

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Сызранский политехнический колледж»

СОГЛАСОВАНО

Начальник Сызранского ЛО
МВД России на транспорте
Р.М Байгулов

«30» июня 2021г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «СПК»

О.Н.Шиляева

«01» июля 2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 ОПЕРАТИВНО-СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

профессионального учебного цикла
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Сызрань, 2021

ОДОБРЕНО

Цикловой комиссией профессионального
цикла специальностей/профессии 08.02.09,
15.02.01, 20.02.04, 23.02.02, 23.02.07, 40.02.02

Протокол № 11 от «30» 06 2021 г.

Председатель _____ С.В.Дронова

Разработчик: Накрайникова С.И., преподаватель специальных дисциплин ГБПОУ
«СПК»

Рабочая программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «12» мая 2014 г. № 509.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	49
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	51
6. ПРИЛОЖЕНИЯ	61
7. ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	63

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 ОПЕРАТИВНО-СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее – программа ПМ) является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, разработанной в ГБПОУ «СПК» в части освоении основного вида деятельности: Оперативно-служебная деятельность и соответствующих профессиональных компетенций.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке персонала организаций и предприятий.

1.2 Цели и задачи профессионального модуля

Обязательная часть

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

– выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности;

уметь:

- решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты;
- читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности, составлять служебные графические документы;
- обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан;
- использовать огнестрельное оружие;
- обеспечивать законность и правопорядок;
- охранять общественный порядок;
- выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение;
- правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования;
- выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности.

знать:

- организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время;
- задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- основы инженерной и топографической подготовки;
- правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов;
- основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов;
- меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием;
- назначение, боевые свойства, устройство, правила бережения табельного оружия, а также правила обращения с ним и ухода;
- тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия;
- организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка;
- назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств;
- установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах;
- основные правила и порядок подготовки и оформления документов;
- организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах, порядок отнесения сведений к государственной тайне, порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну, порядок допуска к государственной тайне;
- правила пользования и обращения с секретными документами и изделиями.

Вариативная часть направлена на увеличение времени, необходимого на реализацию обязательной части профессионального модуля.

1.3 Количество часов на освоение программы профессионального модуля

Вид учебной деятельности	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	1731
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	1190
Курсовая работа/проект (при наличии)	20
Учебная практика	36
Производственная практика	72
Самостоятельная работа студента (всего) в том числе: подготовка к практическим занятиям, ответы на вопросы, решение задач, работа с документацией.	541
Консультации	не предусмотрено
Промежуточная аттестация в форме	квалификационного экзамена

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом деятельности Оперативно-служебная деятельность, в том числе профессиональными компетенциями (ПК), указанными в ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом
ПК 1.2	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права
ПК 1.3	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права
ПК 1.4	Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок
ПК 1.5	Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки
ПК 1.6	Пресекать противоправные действия, в том числе осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей
ПК 1.7	Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки
ПК 1.8	Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности
ПК 1.9	Оказывать первую медицинскую помощь и самопомощь
ПК 1.10	Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации
ПК 1.11	Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн
ПК 1.12	Осуществлять профилактику преступлений и иных правонарушений на основе использования закономерностей преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений
ПК 1.13	Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами

В процессе освоения ПМ студенты должны овладеть общими компетенциями (ОК):

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Понимать и анализировать вопросы ценностно- мотивационной ориентации
ОК 3	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 4	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность
ОК 5	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности
ОК 6	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного

	выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 7	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 8	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий
ОК 9	Устанавливать психологический контакт с окружающими
ОК 10	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности
ОК 11	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 12	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета
ОК 13	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону
ОК 14	Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.5., ПК 1.7	Раздел 1 Тактико-специальная подготовка	349	233	114		116	-	-	-
ПК 1.4., ПК 1.6., ПК 1.8	Раздел 2 Огневая подготовка	330	220	110	-	110	-	-	-
ПК 1.9., ПК 1.13	Раздел 3 Начальная профессиональная подготовка	344	229	109		115	-	-	-
ПК 1.8., ПК 1.12	Раздел 4 Специальная техника	302	202	80		100	-	-	-
ПК 1.10., ПК 1.11	Раздел 5 Делопроизводство и режим секретности	298	198	66	20	100	-	-	-
ПК 1.1. - ПК 1.13	Учебная практика	36					36	-	-
ПК 1.1. - ПК 1.9	Производственная практика (по профилю специальности), часов	72							72
	Всего:	1731	1082	479	20	541	-	36	72

3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Место организации обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
1	2		3	4	5
МДК 01.01. Тактико-специальная подготовка			349		
Раздел 1 Топографическая подготовка			82		
Тема 1.1 Местность как элемент оперативной обстановки	Содержание		5		ОК 1-14, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.5., ПК 1.7
	1.	Место и роль топографической подготовки в системе подготовки сотрудников ОВД		1	
	2.	Основные разновидности местности и их влияние на выполнение оперативно-служебных задач органами внутренних дел. Способы изучения местности при выполнении оперативно-служебных задач		1	
	Лабораторные работы		не предусмотрено		
	Практические занятия		Кабинет тактико-специальной подготовки	4	
1.	Характеристика определенного участка местности. Основные разновидности местности и их влияние на выполнение оперативно-служебных задач органами внутренних дел	2			
Тема 1.2 Топографические карты и их содержание	Содержание		5		ОК 1-14, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.5., ПК 1.7
	1.	Назначение и классификация топографических карт		1	
	2.	Разграфка и номенклатура топографических карт. Определение номенклатуры смежных листов карт		1	
	Лабораторные работы		не предусмотрено		

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Место организации обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
	Практические занятия	Кабинет тактико-специальной подготовки	4	3	
	1. Характеристика и особенности точки на карте. Графическое представление на картах модельных повседневных и экстремальных ситуаций				
Тема 1.3 Чтение топографических карт	Содержание	Кабинет тактико-специальной подготовки	5	1	ОК 1-14, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.5., ПК 1.7
	1. Условные знаки				
	2. Классификация и изображение на картах. Рельеф				
	3. Измерение длин	1			
	Лабораторные работы	не предусмотрено			
	Практические занятия	Кабинет тактико-специальной подготовки	4	2	
1. Практическое освоение чтения топографических карт. Моделирование топографий местности при организации и проведении специальных операций.					
Тема 1.4 Планы (схемы)	Содержание	Кабинет тактико-специальной подготовки	5	1	ОК 1-14, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.5., ПК 1.7
	1. Изготовление планов и схем. Общие вопросы				
	2. Изготовление планов места происшествия, расположенного на открытой местности				
	Лабораторные работы	не предусмотрено			
	Практические занятия	Кабинет тактико-специальной подготовки	20	2	
	1. Вычерчивание план-схемы места происшествия «Узловой план»				
	2. Вычерчивание план-схемы места происшествия «Масштабный план»				
3. Вычерчивание план-схемы места происшествия «Масштабный развернутый план»	2				

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.		Место организации обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
	4.	Вычерчивание план-схемы места происшествия			2	
	5.	«Схематический вертикальный разрез помещения»			2	
	6.	Вычерчивание план-схемы места происшествия «Схематический вертикальный разрез участка местности»			2	
Тема 1.5 Ориентирование на местности по карте и без карты при решении оперативно-служебных задач	Содержание		Кабинет тактико-специальной подготовки	4		ОК 1-14, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.5., ПК 1.7
	1.	Сущность и основные способы ориентирования на местности без карты. Выбор и использование ориентиров на местности. Понятия о небесной сфере. Основные созвездия. Полярная звезда. Определение сторон горизонта по Полярной звезде, часам, по признакам местных предметов.			1	
	2.	Движение по азимуту, обход препятствий			1	
	Лабораторные работы		не предусмотрено			
	Практические занятия		Кабинет тактико-специальной подготовки	6		
	1.	Ориентирование на местности по карте и без карты при решении оперативно-служебных задач			2	
Тема 1.6 Системы координат и основные способы целеуказания, применяемые в ОВД	Содержание		Кабинет тактико-специальной подготовки	6		ОК 1-14, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.5., ПК 1.7
	1.	Системы координат, применяемые в ОВД, их сравнительная характеристика			1	
	2.	Географические координаты точек на земной поверхности			1	
	3.	Нанесение на карту объектов по географическим координатам			1	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.		Место организации обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	
	4.	Определение географических координат по карте			1		
	Лабораторные работы		не предусмотрено				
	Практические занятия		Кабинет тактико-специальной подготовки	6			
	1.	Плоские прямоугольные координаты и координатные сетки на картах. Координатные зоны.			2		
	2.	Оцифровка сетки. Дополнительная сетка на стыке координатных зон, ее назначение и применение.			2		
Тема 1.7 Графические Служебные документы, применяемые в ОВД	Содержание		Кабинет тактико-специальной подготовки	4		ОК 1-14, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.5., ПК 1.7	
	1.	Виды, назначение и содержание служебных графических документов, применяемых в ОВД. Понятие о плане, схеме. Правила разработки и оформления оперативно-служебных документов, рабочих карт, планов и схем			1		
	2.	Основные сокращения, применяемые в оперативно-служебных документах ОВД. Условные знаки и порядок их нанесения. Составление схем местности по карте			1		
	3.	Сущность, подготовка и порядок работы при глазомерной съемке участка местности. Составление схемы места происшествия (преступления)			1		
	Лабораторные работы		не предусмотрено				
	Практические занятия		Кабинет тактико-специальной подготовки	4			
	1.	Составление схем местности по карте.			2		
	2.	Правила разработки и оформления оперативно			2		

