

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Сызранский политехнический колледж»

СОГЛАСОВАНО
Директор по персоналу
АО «ТЯЖМАШ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «СПК»

С.Е. Володченков
«_30_» _____ 06 _____ 2021 г.

О.Н. Шиляева
«01» _____ 07 _____ 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.14 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

профессиональный учебный цикл
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы

ОДОБРЕНО

Цикловой комиссией профессионального цикла специальностей 09.02.01, 09.02.04, 09.02.07, 27.02.02, 27.02.07, 38.02.01

Протокол № 11 от « 30 » _____ 06 _____ 2021 г.

Председатель _____ С.А. Яковлева

Разработчик: Яковлева С. А., преподаватель ГБПОУ «СПК»

Рабочая программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «28» июля 2014 г. № 849.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Название разделов	Стр.
1	Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
2	Структура и содержание учебной дисциплины	6
3	Условия реализации учебной дисциплины	11
4	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплин	13
5	Приложение 1.Планирование учебных занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов обучения	15

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.14 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1 Область примерной программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППСЗ ГБПОУ «СПК» по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы, разработанной в соответствии с ФГОС СПО.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессиям рабочих.

Рабочая программа составляется для очной формы обучения.

1.2 Место дисциплины в структуре ППСЗ:

Учебная дисциплина ОП.14 Правовое обеспечение профессиональной деятельности относится к профессиональному учебному циклу ППСЗ.

1.3 Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

Обязательная часть.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;

- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Вариативная часть направлена на увеличение времени, необходимого на реализацию обязательной части учебной дисциплины.

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ППСЗ по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы и овладению профессиональными компетенциями:

ПК 3.4. Выявлять потребности клиента и его требования к компьютерной системе и (или) комплексу.

ПК 3.5. Содействовать заказчику в выборе варианта комплектации компьютерных систем и комплексов с учетом выявленных требований.

ПК 3.6. Информировать клиента об условиях эксплуатации выбранных вариантов технических решений.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формировать общие компетенции (ОК):

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка студента 95 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка студента - 63 часа;
- самостоятельная работа студента - 32 часа.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	95
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	63
в том числе:	
лабораторные занятия	не предусмотрено
практические занятия	10
контрольные работы	не предусмотрено
курсовая работа (проект)	не предусмотрено
Самостоятельная работа студента (всего)	32
в том числе:	
проработка конспекта занятий	4
ответы на вопросы	28
Самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	не предусмотрено
Консультации	не предусмотрено
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
РАЗДЕЛ 1 ПРАВО И ЭКОНОМИКА		36		
Тема 1.1 Введение. Правовое регулирование производственных (экономических) отношений	Содержание учебного материала: 1. Введение 2. Правовое регулирование производственных (экономических) отношений 3. Субъекты предпринимательской деятельности и основы их имущественного правового статуса 4. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности 5. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности	10	продуктивный	ОК2-8, ПК 3.4-3.6
	Лабораторная работа	не предусмотрено		
	Практические занятия	не предусмотрено		
	Контрольная работа	не предусмотрено		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Ответы на вопросы	5		
Тема 1.2 Гражданско-правовой договор. Общие положения	Содержание учебного материала: 1. Гражданско-правовой договор. Исполнение договорных обязательств 2. Способы обеспечения исполнения обязательств 3. Отдельные виды гражданско-правовых договоров	6	продуктивный	ОК 2-8, ПК 3.4-3.6
	Лабораторная работа	не предусмотрено		
	Практические занятия:	2		

	1. Составление отдельных видов хозяйственных договоров			
	Контрольная работа	не предусмотрено		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Проработка конспектов занятий	4		
Тема 1.3 Защита гражданских прав и экономические споры. Общие положения	Содержание учебного материала: 1. Защита гражданских прав и экономические споры. 2. Порядок рассмотрения экономических споров арбитражным судом	4		ОК2-8, ПК 3.4-3.6
	Лабораторная работа	не предусмотрено		
	Практические занятия: 1. Составление искового заявления для рассмотрения конкретного экономического спора	2		
	Контрольная работа	не предусмотрено		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Ответы на вопросы	3		
РАЗДЕЛ 2 ТРУД И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРАВОНАРУШЕНИЯ И АДМИНИСТРАТИВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ		58		
Тема 2.1 Общие положения Трудового кодекса Российской Федерации. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Содержание учебного материала: 1. Трудовое право как отрасль российского права. Правовое регулирование занятости и трудоустройства 2. Субъекты трудового правоотношения 3. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	6	продуктивный	ОК 2-8, ПК 3.4-3.6
	Лабораторная работа	не предусмотрено		
	Практические занятия	не предусмотрено		
	Контрольная работа	не предусмотрено		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Ответы на вопросы	3		

