речевых образцах. 5. Введение новых лексических единиц по теме: Профессиональная документация (инструкции, регламент, техпаспорта, стандарты). 6. Поисковое чтение текста по теме «Профессиональная документация» 7. Групповая работа по теме «Особенности перевода текстов инструкций» 8. Перевод со словарем нормативных документов на качество продукции	не предусмотрено 20	продуктивный репродуктивный	ОК 05, ПК 1.1.-1.4, ПК 2.1 – 2.4, ПК 3.1.

	9. Перевод со словарем нормативных документов на сроки поверки средств измерения 10. Перевод со словарем нормативных документов на хранение и транспортировку готовой продукции.			
	Контрольные работы	не предусмотрено		
	Самостоятельная работа обучающихся	не предусмотрено		
Тема 4.2 Сертификация	Содержание учебного материала: 1. Лексика по теме: Документы по проведению работ в области сертификации. 2. Сертификация импортируемой продукции Сертификация услуг. Сертификация систем качества.		продуктивный репродуктивный	ПК 1.1.-1.4, ПК 2.1 – 2.4, ПК 3.1.
	Лабораторные работы Практические занятия 1. Документы по проведению работ в области сертификации. 2. Отработка новых лексических единиц по теме: Документы по проведению работ в области сертификации. 3. Перевод документов по проведению работ в области сертификации со словарем. 4. Перевод документов по проведению работ в области сертификации со словарем. 5. Оформление документов по проведению работ в области сертификации по образцам. 6. Оформление документов по проведению работ в области сертификации по образцам. 7. Поисковое чтение текстов по специальности.	не предусмотрено 14		
Тема 4.3 Международная организация стандартизации	Контрольные работы Самостоятельная работа обучающихся Содержание учебного материала: 1. Лексика по теме: Значение стандартов для работы отраслей промышленности. Измерительные приборы. Калибровка. 2. Грамматика: Причастие I и II. Функции в предложении и способы перевода Лабораторные работы Практические занятия	не предусмотрено не предусмотрено не предусмотрено 20	продуктивный репродуктивный	ОК 04 ПК 1.1.-1.4 ПК 3.1

РАЗДЕЛ 5 РЫНОК ТРУДА. ПОИСК РАБОТЫ	<p>1. Введение новых лексических единиц по теме: Измерительные приборы. Калибровка.</p> <p>2. Отработка новых лексических единиц по теме: «Измерительные приборы. Калибровка».</p> <p>3. Отработка грамматических правил в речевых образцах Причастие I и II.</p> <p>4. Отработка грамматических правил в речевых образцах. Функции Причастие I и II в предложении и способы перевода</p> <p>5. Чтение текста по теме с пониманием основного содержания прочитанного.</p> <p>6. Поисковое чтение текстов по специальности.</p> <p>7. Поисковое чтение текстов по специальности.</p> <p>8. Перевод документа «CERTIFICATE» со словарем</p> <p>9. Перевод международных сертификатов</p> <p>10. Перевод международных сертификатов</p>			
	<p>Контрольные работы Самостоятельная работа обучающихся</p>	не предусмотрено не предусмотрено 32		
Тема 5.1 Навыки самопрезентации	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>1. Лексика по теме: Заполнение анкеты - заявки о приеме на работу. Составление резюме и CV. Портфолио специалиста. Требования работодателя.</p> <p>2. Грамматика: Герундий как часть речи. Функции в предложении и способы перевода.</p>		продуктивный репродуктивный	ОК 02
	<p>Лабораторные работы Практические занятия</p> <p>1. Введение новых лексических единиц по теме: Заполнение анкеты - заявки о приеме на работу. Составление резюме и CV.</p> <p>2. Работа по тексту «Поиск работы»</p> <p>3. Заполнение анкеты - заявки о приеме на работу.</p> <p>4. Отработка грамматических правил в речевых образцах по теме «Герундий».</p> <p>5. Составление резюме и CV будущего специалиста.</p>	не предусмотрено 14		