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.		Место организации обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
		служебных документов, рабочих карт, планов и схем. Решение модельных задач				
Раздел 2 Тактическая подготовка сотрудников ОВД				46		
Тема 2.1 Взрывчатые вещества, взрывные устройства и средства взрыва, используемые при совершении преступлений	Содержание		Кабинет тактико-специальной подготовки	5		ОК 1-14, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.5., ПК 1.7
	1.	Понятие взрывчатых веществ, взрывных устройств и средств взрыва			1	
	2.	Классификация взрывчатых веществ, взрывных устройств и средств взрыва			1	
	3.	Способы и средства взрыва	1			
	Лабораторные работы		не предусмотрено			
	Практические занятия		Кабинет тактико-специальной подготовки	4		
1.	Способы и средства взрыва. Решение модельных задач	2				
Тема 2.2 Инженерное оборудование местности при выполнении оперативно служебных задач	Содержание		Кабинет тактико-специальной подготовки	5		ОК 1-14, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.5., ПК 1.7
	1.	Назначение окопов и порядок их оборудования			1	
	2.	Расположение окопов на местности с учетом ее защитных свойств и удобства ведения огня			1	
	Лабораторные работы		не предусмотрено			
	Практические занятия		Кабинет тактико-специальной подготовки	5		
	1.	Назначение окопов и порядок их оборудования			2	
2.	Приемы выполнения работ при оборудовании окопа	2				
Тема 2.3 Взрывчатые вещества, взрывные устройства и средства взрыва,	Содержание		Кабинет тактико-специальной подготовки	12		ОК 1-14, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.5., ПК 1.7
	1.	Понятия о взрывчатых веществах (ВВ) и взрывчатых материалов (ВМ), физическое состояние взрывчатых веществ			1	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.		Место организации обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	
используемые при совершении преступления. Действия сотрудников ОВД при обнаружении взрывных устройств	2.	Классификация промышленных ВВ по химическому составу, по характеру действия и условиям применения			1		
	3.	Противотанковое, противопехотные мины, гранаты					
	4.	Общие сведения о способах взрывания					
	5.	Понятия о взрывчатых веществах (ВВ)			1		
	6.	Взрывчатые материалы (ВМ), физическое состояние взрывчатых веществ			1		
	Лабораторные работы				не предусмотрено		
	Практические занятия		Кабинет тактико-специальной подготовки	6			
	1.	Действия сотрудников органов внутренних дел при ликвидации последствий аварий на химически опасных объектах			2		
	2.	Действия сотрудников органов внутренних дел при ликвидации последствий аварий на взрыво и пожароопасных объектах			2		
Тема 2.4 Виды и тактика действий служебных и розыскных нарядов, используемых для выполнения оперативно служебных задач в различных условиях оперативной обстановки	Содержание		Кабинет тактико-специальной подготовки	5		ОК 1-14, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.5., ПК 1.7	
	1.	Наряды по охране общественного порядка и безопасности					1
	2.	Функциональные группы, розыскные наряды по розыску и задержанию вооруженных и особо опасных преступников					1
	3.	Тактика действий функциональных групп, служебных и розыскных нарядов при выполнении оперативно служебных задач в различных условиях оперативной обстановки	1				
Лабораторные работы		не предусмотрено					

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Место организации обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
	Практические занятия 1. Наряды по охране общественного порядка и безопасности	Кабинет тактико-специальной подготовки	4	2	
Раздел 3 Правовое и организационное регулирование деятельности ОВД в особых условиях			106		
Тема 3.1 Правовое и организационное регулирование деятельности ОВД в особых условиях	Содержание 1. Система законодательных и иных нормативных актов, регулирующих деятельность ОВД в кризисных ситуациях 2. Уголовное и административное законодательство 3. Способы и средства взрывания Лабораторные работы Практические занятия 1. Система законодательных и иных нормативных актов, регулирующих деятельность ОВД в кризисных ситуациях	Кабинет тактико-специальной подготовки не предусмотрено Кабинет тактико-специальной подготовки	6 4	1 2	ОК 1-14, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.5., ПК 1.7
Тема 3.2 Основы специальной операции	Содержание 1. Специальная операция, основные понятия, термины и определения 2. Назначение, задачи, структура ГУВД, УВД (ОВД), горрайлинорганов, внутренних войск МВД России Лабораторные работы Практические занятия	Кабинет тактико-специальной подготовки не предусмотрено Кабинет тактико-	4 4	1 1	ОК 1-14, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.5., ПК 1.7

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.		Место организации обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	
	1.	Специальная операция, основные понятия, термины и определения. Решение практических задач	специальной подготовки		2		
Тема 3.3 Планирование действий ОВД при чрезвычайных обстоятельствах, организация управления и взаимодействия в ходе специальных операций	Содержание		Кабинет тактико-специальной подготовки	4		ОК 1-14, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.5., ПК 1.7	
	1.	Виды , структура и содержание специальных планов			1		
	2.	Сущность , требования , основные принципы управления органами внутренних дел МВД России			1		
	Лабораторные работы			не предусмотрено			
	Практические занятия			Кабинет тактико-специальной подготовки	4		
1.	Виды , структура и содержание специальных планов	2					
Тема 3.4 Обеспечение действий сил и средств ОВД при чрезвычайных обстоятельствах	Содержание		Кабинет тактико-специальной подготовки	2		ОК 1-14, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.5., ПК 1.7	
	1.	Основы всестороннего обеспечения действий ОВД при чрезвычайных обстоятельствах			1		
	Лабораторные работы			не предусмотрено			
	Практические занятия			Кабинет тактико-специальной подготовки	6		
	1.	Основы всестороннего обеспечения действий ОВД при чрезвычайных обстоятельств	2				
2.	Боевое обеспечение действий ОВД , его виды и содержание	2					
Тема 3.5 Организация и проведение оперативно-розыскных и поисковых мероприятий по обнаружению и задержанию	Содержание		Кабинет тактико-специальной подготовки	2		ОК 1-14, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.5., ПК 1.7	
	1.	Организация и проведение оперативно-розыскных и поисковых мероприятий по обнаружению и задержанию вооруженных и особо опасных преступников			1		
	Лабораторные работы			не предусмотрено			

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Место организации обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
вооруженных и особо опасных преступников	Практические занятия	Кабинет тактико-специальной подготовки	2		
	1. Создание модельных ситуаций , связанных с проведением оперативно - розыскных мероприятий по обнаружению и задержанию вооруженных и особо опасных преступников			2	
Тема 3.6 Участие ОВД в обеспечении действий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и технологического характера	Содержание	Кабинет тактико-специальной подготовки	6		ОК 1-14, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.5., ПК 1.7
	1. Организационно - правовая основа действий ОВД при участии в ликвидации чрезвычайных ситуаций технологического и природного характера			1	
	2. Группировка сил и средств			1	
	3. Управление силами и средствами при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера			1	
	Лабораторные работы			не предусмотрено	
	Практические занятия			Кабинет тактико-специальной подготовки	
	1. Организационно-правовая основа действий ОВД при участии в ликвидации чрезвычайных ситуаций				
Тема 3.7 Пресечение захвата собственных объектов и угрозы совершения террористических актов на них	Содержание	Кабинет тактико-специальной подготовки	2		ОК 1-14, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.5., ПК 1.7
	1. Понятие и характеристика собственных объектов ОВД			1	
	Лабораторные работы			не предусмотрено	
	Практические занятия			Кабинет тактико-специальной подготовки	
1. Понятие и характеристика собственных объектов ОВД	2	2			

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Место организации обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
Тема 3.8 Организация и проведение специальных операций по пресечению массовых беспорядков	Содержание	Кабинет тактико-специальной подготовки	6		ОК 1-14, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.5., ПК 1.7
	1. Понятие массовых беспорядков и их виды			1	
	2. Организационно-правовые основы деятельности ОВД по пресечению массовых беспорядков в различных условиях			1	
	3. Функциональные группы и наряды, создаваемые для пресечения массовых беспорядков, их назначение, состав и задачи, тактика действий			1	
	Лабораторные работы	не предусмотрено			
	Практические занятия	Кабинет тактико-специальной подготовки	2	2	
	1. Понятие массовых беспорядков и их виды. Решение комплексных ситуативных задач				
Тема 3.9 Участие ОВД в борьбе с терроризмом и обеспечение правового режима контртеррористической операции	Содержание	Кабинет тактико-специальной подготовки	4		ОК 1-14, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.5., ПК 1.7
	1. Организационно - правовые основы противодействия терроризму			1	
	2. Тактика действий функциональных групп по пресечению террористических актов на объектах транспорта			1	
	Лабораторные работы	не предусмотрено			
	Практические занятия	Кабинет тактико-специальной подготовки	6	2	
	1. Основные принципы противодействия терроризму			2	
2. Организационно-правовые основы противодействия терроризму	2				

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Место организации обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
Тема 3.10 Участие ОВД в освобождении заложников	Содержание	Кабинет тактико-специальной подготовки	2	1	ОК 1-14, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.5., ПК 1.7
	1. Организационно-правовые основы проведения специальной операции по освобождению заложников				
	Лабораторные работы				
	Практические занятия				
	1. Организационно-правовые основы проведения специальной операции по освобождению заложников				
Тема 3.11 Организация и проведение специальной операции по обнаружению и задержанию вооруженных особо опасных преступников	Содержание	Кабинет тактико-специальной подготовки	4	1	ОК 1-14, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.5., ПК 1.7
	1. Организационно-правовые основы действий ОВД, участвующих в обнаружении и задержании вооруженных особо опасных преступников				
	2. Основные тактические способы действий по обнаружению и задержанию вооруженных преступников				
	Лабораторные работы				
	Практические занятия				
	1. Организационно-правовые основы действий ОВД, участвующих в обнаружении и задержании вооруженных особо опасных преступников. Решение ситуативных задач по теме				
Тема 3.12 Организация и проведение специальной операции по задержанию	Содержание	Кабинет тактико-специальной подготовки	4	1	ОК 1-14, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.5., ПК 1.7
	1. Виды и способы поиска, состав оперативнопоисковой группы и порядок ее построения				