Тема 2.2 Трудовой договор. Общие положения	Содержание учебного материала: 1. Трудовой договор. Общие положения 2. Понятие и виды переводов по трудовому праву 3. Основания прекращения трудового договора	6	продуктивный	ОК 2-8, ПК 3.4-3.6
	Лабораторная работа	не предусмотрено		
	Практические занятия: 1. Оформление документов при приеме на работу. Составление трудового договора	2		
	Контрольная работа	не предусмотрено		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Ответы на вопросы	4		
Тема 2.3 Рабочее время, время отдыха, заработная плата	Содержание учебного материала: 1. Рабочее время, время отдыха 2. Заработная плата	2	продуктивный	ОК 2-8, ПК 3.4-3.6
	Лабораторная работа	не предусмотрено		
	Практические занятия : 1. Расчет заработной платы и стимулирующих выплат	2		
	Контрольная работа	не предусмотрено		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Ответы на вопросы	2		
Тема 2. 4 Трудовая дисциплина и материальная ответственность сторон. Трудовые споры	Содержание учебного материала: 1. Трудовая дисциплина 2. Материальная ответственность сторон трудового договора 3. Трудовые споры	6	продуктивный	ОК2-8, ПК 3.4-3.6
	Лабораторная работа	не предусмотрено		
	Практические занятия: 1. Разрешение трудового спора	2		
	Контрольная работа	не предусмотрено		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Ответы на вопросы	5		
Тема 2.5 Административные	Содержание учебного материала: 1. Административные правонарушения. Понятие	6	продуктивный	ОК2-8, ПК 3.4-3.6

правонарушения и административная ответственность	2. административной ответственности 3. Виды административных взысканий. Порядок наложения административных взысканий 4. Административная ответственность за нарушение законодательства о труде			
	Лабораторная работа	не предусмотрено		
	Практические занятия	не предусмотрено		
	Контрольная работа	не предусмотрено		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Ответы на вопросы	3		
Тема 2.6 Право социальной защиты граждан	Содержание учебного материала: 1. Социальная защита и социальное обеспечение 2. Правовое положение безработных граждан. Порядок выплаты пособия, приостановление и прекращение выплаты пособия 3. Трудовая пенсия: понятие и виды. Понятие и виды трудового стажа	6	продуктивный	ОК 2-8, ПК 3.4-3.6
	Лабораторная работа	не предусмотрено		
	Практические занятия	не предусмотрено		
	Контрольная работа	не предусмотрено		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Ответы на вопросы	3		
Тематика курсовой работы (проекта)	не предусмотрено			
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом)	не предусмотрено			
Консультации	не предусмотрено			
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета				
Всего		95		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Экономики и менеджмента».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс учебной дисциплины;
- инструкции к выполнению практических заданий

Технические средства обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
- проектор и экран или интерактивная доска
- выход в Интернет.

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской:

- не предусмотрено.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

- не предусмотрено.

3.2 Информационное обеспечение обучения (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы).

Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года
2. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 года № 95-ФЗ (в редакции последующих законов)
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ (в редакции последующих законов)
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996 года № 14-ФЗ (в редакции последующих законов)
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 года № 195-ФЗ (в редакции последующих законов)
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ (в редакции последующих законов)
7. Закон РФ «О занятости населения в Российской Федерации» в ред. ФЗ от 20 апреля 1996 года № 36-ФЗ (с изменениями и дополнениями)

8. Закон РФ «О несостоятельности (банкротстве)» от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ (с изменениями и дополнениями)

Основные источники:

1. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности, Москва, 2014.
2. Тузов Д.О., Аркачев В.С., Учебник: Правовое обеспечение профессиональной деятельности, Москва, 2014.
3. Белых В.С. Учебник: «Предпринимательское право» Москва, 2013.
4. Гуцин В.В. «Российское предпринимательское право» Москва, 2013.
5. Алексеев С.С. «Гражданское право» Москва, 2014.
6. Правовое регулирование хозяйственной деятельности: учебник/ Д.М. Сорк, Н.Г. Заморонова, Е.Н. Белоусов. - М., 2013.
7. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации (постатейный, научно-практический) / под ред. К.Я. Ананьевой. М., 2015.
8. Алехин А.П. Кармолицкий А.А. Административное право России / Под ред. А.П. Алехина. - М., 2013.

Интернет-ресурсы

1. Справочно-правовая система «Гарант»
2. Справочно-правовая система «Консультант+»
3. Справочно-правовая система «Кодекс»

Дополнительные источники:

1. Абашин Э.А. Арбитраж: долги юридических лиц. - М., 2013.
2. Анисимов В.П., Васенков В.А., Дмитриева И.В., Коленова С.Д., Корнеева И.Л., Рацкевич С.В., Юрченко Н.А. Правоведение: практикум - М., 2015.
3. Голенко Е.Н., Ковалев В.И. Трудовое право: схемы и комментарии / под ред. к.ю.н. проф. В.Е. Шаркова. - М., 2013.
4. Толкунова В.Н. Справочник судьи и адвоката по трудовым делам. — М., 2013.
5. Румынина В.В. Основы права. Учебник. - М., 2013.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p><u>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные положения Конституции Российской Федерации; - Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; - Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности - Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности - Организационно-правовые формы юридических лиц - Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; - Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности - Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения - Правила оплаты труда - Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения - Право социальной защиты граждан - Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника - Виды административных правонарушений и административной ответственности 	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Ответы на вопросы - Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента) - Оценка выполнения практического задания (работы) - Решение ситуационных задач

<ul style="list-style-type: none"> – Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров 		
<p><u>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – Использовать необходимые нормативно-правовые документы – Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством – Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения 		

ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Тема учебного занятия	Кол-во часов	Активные и интерактивные формы и методы обучения	Формируемые компетенции
1.	Субъекты предпринимательской деятельности и основы их имущественного правового статуса	2	Проблемное обучение (кейс-технология)	ОК2-8, ПК 3.5, ПК 3.6
2.	Оформление документов при приеме на работу. Составление трудового договора	2	Проблемное обучение (кейс-технология)	ОК2-8, ПК 3.4