	6. Подготовка к драматизации диалога «В кадровом агентстве».			
	7. Работа по тексту «Основные требования работодателя».			
	Контрольные работы	не предусмотрено		
	Самостоятельная работа обучающихся	не предусмотрено		
Тема 5.2 Поиск работы. Портрет современного специалиста	Содержание учебного материала:		продуктивный репродуктивный	ОК 02
	1. Лексика по теме: В кадровом агентстве. Собеседование с работодателем. Советы соискателю: что делать и чего не делать в поисках работы. Личные качества современного специалиста.			
	2. Грамматика: Виды предложений. Порядок слов повествовательного, отрицательного предложения.			
	Лабораторные работы	не предусмотрено		
	Практические занятия	14		
	1. Введение новых лексических единиц по теме: Собеседование с работодателем. Личные качества современного специалиста.			
2. Чтение текста по теме: «Портрет современного специалиста» с пониманием основного содержания прочитанного.				
3. Поисковое чтение познавательного текста по теме				
4. Заполнение объявления «Ищу работу»				
5. Чтение и драматизация диалога «Собеседование с работодателем».				
6. Заполнение анкеты работодателя.				
7. Отработка грамматических правил в речевых образцах по теме: «Порядок слов повествовательного, отрицательного предложения».				
Контрольные работы	2			
Самостоятельная работа обучающихся	не предусмотрено			
Тематика курсовой работы (проекта)	не предусмотрено			
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом)	не предусмотрено			
Консультации	не предусмотрено			
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2			
Всего:	154			

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранный язык», оснащенный оборудованием:

– автоматизированное рабочее место преподавателя и рабочие места обучающихся;

– плакаты, наглядные пособия, схемы.

техническими средствами обучения:

– магнитофон;

– лингафонное оснащение;

– компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедиапроектор, экран.

Комплект учебно-методической документации.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы.

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания:

1. Гарагуля С.И. Английский язык для студентов технических колледжей - М.: Феникс, 2017.

2. Голубев А.П., Коржавый А.П., Смирнова И.Б.. Английский язык для технических специальностей - EnglishforTechnicalColleges: учебник для студентов учреждений среднего проф. Образования - 6-е изд., испр. - М.: Издательский центр «Академия», 2016.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы):

1. Учебно-методический комплекс «Английский язык», www.academia-moscow.ru

2. <http://handoutsonline.com>

3.2.3 Дополнительные источники:

1. Агабекян И.П. Английский для технических ВУЗов – М.: Феникс, 2007.

2. Долгина О.А. Англо-русский терминологический справочник по методике преподавания иностранных языков. – М.: ГИС, 2007.

3. Тимофеев В.Г., Вильнер А.Б., Колесникова И.Л. Книга для учителя к учебнику английского языка для 10 класса (базовый уровень). – М.: Просвещение, 2007.

4. Тимофеев В.Г., Вильнер А.Б., Колесникова И.Л. Рабочая тетрадь к

учебнику английского языка для 10 класса (базовый уровень). – М.: Просвещение, 2007.

5. Тимофеев В.Г., Вильнер А.Б., Колесникова И.Л. Сборник дидактических материалов и тестов к учебнику английского языка для 10 класса(базовый уровень). – М.: Просвещение, 2007.

6. Кияткина И.Г. Английский язык для учащихся средних профессиональных учебных заведений. – М.: Политехника, 2013.

7. Колесникова И. Л. Англо-русский терминологический справочник по методике преподавания иностранных языков. – М.: Просвещение, 2014.

8. Ларева А.Г. Введение в специальность на английском языке по направлению «Стандартизация и метрология»: метод. указания / А.Г. Ларева. – Ухта: УГТУ, 2014 – 44с.

9. Мюллер В.К. Англо-русский и русско-английский словарь. – М.: Эксмо, 2012.

10. Общевропейские компетенции владения иностранным языком. – М.: Эксмо, 2014.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p>Знает: Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; Правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>	<p>91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно)</p>	<p>Текущий контроль: Экспертная оценка практических работ и по результатам выполнения самостоятельной работы. Промежуточная аттестация: Экспертная оценка при сдаче дифференцированного зачета</p>
<p>Умеет: Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний в пределах литературной нормы на известные темы (профессиональные и бытовые); Понимать тексты на базовые профессиональные темы; Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; Кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p>	<p>91-100% правильных выполнений заданий оценка 5 (отлично) 71-90% правильных выполнений заданий оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных выполнений заданий оценка 3 (удовлетворительно) Менее60% правильных выполнений заданий оценка 2 (неудовлетворительно)</p>	<p>Текущий контроль: Экспертная оценка практических работ, контрольной работы и выполнения самостоятельной работы. Промежуточная аттестация: Экспертная оценка при сдаче дифференцированного зачета</p>

ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Тема учебного занятия	Кол-во часов	Активные и интерактивные формы и методы обучения	Формируемые компетенции
1.	Личностные качества профессионала	2	Кейс-технологии	ОК 01-02
2.	Аудирование тематических диалогов по теме «Единицы измерения»	2	Интерактивный урок	ОК 02, 10
3.	Оформление документов по проведению работ в области сертификации по образцам.	2	Деловая игра	ПК 1.1.-1.4, ПК 2.1 – 2.4, ПК 3.1
4.	Составление резюме и CV будущего специалиста	2	Мозговой штурм	ОК 02
5.	Заполнение анкеты работодателя	2	Деловая игра	ОК 02