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.		Место организации обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы		
вооруженных преступников в населенном пункте	2.	Постановка задач функциональным группам оперативно-служебного применения на обнаружение и задержание разыскиваемых лиц			1			
	Лабораторные работы		не предусмотрено					
	Практические занятия		Кабинет тактико-специальной подготовки					
	1.	Виды и способы поиска, состав оперативнопоисковой группы и порядок ее построения	Кабинет тактико-специальной подготовки	2	2			
Тема 3.13 Организация и тактика действий заслона и оперативно - поисковой группы при проведении специальной операции по обнаружению разыскиваемых лиц	Содержание		Кабинет тактико-специальной подготовки	4		ОК 1-14, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.5., ПК 1.7		
	1.	Анализ и оценка оперативной обстановки			1			
	2.	Совершение марша в район блокирования, уточнение задачи на местности, занятие позиций и поведение действий по изоляции указанного района			1			
	Лабораторные работы				не предусмотрено			
	Практические занятия				Кабинет тактико-специальной подготовки			
	1.	Анализ и оценка оперативной обстановки			Кабинет тактико-специальной подготовки		2	2
Тема 3.14 Особенности специальных операций по пресечению деятельности банд, незаконных вооруженных формирований, пресечению (подавлению) вооруженного мятежа	Содержание		Кабинет тактико-специальной подготовки	2		ОК 1-14, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.5., ПК 1.7		
	1.	Организация, вооружение, тактика действий банд и незаконных вооруженных формирований			1			
	Лабораторные работы				не предусмотрено			
	Практические занятия				Кабинет тактико-специальной подготовки			
	1.	Организация, вооружение, тактика действий банд и незаконных вооруженных формирований			Кабинет тактико-специальной подготовки		2	2

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Место организации обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
Тема 3.15 Особенности действий ОВД по обеспечению режима чрезвычайного и военного положения	Содержание	Кабинет тактико-специальной подготовки	2	1	ОК 1-14, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.5., ПК 1.7
	1. Организационно-правовые основы деятельности ОВД при введении чрезвычайного положения				
	Лабораторные работы	не предусмотрено			
	Практические занятия	Кабинет тактико-специальной подготовки	2	2	
Тема 3.16 Тактика действий подразделений ОВД при проведении засады	Содержание	Кабинет тактико-специальной подготовки	2	1	ОК 1-14, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.5., ПК 1.7
	1. Принятие решения на проведение засады				
	Лабораторные работы	не предусмотрено			
	Практические занятия	Кабинет тактико-специальной подготовки	2	2	
Тема 3.17 Организация и введение действий подразделений ОВД при чрезвычайных обстоятельствах	Содержание	Кабинет тактико-специальной подготовки	2	1	ОК 1-14, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.5., ПК 1.7
	1. Действия личного состава ОВД по пресечению массовых беспорядков в населённом пункте				
	Лабораторные работы	не предусмотрено			
	Практические занятия	Кабинет тактико-специальной подготовки	1	2	
Самостоятельная работа при изучении МДК 01.01:			116		ОК 1-14, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.5., ПК 1.7
1. Подготовка к практическим занятиям. 2. Ответы на вопросы. 3. Решение задач. 4. Работа с документацией.					
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:					
1. Изучение содержания и формы различных видов документов.					

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Место организации обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
2. Участие в принятии и отправлении служебных документов. 3. Чтение топографических карт, проводить измерения и ориентироваться по карте и на местности.					
МДК 01.02. Огневая подготовка			330		
Раздел 1. Применение оружия, как крайняя мера по защите прав граждан			34		
Тема 1.1 Правовые основы применения оружия	Содержание	Кабинет тактико-специальной подготовки	14		ОК 1-14, ПК 1.4., ПК 1.6., ПК 1.8.
	1. Основные понятия, используемые в законодательстве, регламентирующем оборот оружия в Российской Федерации			1	
	2. Основания применения оружия сотрудником полиции			1	
	3. Порядок применения оружия сотрудником полиции			1	
	4. Основания и порядок применения оружия гражданами Российской Федерации			1	
	Лабораторные работы			не предусмотрено	
	Практические занятия			Кабинет тактико-специальной подготовки	
1. Применение оружия сотрудниками полиции и гражданами	20	2			
2. Применение оружия сотрудниками полиции и гражданами	2				
Раздел 2. Научное обоснование работы стрелкового оружия			14		

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Место организации обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
Тема 2.1 Основы баллистики	Содержание	Кабинет тактико-специальной подготовки	14		ОК 1-14, ПК 1.4., ПК 1.6., ПК 1.8.
	1. Понятие внутренней баллистики. Явление выстрела			1	
	2. Использование энергии пороховых газов для работы автоматического оружия. Износ ствола			1	
	3. Понятие внешней баллистики. Полет пули в воздухе			1	
	Лабораторные работы				
Практические занятия					
Раздел 3 Безопасное обращение с оружием			14		
Тема 3.1 Меры безопасности при обращении с оружием	Содержание	Кабинет тактико-специальной подготовки	14		ОК 1-14, ПК 1.4., ПК 1.6., ПК 1.8.
	1. Безопасное обращение с оружием при несении службы			1	
	2. Безопасное обращение с оружием при производстве учебных стрельб			1	
	Лабораторные работы				
	Практические занятия				
Раздел 4 Стрелковое оружие, состоящее на вооружении полиции			76		
Тема 4.1 Пистолет Макарова	Содержание	Кабинет тактико-специальной подготовки	14		ОК 1-14, ПК 1.4., ПК 1.6., ПК 1.8.
	1. Назначение пистолета Макарова. Тактикотехнические характеристики			1	
	2. Устройство, назначение, принцип работы частей и механизмов пистолета			1	
	3. Разборка, сборка, чистка и смазка пистолета			1	
	4. Задержки при стрельбе, причины и способы их			1	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.		Место организации обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
		устранения				
	Практические занятия		Кабинет тактико-специальной подготовки	24		
	1.	Выполнение неполной разборки и сборки пистолета. Снаряжение и разряжение магазина			2	
	2.	Осмотр пистолета и подготовка к стрельбе			2	
	3.	Применение оружия сотрудниками полиции и гражданами			2	
Тема 4.2 Автомат Калашникова	Содержание		Кабинет тактико-специальной подготовки	14		ОК 1-14, ПК 1.4., ПК 1.6., ПК 1.8.
	1.	Назначение автомата Калашникова. Тактикотехнические характеристики			1	
	2.	Устройство, назначение, принцип работы частей и механизмов автомата			1	
	3.	Разборка, сборка, чистка и смазка автомата			1	
	4.	Задержки при стрельбе и способы их устранения			1	
	Практические занятия		Кабинет тактико-специальной подготовки	24		
	1.	Выполнение неполной разборки и сборки автомата. Снаряжение и разряжения магазина			2	
	2.	Осмотр автомата и подготовка к стрельбе			2	
	3.	Применение оружия сотрудниками полиции				
Раздел 5 Организация огневой подготовки в правоохранительных органах				14		
Тема 5.1 Огневая подготовка в органах внутренних дел	Содержание		Кабинет тактико-специальной	14		ОК 1-14, ПК 1.4., ПК 1.6., ПК 1.8.
	1.	Организация практических стрельб. Обязанности должностных лиц			1	
	2.	Упражнения стрельб из пистолета Макарова			1	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.		Место организации обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	
	3.	Упражнения стрельб из автомата Калашникова	подготовки		1		
Раздел 6 Приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия				68			
Тема 6.1 Приемы и правила стрельбы из пистолета	Содержание		Кабинет тактико-специальной подготовки	12		ОК 1-14, ПК 1.4., ПК 1.6., ПК 1.8.	
	1.	Выбор места стрельбы, цели и точки прицеливания			1		
	2.	Изготовка к стрельбе, производство выстрела, прекращение стрельбы			1		
	3.	Приемы стрельбы из пистолета			1		
	Практические занятия		Кабинет тактико-специальной подготовки	20		2	
	1.	Изготовка для стрельбы и удержание пистолета			2		
	2.	Извлечение оружия, приведение в готовность для стрельбы в различных условиях и производство выстрела			2		
	3.	Применение оружия сотрудниками полиции и гражданами		2			
Тема 6.2 Приемы и правила стрельбы из автомата	Содержание		Кабинет тактико-специальной подготовки	14		ОК 1-14, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.5., ПК 1.7	
	1.	Выбор места стрельбы, цели и точки прицеливания			1		
	2.	Изготовка к стрельбе, производство выстрела, прекращение стрельбы			1		
	3.	Приемы стрельбы из автомата	1				
	Практические занятия		Кабинет тактико-специальной подготовки	22			2
	1.	Изготовка для стрельбы лежа, с упора, с колена, стоя			2		
	2.	Подготовка к выполнению стрельб. Действия по командам руководителя		2			

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.		Место организации обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
	3.	Выполнение упражнений стрельб в электронном тире			2	
	4.	Применение оружия сотрудниками полиции и гражданами			2	
Самостоятельная работа при изучении МДК 01.02: 1. Подготовка к практическим занятиям. 2. Ответы на вопросы. 3. Решение задач. 4. Работа с документацией.				110		ОК 1-14, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.5., ПК 1.7
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Изучение содержания и формы различных видов документов. 2. Участие в принятии и отправлении служебных документов.						
МДК 01.03. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность				344		
Раздел 1 Территориальные органы МВД России как звено системы защиты прав и законных интересов личности, общества и государства				35		
Тема 1.1 Место и роль органов внутренних дел в современном обществе	Содержание		Кабинет тактико-специальной подготовки	8		ОК 1-14, ПК 1.9., ПК 1.13
	1.	Место и роль органов внутренних дел в современном обществе			1	
	2.	Правовые основы деятельности по приему, регистрации и разрешению заявлений и			1	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.		Место организации обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы			
		сообщений	не предусмотрено	13					
	3.	Прием и регистрация заявлений и сообщений			1				
	4.	Разрешение заявлений и сообщений			1				
	Лабораторные работы								
	Практические занятия				Кабинет тактико-специальной подготовки		13		ОК 1-14, ПК 1.9., ПК 1.13
	1.	Прием заявлений и сообщений при непосредственном обращении заявителя в территориальный орган внутренних дел						2	
	2.	Рассмотрение заявлений и сообщений, принятие законного решения						2	
Тема 1.2 Деятельность органов внутренних дел по приему, регистрации и разрешению обращений граждан и организаций	Содержание		Кабинет тактико-специальной подготовки	6					
	1.	Правовое обеспечение деятельности по приему, регистрации и разрешению обращений граждан и организаций. Виды обращений			1				
	2.	Регистрация поступивших обращений и разрешение по существу вопросов			1				
	Лабораторные работы								
	Практические занятия				Кабинет тактико-специальной подготовки		8		
	1.	Проведение проверки и подготовка заключения о рассмотрении обращения						3	
	2.	Выявление в ходе проверки по обращению признаков преступления или административного правонарушения. Направление поступившего обращения в другой уполномоченный орган						2	
Раздел 2 Деятельность подразделений полиции по охране				138					

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Место организации обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	
общественного порядка						
Тема 2.1 Назначение и задачи патрульно-постовой службы полиции	Содержание	Кабинет тактико-специальной подготовки	6		ОК 1-14, ПК 1.9., ПК 1.13	
	1. Правовое регулирование деятельности патрульно-постовой службы полиции			1		
	2. Структура подразделений ППСП в территориальных органах МВД России			1		
	3. Формы и способы несения службы нарядами патрульно-постовой службы полиции	1				
	Лабораторные работы	не предусмотрено				
	Практические занятия	Кабинет тактико-специальной подготовки	18			
	1. Охрана общественного порядка нарядами патрульно-постовой службы полиции при осуществлении пешего патрулирования			1		
	2. Охрана общественного порядка нарядами ППСП при осуществлении пешего патрулирования			1		
	3. Действия патрульных нарядов в наиболее распространенных типовых ситуациях, связанных с нарушением общественного порядка					

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Место организации обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	
Тема 2.2 Назначение, задачи и деятельность участковых уполномоченных полиции	Содержание		Кабинет тактико-специальной подготовки	10	1	ОК 1-14, ПК 1.9., ПК 1.13
	1.	Правовое регулирование деятельности участковых уполномоченных полиции				
	2.	Структура подразделений УУП в территориальных органах МВД России, основные направления деятельности				
	3.	Деятельность участковых уполномоченных полиции по профилактике преступлений и правонарушений				
	4.	Деятельность участковых уполномоченных полиции по приему и разрешению заявлений и сообщений. Организация приема граждан.				
	5.	Ведение служебной документации и отчеты перед населением				
	Лабораторные работы		не предусмотрено			
	Практические занятия		Кабинет тактико-специальной подготовки	18	2	
	1.	Деятельность участковых уполномоченных полиции по приему и разрешению заявлений и сообщений. Организация приема граждан				
	2.	Деятельность участковых уполномоченных полиции по приему и разрешению заявлений и сообщений. Организация приема граждан				
3.	Ведение служебной документации участковыми уполномоченными полиции			2		

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Место организации обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
Тема 2.3 Назначение, задачи и деятельность подразделений по делам несовершеннолетних	Содержание	Кабинет тактико-специальной подготовки	4		ОК 1-14, ПК 1.9., ПК 1.13
	1. Правовое регулирование деятельности подразделений по делам несовершеннолетних. Структура подразделений ПДН в территориальных органах МВД России			1	
	2. Основные направления деятельности, задачи подразделений по делам несовершеннолетних			1	
	Лабораторные работы				
	Практические занятия				
	1. Проведение индивидуальной профилактической работы сотрудниками подразделений по делам несовершеннолетних			2	
Тема 2.4 Деятельность органов внутренних дел по осуществлению административного надзора	Содержание	Кабинет тактико-специальной подготовки	14		ОК 1-14, ПК 1.9., ПК 1.13
	1. Правовые основы установления и осуществления административного надзора в РФ			1	
	2. Осуществление территориальным органом МВД России административного надзора			1	
	3. Назначение, задачи и деятельность изоляторов временного содержания и подразделений охранно-конвойной службы			1	
	4. Назначение, задачи и деятельность специальных учреждений МВД России			1	
	5. Выявление сотрудниками полиции административных правонарушений как действенная мера по предупреждению			1	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.		Место организации обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
		преступности				
	6.	Документирование выявленных административных правонарушений. Обеспечение неотвратимости наказания			1	
	7.	Деятельность полиции по подготовке к рассмотрению материалов по делам об административных правонарушениях			1	
	Лабораторные работы		не предусмотрено			
	Практические занятия		Кабинет тактико-специальной подготовки	4		
	1.	Документирование выявленных административных правонарушений	Кабинет тактико-специальной подготовки	4	2	
Тема 2.5 Назначение, задачи и деятельность подразделений ГИБДД	Содержание		Кабинет тактико-специальной подготовки	16		ОК 1-14, ПК 1.9., ПК 1.13
	1.	Правовые основы и основные задачи дорожнопатрульной службы ГИБДД	Кабинет тактико-специальной подготовки	16	1	ОК 1-14, ПК 1.9., ПК 1.13
	2.	Обязанности инспектора дорожно-патрульной службы на различных этапах несения службы	Кабинет тактико-специальной подготовки	16	1	ОК 1-14, ПК 1.9., ПК 1.13
	3.	Обязанности инспектора дорожно-патрульной службы на различных этапах несения службы	Кабинет тактико-специальной подготовки	16		ОК 1-14, ПК 1.9., ПК 1.13
	4.	Статистический учет дорожно-транспортных происшествий	Кабинет тактико-специальной подготовки	16	1	ОК 1-14, ПК 1.9., ПК 1.13
	5.	Участие ГИБДД в работе по розыску угнанного или похищенного транспорта, водителей, скрывшихся с мест дорожно-транспортных происшествий	Кабинет тактико-специальной подготовки	16	1	ОК 1-14, ПК 1.9., ПК 1.13
	6.	Основные направления и задачи ГИБДД по осуществлению дорожного надзора	Кабинет тактико-специальной подготовки	16	1	ОК 1-14, ПК 1.9., ПК 1.13
	7.	Пропаганда безопасности дорожного движения, как действенная мера по предупреждению	Кабинет тактико-специальной подготовки	16	1	ОК 1-14, ПК 1.9., ПК 1.13

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Место организации обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
	<p>дорожнотранспортных происшествий</p> <p>8. Деятельность регистрационно-экзаменационных подразделений</p> <p>Лабораторные работы</p> <p>Практические занятия</p> <p>1. Действия сотрудника ГИБДД при выявлении административного правонарушения</p> <p>2. Оформление материалов дорожно-транспортных происшествий</p>	<p>не предусмотрено</p> <p>Кабинет тактико-специальной подготовки</p>	<p>10</p>	<p>1</p> <p>2</p> <p>2</p>	
Тема 2.6 Назначение, задачи и деятельность дежурных частей совершения преступлений	<p>Содержание</p> <p>1. Оперативное управление как основное направление деятельности дежурных смен</p> <p>2. Прием и регистрация заявлений и сообщений. Организация проверки по заявлениям и сообщениям</p> <p>Лабораторные работы</p> <p>Практические занятия</p> <p>1. Организация работы по установлению и задержанию преступников</p>	<p>Кабинет тактико-специальной подготовки</p> <p>не предусмотрено</p> <p>Кабинет тактико-специальной подготовки</p>	<p>4</p> <p>6</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>2</p>	<p>ОК 1-14, ПК 1.9., ПК 1.13</p>
Тема 2.7 Комплексное использование сил и средств	<p>Содержание</p> <p>1. Система единой дислокации. Взаимодействие основных и дополнительных сил. Разработка плана единой дислокации</p> <p>2. Проведение анализа уличной преступности и принятие решений по изменению расстановки нарядов</p> <p>Лабораторные работы</p> <p>Практические занятия</p>	<p>Кабинет тактико-специальной подготовки</p> <p>не предусмотрено</p> <p>Кабинет тактико-</p>	<p>4</p> <p>6</p>	<p>1</p> <p>1</p>	<p>ОК 1-14, ПК 1.9., ПК 1.13</p>

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.		Место организации обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
	1.	Анализа уличной преступности и принятие решений по изменению расстановки нарядов	специальной подготовки		2	
Тема 2.8 Охрана общественного порядка при проведении массовых мероприятий обнаружении взрывных устройств	Содержание		Кабинет тактико-специальной подготовки	4		ОК 1-14, ПК 1.9., ПК 1.13
	1.	Виды массовых мероприятий, характерные особенности			1	
	2.	Формы и способы несения службы при охране массовых мероприятий			1	
	Лабораторные работы		не предусмотрено			
	Практические занятия		Кабинет тактико-специальной подготовки	6	2	
1.	Подготовка решения на охрану общественного порядка при проведении массовых мероприятий.					
Раздел 3 Деятельность оперативных подразделений полиции				39		
Тема 3.1 Правовые основы деятельности оперативных подразделений	Содержание		Кабинет тактико-специальной подготовки	7		ОК 1-14, ПК 1.9., ПК 1.13
	1.	Цель и задачи оперативно-розыскной деятельности			1	
	2.	Виды оперативно-розыскных мероприятий			1	
	3.	Правовые основы деятельности подразделений уголовного розыска, примерная структура, задачи			1	
	4.	Деятельность сотрудников уголовного розыска по предупреждению, пресечению и раскрытию преступлений		1		
	Лабораторные работы		не предусмотрено			
	Практические занятия		Кабинет тактико-специальной	6		
1.	Деятельность сотрудников уголовного розыска	2				

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.		Место организации обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
		при получении информации о готовящемся (совершенном) преступлении	подготовки			
Тема 3.2 Организация работы по розыску лиц	Содержание		Кабинет тактико-специальной подготовки	4		ОК 1-14, ПК 1.9., ПК 1.13
	1.	Правовые основы деятельности полиции по розыску лиц			1	
	2.	Действия сотрудников уголовного розыска на различных этапах розыска лиц			1	
	Лабораторные работы		не предусмотрено			
	Практические занятия		Кабинет тактико-специальной подготовки	6		
1.	Действия сотрудника при приеме заявления о пропавшем без вести лице деятельности по противодействию	2				
Тема 3.3 Назначение, задачи и деятельность подразделений по борьбе с незаконным оборотом наркотиков	Содержание		Кабинет тактико-специальной подготовки	4		ОК 1-14, ПК 1.9., ПК 1.13
	1.	Законодательство, регулирующие вопросы оборота наркотических средств в РФ. Основные направления			1	
	Лабораторные работы		не предусмотрено			
	Практические занятия		не предусмотрено			
Тема 3.4 Назначение, задачи и деятельность подразделений по борьбе с экономическими преступлениями и противодействия коррупции.	Содержание		Кабинет тактико-специальной подготовки	4		ОК 1-14, ПК 1.9., ПК 1.13
	1.	Правовые основы деятельности подразделений. Категории объектов и сфер, наиболее подверженных риску экономической и коррупционной криминализации			1	
	Лабораторные работы		не предусмотрено			
	Практические занятия		не предусмотрено			
Тема 3.5 Деятельность оперативных	Содержание		Кабинет тактико-специальной	4		ОК 1-14, ПК 1.9., ПК 1.13
	1.	Правовые основы защиты участников			1	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.		Место организации обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	
подразделений по защите участников уголовного судопроизводства		уголовного судопроизводства и должностных лиц. Мероприятия по защите	подготовки				
	2.	Понятие экстремизма. Правовые основы борьбы с экстремизмом. Основные формы и способы противодействия			1		
	Лабораторные работы		не предусмотрено				
	Практические занятия		не предусмотрено				
Тема 3.6 Назначение, задачи и деятельность кинологов подразделений	Содержание		Кабинет тактико-специальной подготовки	2	1	ОК 1-14, ПК 1.9., ПК 1.13	
	1.	Правовые основы применения служебно-розыскных собак. Категории служебно-розыскных собак, выполняемые задачи					
	Лабораторные работы						не предусмотрено
	Практические занятия						не предусмотрено
Тема 3.7 Назначение, задачи и деятельность экспертно-криминалистических подразделений	Содержание		Кабинет тактико-специальной подготовки	2	1	ОК 1-14, ПК 1.9., ПК 1.13	
	1.	Правовые основы экспертно-криминалистической деятельности. Действия эксперта-криминалиста на различных этапах расследования преступления					
	Лабораторные работы						не предусмотрено
	Практические занятия						не предусмотрено
Раздел 4 Деятельность подразделений по расследованию преступлений				8			
Тема 4.1 Деятельность подразделений по расследованию преступлений	Содержание		Кабинет тактико-специальной подготовки	8	1	ОК 1-14, ПК 1.9., ПК 1.13	
	1.	Правовые основы, структура, задачи следственных подразделений и подразделений дознания.					

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.		Место организации обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы		
	2.	Правовые основы, основные направления деятельности			1			
	3.	Правовые основы, основные направления деятельности, задачи информационно-аналитических (штабных) подразделений			1			
	4.	Подготовка и принятие управленческих решений в органах внутренних дел			1			
	Лабораторные работы				не предусмотрено			
	Практические занятия				не предусмотрено			
Раздел 5 Деятельность органов внутренних дел в особых условиях				6				
Тема 5.1 Деятельность органов внутренних дел в особых условиях	Содержание		Кабинет тактико-специальной подготовки	2	1	ОК 1-14, ПК 1.9., ПК 1.13		
	1.	Понятие и виды особых условий. Правовые основы деятельности органов внутренних дел в особых условиях, основные задачи						
	Лабораторные работы						не предусмотрено	
	Практические занятия						не предусмотрено	
Тема 5.2 Прохождение службы в органах внутренних дел	Содержание		Кабинет тактико-специальной подготовки	4	1	ОК 1-14, ПК 1.9., ПК 1.13		
	1.	Условия приема на службу в органы внутренних дел, назначение на должность						
	2.	Прохождение службы в органах внутренних дел. служебная дисциплина.						
	3.	Льготы и социальные гарантии сотрудников органов внутренних дел						
	Лабораторные работы						не предусмотрено	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Место организации обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
	Практические занятия	не предусмотрено			
Раздел 6 Деятельность подразделений ФСИН России			3		
Тема 6.1 Назначение, задачи и деятельность подразделений ФСИН России	Содержание	Кабинет тактико-специальной подготовки	3	1	ОК 1-14, ПК 1.9., ПК 1.13
	1. Правовые основы, основные направления деятельности подразделений ФСИН. Виды подразделений и учреждений ФСИН. Выполняемые задачи				
	Лабораторные работы	не предусмотрено			
	Практические занятия	не предусмотрено			
Самостоятельная работа при изучении МДК 01.03: 1. Подготовка к практическим занятиям. 2. Ответы на вопросы. 3. Решение задач. 4. Работа с документацией.			115		ОК 1-14, ПК 1.9., ПК 1.13
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Под контролем руководителя практики оформлять процессуальные документы. 2. Участвовать в составлении документов, отражающих результаты конфиденциального сотрудничества граждан с оперативными аппаратами. 3. Составление описи документов. Подготовка документов для сдачи в архив.					
МДК 01.04. Специальная техника			302		
Раздел 1. Предмет, система и задачи дисциплины			202		

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Место организации обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы		
«Специальная техника ОВД»							
Тема 1.1 Предмет, система и задачи дисциплины «Специальная техника ОВД»	Содержание		25	1	ОК 1-14, ПК 1.1., ПК 1.8., ПК 1.12		
	1.	Классификация специальной техники применительно к оперативно-розыскной, следственной и административной деятельности органов внутренних дел, формы ее применения				Кабинет тактико-специальной подготовки	
	2.	Целевой характер и условия применения специальной техники, субъекты применения					
	Лабораторные работы					не предусмотрено	
	Практические занятия					Кабинет тактико-специальной подготовки	2
	1.	Правовая основа применения специальной техники в деятельности ОВД. Технические средства общего назначения. Технические средства специального назначения					
Тема 1.2 Технические средства и системы связи	Содержание		24	1	ОК 1-14, ПК 1.1., ПК 1.8., ПК 1.12		
	1.	Связь в органах внутренних дел: понятие и назначение. Требования, предъявляемые к связи				Кабинет тактико-специальной подготовки	
	2.	Беспроводные средства и системы связи					
	Лабораторные работы					не предусмотрено	
	Практические занятия					Кабинет тактико-специальной подготовки	2
	1.	Проводные и иные средства и системы связи					
Тема 1.3 Технические средства охраны объектов	Содержание		24	1	ОК 1-14, ПК 1.1., ПК 1.8., ПК 1.12		
	1.	Понятие, назначение и виды технических средств охраны объектов				Кабинет тактико-специальной подготовки	
	2.	Понятие и назначение приемно-контрольного прибора					

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.		Место организации обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	
	3.	Оснащение объектов и помещений техническими средствами охранно-пожарной сигнализации			1		
	4.	Назначение и основные направления применения средств усиления речи в оперативно-служебной деятельности правоохранительных органов			1		
	5.	Стационарные, мобильные, носимые средства усиления речи			1		
	Лабораторные работы		не предусмотрено				
	Практические занятия		Кабинет тактико-специальной подготовки	16			
	1.	Охранно-пожарная сигнализация. Понятие системы автономной охраны объектов. Понятие централизованной системы охраны объектов			2		
	2.	Назначение и основные направления применения средств усиления речи в оперативно-служебной деятельности правоохранительных органов			2		
Тема 1.4 Специальные средства органов внутренних дел	Содержание		Кабинет тактико-специальной подготовки	24		ОК 1-14, ПК 1.1., ПК 1.8., ПК 1.12	
	1.	Понятие, назначение и классификация специальных средств. Правовые основания их применения					1
	2.	Средства обеспечения спецопераций					1
	3.	Способы сокрытия материальных объектов: утаивание, маскировка (естественная и искусственная), помещение в специальное хранилище. Основные признаки, препятствующие обнаружению тайников					1

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Место организации обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы		
	4.	Прямые и косвенные демаскирующие признаки			1		
	5.	Приборы для выявления люминесцирующих веществ, а также веществ биологического происхождения			1		
	Лабораторные работы		не предусмотрено				
	Практические занятия		Кабинет тактико-специальной подготовки				
	1.	Тактико-технические характеристики специальных средств, используемых органами внутренних дел при выполнении служебно-боевых задач		16	2		
	2.	Понятие, виды, назначение и задачи, решаемые с использованием поисковой техники, средств контроля и досмотра. Нормативные акты, регламентирующие применение поисковой техники			2		
Тема 1.5 Технические средства дежурных частей органов внутренних дел	Содержание			Кабинет тактико-специальной подготовки			ОК 1-14, ПК 1.1., ПК 1.8., ПК 1.12
	1.	Задачи и роль дежурных частей в обеспечении правопорядка. Правовые акты, регламентирующие их деятельность	25		1		
	2.	Понятие информационной системы. Функции информационных систем			1		
	3.	Станции оперативной связи и электронные автоматические телефонные станции как основа системы передачи информации			1		
	4.	Многоканальные системы регистрации, их назначение, возможности. Геоинформационные системы, их назначение, возможности			1		
	Лабораторные работы		не предусмотрено				

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Место организации обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
	Практические занятия 1. Станции оперативной связи и электронные автоматические телефонные станции как основа системы передачи информации	Кабинет тактико-специальной подготовки	16	2	
Самостоятельная работа при изучении МДК 01.04: 1. Подготовка к практическим занятиям. 2. Ответы на вопросы. 3. Решение задач. 4. Работа с документацией.					ОК 1-14, ПК 1.1., ПК 1.8., ПК 1.12
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Работа с документацией, касающейся правовой регламентации использования специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях. 2. Принимать участие в работе следственно-оперативной группы при раскрытии преступлений с использованием специальной техники. Оказание помощи в пресечении противоправных действий. 3. Участие в проведении оперативно-розыскных мероприятий			100		
МДК 01.05. Делопроизводство и режим секретности			298		
Раздел 1. Режим секретности			198		
Тема 1.1 Документы содержащие сведения составляющие государственную и служебную тайны	Содержание 1. Понятие государственной тайны. Нормативное регулирование института государственной и служебной тайны 2. Перечень сведений составляющих государственную тайну(сведения в военной	Кабинет тактико-специальной подготовки	20	1 1	ОК 1-14, ПК 1.10., ПК 1.11.

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.		Место организации обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
		области, сведения в области экономики, науки и техники)	Кабинет тактико-специальной подготовки	12		
3.		Сведения в области внешней политики, экономики			1	
4.		Доступ к работе с секретными сведениями. Формы допуска и порядок его оформления			1	
		Лабораторные работы			не предусмотрено	
		Практические занятия				
1.		Государственная тайна. Сведения составляющие государственную и служебную тайну			2	
2.		Государственная тайна. Сведения составляющие государственную и служебную тайну			2	
3.		Доступ к работе с секретными сведениями. Формы допуска				
4.		Изготовление документа имеющего сведения составляющие государственную тайну в области внешней политики				
Тема 1.2 Социальные гарантии и ограничения для лиц, допущенных к работе со сведениями, составляющими государственную тайну		Содержание	Кабинет тактико-специальной подготовки	20		ОК 1-14, ПК 1.10., ПК 1.11.
1.		Социальные гарантии и ограничения для лиц, допущенных к работе со сведениями, составляющими государственную тайну			1	
2.		Реквизит: "Гриф ограничения доступа к документу". Засекречивание сведений			1	
3.		Специфические особенности обеспечения сохранения в тайне содержания создаваемого документа. Задачи обеспечения защиты			1	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Место организации обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
	<p>информации</p> <p>Лабораторные работы</p> <p>Практические занятия</p> <p>1. Изготовление документа имеющего сведения составляющие государственную тайну в области науки и техники</p> <p>2. Изготовление внутренней описи содержащей сведения относящиеся к государственной тайне</p> <p>3. Сведения ограниченного доступа</p>	<p>не предусмотрено</p> <p>Кабинет тактико-специальной подготовки</p>	<p>8</p>	<p>2</p>	
Тема 1.3 Становление и развитие политического сыска в дореволюционной России	<p>Содержание</p> <p>1. Становление и развитие политического сыска в дореволюционной России</p> <p>2. Правовая основа ОРД</p> <p>3. Погоны и звания Российской Федерации</p> <p>Лабораторные работы</p> <p>Практические занятия</p> <p>1. Изготовление справки-заместителя</p> <p>2. Принципы ОРД</p> <p>3. Задачи ОРД</p> <p>4. Субъекты ОРД</p> <p>5. Объекты ОРД</p> <p>6. Погоны и звания Российской Федерации</p>	<p>Кабинет тактико-специальной подготовки</p> <p>не предусмотрено</p> <p>Кабинет тактико-специальной подготовки</p>	<p>19</p> <p>8</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>2</p> <p>2</p>	<p>ОК 1-14, ПК 1.10., ПК 1.11.</p>
Тема 1.4 Регистрация документов, содержащих секретные сведения	<p>Содержание</p> <p>1. Регистрация документов, содержащих секретные сведения</p> <p>2. Допуск граждан к государственной тайне</p> <p>3. Переоформление допуска к государственной</p>	<p>Кабинет тактико-специальной подготовки</p>	<p>20</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>	<p>ОК 1-14, ПК 1.10., ПК 1.11.</p>

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Место организации обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы								
	<table border="1"> <tr><td></td><td>тайне</td></tr> <tr><td>4.</td><td>Рассекречивание секретных документов</td></tr> <tr><td>5.</td><td>Социально-правовая защита должностных лиц, осуществляющих ОРД</td></tr> <tr><td>6.</td><td>Организационные документы: устав, положение, инструкции. Порядок их составления и использования</td></tr> </table>		тайне	4.	Рассекречивание секретных документов	5.	Социально-правовая защита должностных лиц, осуществляющих ОРД	6.	Организационные документы: устав, положение, инструкции. Порядок их составления и использования			1	
	тайне												
4.	Рассекречивание секретных документов												
5.	Социально-правовая защита должностных лиц, осуществляющих ОРД												
6.	Организационные документы: устав, положение, инструкции. Порядок их составления и использования												
	Лабораторные работы	не предусмотрено											
	Практические занятия	Кабинет тактико-специальной подготовки	6	2									
1.	Регистрация документов, содержащих секретные сведения												
2.	Создание документа содержащего сведения ограниченного использования												
3.	Переоформление допуска к государственной тайне												
4.	Рассекречивание секретных документов												
5.	Социально-правовая защита должностных лиц, осуществляющих ОРД												
Тема 1.5 Исходящие, входящие и внутренние документы	Содержание	Кабинет тактико-специальной подготовки	20	1	ОК 1-14, ПК 1.10., ПК 1.11.								
1.	Регистрация документов различных потоков												
2.	Исходящие, входящие и внутренние документы												
3.	Журнальная форма регистрации												
4.	Ответственность за сохранность документов	не предусмотрено											
	Лабораторные работы	Кабинет тактико-специальной подготовки	8	2									
	Практические занятия												
1.	Регистрация документов различных потоков												
2.	Исходящие, входящие и внутренние документы												
3.	Становление и развитие политического сыска в												

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.		Место организации обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	
		Российской Империи					
Тема 1.6 Распорядительные документы	4.	Сроки хранения дел	Кабинет тактико-специальной подготовки	13	2	ОК 1-14, ПК 1.10., ПК 1.11.	
	1.	Распорядительные документы: постановления, решения, приказы, распоряжения, указания. Порядок их составления, подписания и использования			1		
	2.	Понятие "номенклатура дел"			1		
	Лабораторные работы				не предусмотрено		
	Практические занятия				Кабинет тактико-специальной подготовки		2
	1.	Работа с поступающими ("входящими") и отправляемыми ("исходящими") документами					
	2.	Назначение и виды номенклатуры дел					
	3.	Заголовки дел, их систематизация и формулировки в номенклатуре дел					
	4.	Организация работы с внутренними документами					
	5.	Порядок составления и утверждения номенклатуры дел организации (учреждения)					
Тема 1.7 Организационно распорядительной документации	Содержание		Кабинет тактико-специальной подготовки	20		ОК 1-14, ПК 1.10., ПК 1.11.	
	1.	Формы регистрации документов и порядок их заполнения			1		
	2.	Типовая, примерная и конкретная номенклатура дел			1		
	3.	Требования, предъявляемые к составлению и заполнению формы номенклатуры дел организации			1		
	Лабораторные работы				не предусмотрено		

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Место организации обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
	Практические занятия 1. Правила формирования различных категорий документов в дела 2. Регистрация документов - составная часть технологии организации работы с документами 3. Права органов, осуществляющих ОРД 4. Регистрационно-контрольная карточка	Кабинет тактико-специальной подготовки	12	2	
Самостоятельная работа при изучении раздела 1: 1. Подготовка к практическим занятиям. 2. Ответы на вопросы. 3. Решение задач. 4. Работа с документацией.			100		ОК 1-14, ПК 1.1., ПК 1.8., ПК 1.12
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Подготовка и оформление документации для направления адресату. 2. Систематизация и категоризация документов. 3. Составление описи документов.					
Тематика курсовых работ (проектов) 1. Унификация и стандартизация служебной документации 2. Порядок передачи дел в подразделения спец фондов 3. Вскрытие спец хранилищ в отсутствие ответственного сотрудника. 4. Соблюдение режима секретности при изготовлении секретных документов. 5. Пределы доступа должностных лиц к защищаемым сведениям. 6. Органы защиты государственной тайны и должностные лица, контролирующие соблюдение режима секретности в подразделениях МВД РФ. 7. Нормативные акты, регламентирующие соблюдение режима секретности в органах внутренних дел. 8. Правовая экспертиза распорядительных документов. 9. Порядок работы с секретными документами в служебных командировках.			20		ОК 1-14, ПК 1.1. - ПК 1.13.

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Место организации обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
<p>10. Понятие государственной тайны 11. Организация приема граждан руководством органа внутренних дел. 12. Юридическая грамотность документа, пути ее повышения. 13. Порядок оформления и утверждения документов коллегиальных органов. 14. Прием граждан и их письменных обращений в ОВД как способ обеспечения законности в деятельности ОВД. 15. Нормативные акты, регламентирующие соблюдение режима секретности. 16. Допуск должностных лиц и граждан к сведениям, составляющим государственную тайну. 17. Ответственность сотрудников ОВД за нарушение режима секретности. 18. Прием и обработка анонимных писем. 19. Подразделения органов внутренних дел, осуществляющие контроль за исполнением документов.</p>					
Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту)			-		
<p>Учебная практика Виды работ</p> <p>1. Усвоение основных видов документов, подготавливаемых организацией. 2. Изучение содержания и формы различных видов документов. 3. Участие в принятии и отправлении служебных документов. 4. Чтение топографических карт, проводить измерения и ориентироваться по карте и на местности. 5. Составление служебных графических документов. 6. Изучение содержания и формы различных видов документов. 7. Участие в подготовке проектов служебных документов, в том числе с использованием технических средств. 8. Усвоение основных видов документов, подготавливаемых организацией. 9. Подготовка и оформление документации для направления адресату. 10. Систематизация и категоризация документов. 11. Составление описи документов.</p>			36		ОК 1-14, ПК 1.1. - ПК 1.13

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Место организации обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
<p>12. Подготовка документов для сдачи в архив. 13. Работа с архивными документами. 14. Участие в подготовке проектов служебных документов, в том числе с использованием технических средств. 15. Использование средств индивидуальной и коллективной защиты. 16. Изучение содержания и формы различных видов документов, в том числе секретных. 17. Подготовка и оформление документации для направления адресату. 18. Участие в принятии и отправлении служебных документов. 19. Систематизация и категоризация документов. 20. Составление описи документов. 21. Работа с архивными документами.</p>					
<p>Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ 1. Под контролем руководителя практики оформлять процессуальные документы. 2. Принимать участие в обеспечении безопасности граждан и общественного порядка на улицах, площадях, стадионах, в скверах, парках, на транспортных магистралях, вокзалах и других общественных местах. 3. Оказывать помощь, принимать участие в проводимых следственных действиях. 4. Принимать участие в работе следственно-оперативной группы при раскрытии преступлений с использованием специальной техники. Оказание помощи в пресечении противоправных действий. 5. Работа с документацией, касающейся правовой регламентации использования специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях. 6. Принимать участие в работе следственно-оперативной группы при раскрытии преступлений с использованием специальной техники. Оказание</p>			72		ОК 1-14, ПК 1.1. - ПК 1.13

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Место организации обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	<p>помощи в пресечении противоправных действий.</p> <p>7. Участие в проведении оперативно-розыскных мероприятий.</p> <p>8. Под контролем руководителя практики оформлять процессуальные документы.</p> <p>9. Участвовать в составлении документов, отражающих результаты конфиденциального сотрудничества граждан с оперативными аппаратами.</p> <p>10. Участие в профилактических мероприятиях по предупреждению, выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению правонарушений.</p> <p>11. Изучение порядка взаимодействия с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами на в организации –базе практики.</p> <p>12. Работа с документацией, касающейся правовой регламентации использования специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях.</p> <p>13. Принимать участие в работе следственно-оперативной группы при раскрытии преступлений с использованием специальной техники. Оказание помощи в пресечении противоправных действий.</p> <p>14. Участие в проведении оперативно-розыскных мероприятий.</p> <p>15. Участвовать в составлении документов, отражающих результаты конфиденциального сотрудничества граждан с оперативными аппаратами</p> <p>16. Ознакомление с условиями секретности и способами хранения секретных документов.</p>				
Консультации			-		
Промежуточная аттестация			-		

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы ПМ требует наличия Криминалистики, Специальной техники, Огневой подготовки, Тактико-специальной подготовки.

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской:

– посадочные места по количеству обучающихся и рабочее место преподавателя;

– специальные технические средства;

– раздаточный материал в виде моделей различных чрезвычайных и оперативно-служебных ситуаций, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности;

– таблицы, схемы, структуры, диаграммы;

– методические пособия, рекомендации для обучающихся,

– экспериментальная площадка для моделирования различных чрезвычайных и оперативно-служебных ситуаций, могущие возникнуть в профессиональной деятельности,

– стрелковый тир, специальная оперативно-служебная техника, следственный чемоданчик, криминалистическое оборудование, плазменная панель, материалы уголовных дел.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: не предусмотрено.

Технические средства обучения:

– мультимедийный проектор;

– персональный компьютер;

– электронные плакаты по тематике лекций;

– выход в Интернет.

Реализация рабочей программы ПМ предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест на учебной практике:

– оснащенность современными аппаратно – программными средствами;

Производственная практика должна проводиться в правоохранительных органах.

4.2 Информационное обеспечение

Основные источники

Для преподавателей

1. Воронков Л.Ю. Тактико-специальная подготовка: учеб.пособие. – М.: Юстиция, 2016.
2. А.Р. Баранов. Военная топография в служебно-боевой деятельности оперативных подразделений. Учебник для курсантов и слушателей военных учебных заведений. Гриф МВД РФ. Учебник. Москва. Издательство Академический проспект, 128с.
3. Федеральный конституционный закон от 30.01.2002 № 1-ФКЗ «О военном положении» (в ред. Федеральных конституционных законов от 03.11.2010 № 6-ФКЗ, от 28.12.2010 №8-ФКЗ, от 12.03.2014 N 5-ФКЗ, от 01.07.2017 №2ФКЗ);
4. Федеральный конституционный закон от 30.05.2002 № 3-ФКЗ «О чрезвычайном положении» (в ред. Федеральных конституционных законов от 03.07.2016 №6-ФКЗ);
5. Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» (в ред. Федеральных законов от от 18.04.2018 N 82-ФЗ);
6. Воронов Д.А. Пистолеты, состоящие на вооружении органов внутренних дел: назначение, боевые свойства и устройство / Д.А. Воронов, И.К. Стригуненко: учебно-практическое пособие. – Краснодар: КрУ МВД России, 2017.
7. Специальная подготовка лиц, впервые принимаемых на службу в органы внутренних дел [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие / А. И. Кузнецов [и др.]. - Краснодар: Краснодарский университет МВД России, 2015. - 156 с. - эл. опт.диск (CD-ROM).
8. Формирование у сотрудников специальных навыков, необходимых для несения службы в экстремальных ситуациях [Текст]: учеб.-метод. пособие / А.И. Кузнецов [и др.]. - М.: ДГСК МВД России, 2016.- То же [Электронный ресурс].- Режим доступа: Электронная библиотека КрУ МВД России, требуется авторизация: <http://libkrumvd.ru>.
9. Литвин Д.В. Правомерность и эффективность действий вооруженного сотрудника полиции при отражении посягательств, совершаемых с помощью колюще-режущих предметов / Д.В. Литвин, А.И. Кузнецов, Д.В. Хабаров: учебно-методическое пособие. – Краснодар: КрУ МВД России, 2017. – 88 с.
10. Литвин, Д.В. Формирование профессиональных компетенций сотрудников полиции в области применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия в процессе профессионального обучения (первоначальной подготовки): структура, содержание, этапы [Текст]: учеб.метод. пособие / Д. В. Литвин, А. И. Кузнецов, Р. С. Ахметов. – Краснодар: Краснодарский университет МВД России, 2016.
11. Напалков, Ю.А. Обобщение педагогического опыта преподавателей кафедры деятельности органов внутренних дел в особых условиях по дисциплине «Огневая подготовка» [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие / Ю.А. Напалков, А.Н. Таран, А.В. Танага.- Краснодар: Краснодарский университет МВД

России, 2016.- Режим доступа: Электронная библиотека КрУ МВД России, требуется авторизация: <http://libkrumvd.ru>.

12. Яков, А.А. Огнестрельное оружие, состоящее на вооружении специальных подразделений зарубежных стран [Текст]: учеб.-практ. пособие / А.А. Яков, Д.А. Воронов. – Краснодар: Краснодарский университет МВД России, 2016.

Для студентов

1. В.Ю. Алферов. Специальная техника органов внутренних дел. Использование средств оперативного наблюдения в борьбе с преступностью. Учебное пособие. ФГБОУ СГСЭУ, Саратов, 2017.

2. Кемпф, В .А.. Основы применения специальной техники в профессиональной деятельности сотрудника полиции : учебное пособие /В.А. Кемпф. - Барнаул : Барнаульский юридический институт МВД России,2016. - 70 с.. 2016.

3. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 г. N 63-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 27.12.2018 N 519-ФЗ, от 25.04.2018 N 17-П).

4. Приказ МВД России от 20.06.2012 N 615 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в органах внутренних дел Российской Федерации» (с изм. от 25.08.2018).

5. Приказ МВД России от 12.09.2013 N 707 «Об утверждении Инструкции об организации рассмотрения обращений граждан в системе Министерства внутренних дел Российской Федерации» (ред. от 01.12.2016).

Интернет-ресурсы

1. <https://ru.wikipedia.org>
2. <http://www.forteza.ru/catalogue>
3. <http://www.laura-armored.ru>
4. <http://www.radioservice.ru><http://www.radioservice.ru/product166>
5. <http://www.set-1.ru/catalogue>
6. <http://www.speechpro.ru/product/audio-video/recorders>
7. <http://www.st-perimetr.ru>
8. <http://www.umirs-m.ru>

Дополнительные источники

Для преподавателей

1. Юрин Д.П. Делопроизводство и режим секретности. – Томск, 2010.
2. Гугуева, Т. А. Конфиденциальное делопроизводство [Текст] : учебное пособие / Т. А. Гугуева. - Москва : Альфа-М : Уником Сервис : ИНФРА-М, 2015.
3. Куняев, Н.Н. Конфиденциальное делопроизводство и защищенный электронный документооборот [Текст] : учебник / Н. Н. Куняев, А. С.
4. Демушкин, А. Г. Фабричнов ; под ред. Н. Н. Куняева. - Москва : Логос, 2016.

5. Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления и делопроизводство [Текст] : учебник для бакалавров / И. Н. Кузнецов. -Москва :Юрайт, 2015.

6. Быкова, Т. А. Документационное обеспечение управления (делопроизводство) [Текст] : учебное пособие / Т. А. Быкова, Т. В. Кузнецова, Л. В. Санкина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА- М, 2016.

7. Быкова Т. А. Делопроизводство: учебник для вузов. 2-е изд. - М., 2006.

8. Бавсун И. Г. Основы управления и делопроизводства в органах внутренних дел: учебное пособие. - Омск, 2015.

Для студентов

1. Вершинина Е.С. Делопроизводство и режим секретности в органах внутренних дел: учебно-методическое пособие. - Н. Новгород: НА МВД России, 2014.

2. Кацман М.М. Сборник задач по электрическим машинам. – М.: Академия, 2009.

4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение ПМ.01. Оперативно-служебная деятельность производится в соответствии с учебным планом по специальности 40.02.02. Правоохранительная деятельность и календарным учебным графиком.

Образовательный процесс организуется по расписанию занятий. График освоения ПМ предполагает последовательное освоение МДК.01.01. Тактико-специальная подготовка, МДК 01.02. Огневая подготовка, МДК 01.03 Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность, МДК.01.04. Специальная техника, МДК. 01.05. Делопроизводство и режим секретности.

Освоению ПМ предшествует обязательное изучение общепрофессиональных дисциплин ОП.03. Административное право, ОП.09. Криминалистика, ОП.06. Криминология и предупреждение преступлений.

При проведении практических занятий деление группы обучающихся на подгруппы не проводится.

С целью методического обеспечения прохождения учебной и производственной практики, выполнения курсовой работы разрабатываются методические рекомендации для обучающихся.

4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по МДК, проведение лабораторных работ и практических занятий, учебной практики, осуществляющих руководство производственной практикой:

- высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля);
- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным;
- дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	–обеспечивать законность и правопорядок; –охранять общественный порядок;	– экспертная оценка защиты практических занятий; – зачеты по учебной, производственной практике и по разделам профессионального модуля; – квалификационный экзамен по модулю.
ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	–обеспечивать законность и правопорядок; – правильно составлять документы, секретные, сведения пользования; – выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности.	– экспертная оценка защиты практических занятий; – зачеты по учебной, производственной практике и по разделам профессионального модуля; – квалификационный экзамен по модулю.
ПК1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права	–обеспечивать законность и правопорядок; –охранять общественный порядок;	– экспертная оценка защиты практических занятий; – зачеты по учебной, производственной практике и по разделам профессионального модуля; – квалификационный экзамен по модулю.
ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок	–обеспечивать законность и правопорядок; –охранять общественный порядок;	– экспертная оценка защиты практических занятий; – зачеты по учебной, производственной практике и по разделам профессионального модуля; – квалификационный экзамен по модулю.

<p>ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки</p>	<p>–обеспечивать законность и порядок;</p>	<p>– экспертная оценка защиты практических занятий; – зачеты по учебной, производственной практике и по разделам профессионального модуля; – квалификационный экзамен по модулю.</p>
<p>ПК 1.6. Пресекать противоправные действия, в том числе осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей</p>	<p>–использовать огнестрельное оружие; – использовать средства индивидуальной и коллективной защиты;</p>	<p>– экспертная оценка защиты практических занятий; – зачеты по учебной, производственной практике и по разделам профессионального модуля; – квалификационный экзамен по модулю.</p>
<p>ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки</p>	<p>– решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп;</p>	<p>– экспертная оценка защиты практических занятий; – зачеты по учебной, производственной практике и по разделам профессионального модуля; – квалификационный экзамен по модулю.</p>
<p>ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое специальное техническое обеспечение оперативно- служебной деятельности</p>	<p>–составлять служебные графические документы; –читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте местности, –выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение</p>	<p>– экспертная оценка защиты практических занятий; – зачеты по учебной, производственной практике и по разделам профессионального модуля; – квалификационный экзамен по модулю.</p>
<p>ПК 1.9. Оказывать первую медицинскую помощь и самопомощь</p>	<p>–охранять общественный порядок;</p>	<p>– экспертная оценка защиты практических занятий; – зачеты по учебной, производственной</p>

		<p>практике и по разделам профессионального модуля;</p> <p>– квалификационный экзамен по модулю.</p>
<p>ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации</p>	<p>–правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования;</p>	<p>– экспертная оценка защиты практических занятий;</p> <p>– зачеты по учебной, производственной практике и по разделам профессионального модуля;</p> <p>– квалификационный экзамен по модулю.</p>
<p>ПК.1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн</p>	<p>–правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования;</p> <p>– выполнять служебные обязанности в строгом соответствии требованиями режима секретности;</p>	<p>– экспертная оценка защиты практических занятий;</p> <p>– зачеты по учебной, производственной практике и по разделам профессионального модуля;</p> <p>– квалификационный экзамен по модулю.</p>
<p>ПК. 1.12 Осуществлять профилактику преступлений и иных правонарушений на основе использования закономерностей преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений</p>	<p>–обеспечивать законность и правопорядок;</p>	<p>– экспертная оценка защиты практических занятий;</p> <p>– зачеты по учебной, производственной практике и по разделам профессионального модуля;</p> <p>– квалификационный экзамен по модулю.</p>
<p>ПК. 1.13.Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами</p>	<p>–обеспечивать законность и правопорядок;</p> <p>– решать оперативно–служебные задачи в составе нарядов и групп;</p>	<p>– экспертная оценка защиты практических занятий;</p> <p>– зачеты по учебной, производственной практике и по разделам профессионального модуля;</p> <p>– квалификационный экзамен по модулю.</p>

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	– проявляет интерес и участие в профессионально значимых мероприятиях (олимпиадах, конференциях)	– интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной ориентации	– планирует свою деятельность; – определяет методы и способы решения профессиональных задач; – своевременно выполняет задания	– интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	– анализирует рабочую ситуацию в соответствии с заданными критериями; – оценивает продукт своей деятельности на основе заданных критериев;	– интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность	– самостоятельно находит источник информации по заданному вопросу; – выделяет из содержащего избыточную информацию источника информацию, необходимую для решения задачи;	– интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности	– использует информационные технологии в работе; – использует электронные и интернет ресурсы;	– интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	– участвует в групповом обсуждении, высказываясь в соответствии с заданной процедурой и по заданному вопросу; – соблюдает нормы публичной речи и регламент; – при групповом обсуждении:	– интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

	<p>развивает и дополняет идеи других (разрабатывает чужую идею);</p> <p>– взаимодействует с обучающимися, преподавателями в ходе обучения на принципах толерантного отношения;</p>	
<p>ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии профессиональной деятельности</p>	<p>– демонстрирует собственную деятельность в роли руководителя команды в соответствии с заданными условиями;</p> <p>– демонстрирует навыки использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;</p>	<p>– интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий</p>	<p>– выполняет профессиональные обязанности во время учебных сборов;</p> <p>– грамотная корректировка и своевременное устранение допущенных ошибок в своей работе;</p>	<p>– интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими</p>	<p>– знает инновации в области профессиональной деятельности</p>	<p>– интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности</p>	<p>– демонстрирует готовность к исполнению воинской обязанности</p>	<p>– интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<p>– проявляет деловую культуру,</p> <p>– соблюдает нормы делового этикета,</p> <p>– соблюдает этические нормы</p>	<p>– интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>

**ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ
АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ**

№ п/п	Тема учебного занятия	Активные и интерактивные формы и методы обучения	Коды формируемых компетенций
1	МДК.01.01. Тактико-специальная подготовка Тема 1.1 Топографическая подготовка сотрудников ОВД «Работа с топографическими картами»	работа в малых группах	ПК 1.1 ОК 1 ПК 1.6
2	МДК.01.01. Тактико-специальная подготовка Тема 1.1 Топографическая подготовка сотрудников ОВД «Решение ситуационных задач»	анализ конкретных ситуаций	ПК 1.2 ОК 4
3	МДК.01.01. Тактико-специальная подготовка Тема 2.1. Гражданская оборона и Единая государственная система предупреждения и ликвидации «Проведение дискуссии по теме « Деятельность органов внутренних дел в системе Гражданской обороны и Единой системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»	эвристическая беседа	ПК 1.4 ПК 1.13 ОК 5
4	МДК.01.03. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность Тема 1.1. Понятие, сущность и социальное назначение профессиональной деятельности юриста в правоохранительной деятельности ОВД «Составление проекта профессиограммы юриста»	деловая игра	ПК 1.11 ПК 1.12 ОК 7 ОК 8
5	МДК.01.03. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность Тема 2.1. Условия прохождения службы в органах внутренних дел Российской Федерации «Решение практических ситуаций по порядку предоставления отпусков сотрудникам системы МВД РФ»	анализ конкретных ситуаций	ПК 1.13

6	МДК.01.03. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность Тема 3.3. Полномочия нарядов полиции по профилактике и предупреждению правонарушений. «Проведение профилактических бесед с гражданами» (отработка алгоритма проведения профилактических бесед)»	ролевые и деловые игры; групповая работа	ПК 1.9 ПК 1.12 ОК 2 ОК 3
7	МДК.01.04 Специальная техника Тема 1.1 Предмет система и задачи дисциплины «Специальная техника» «Составление таблицы «Классификация средств специальной техники»	Решение ситуационных задач (работа в малых группах)	ПК 1.6 ПК 1.9 ОК 12
8	МДК.01.04 Специальная техника Тема 1.2 Технические средства и системы связи «Демонстрация работы различных образцов средств проводной и радиосвязи, применяемых в деятельности правоохранительных органов»	ролевые и деловые игры; групповая работа	ПК 1.10 ПК 1.5 ПК 1.8 ОК 13 ОК 14
9	МДК.01.05 Делопроизводство и режим секретности Тема 1.2. Документирование управленческой деятельности в правоохранительных органах Составление и оформление различных видов служебных писем, передача писем электронной почтой и по факсу.	работа в малых группах по составлению документов	ПК 1.5 ПК 1.2 ПК 1.7 ОК 6 ОК 14
10	МДК.01.05 Делопроизводство и режим секретности Тема 1.3. Обработка документов в правоохранительных органах «Анализ документооборота в правоохранительных органах»	эвристическая беседа	ПК 1.11 ПК 1.12 ОК 7 ОК 8

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Дата актуализации	Результаты актуализации	Фамилия И.О. и подпись лица, ответственного за актуализацию