

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Сызранский политехнический колледж»

СОГЛАСОВАНО
Главный механик АО «ТЯЖМАШ»

И.Г. Сташенко
«27» _____ 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «СПК»

О.Н. Шилева
«29» _____ 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПМ.03 УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

программы подготовки специалистов среднего звена
15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по
отраслям)

Сызрань, 2020

ОДОБРЕНО

Цикловой комиссией профессионального цикла специальностей 20.02.04, 23.02.02, 23.02.07, 08.02.09, 15.02.01, 40.02.02

Протокол № 9 от «23» 05 2020 г.

Председатель  С.В. Дронова

Разработчик: Дружинина С.А., преподаватель ГБПОУ «СПК»

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля (далее – ПМ) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «18» апреля 2014 г. № 344.

Рабочая программа разработана с учетом требований профессионального стандарта 16.091 Монтажник технологического оборудования и связанных с ним конструкций, 4 уровня квалификации, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «21» декабря 2015 г. № 1074н.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	5
3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	9
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики (далее – учебная практика) ПМ.03 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям) базовой подготовки в части освоения основного вида профессиональной деятельности - участие в организации производственной деятельности структурного подразделения и соответствующих профессиональных компетенций.

1.2. Цели и задачи учебной практики

Цель учебной практики - формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений и навыков в рамках ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения ПМ.03 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения должен:

иметь практический опыт:

- участия в планировании работы структурного подразделения;
- организации работы структурного подразделения;
- руководства работой структурного подразделения;
- анализа процесса и результатов работы подразделения;
- оценки экономической эффективности производственной деятельности;

уметь:

- организовывать рабочие места;
- мотивировать работников на решение производственных задач;
- управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками;
- рассчитывать показатели, характеризующие эффективность организации основного и вспомогательного оборудования;

1.3. Количество часов на освоение программы учебной практики

Всего – 72 часа (2 недели).

Итоговая аттестация проводится за счет времени, отведенного на учебную практику.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения обучающимися рабочей программы учебной практики являются сформированные умения, первоначальный практический опыт в рамках ПМ.03 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения в соответствии с указанным видом профессиональной деятельности, общими (далее - ОК) и профессиональными (далее - ПК) компетенциями:

Код	Наименование результата освоения практики
ПК 3.1.	Участвовать в планировании работы структурного подразделения.
ПК 3.2.	Участвовать в организации работы структурного подразделения.
ПК 3.3.	Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.
ПК 3.4.	Участвовать в анализе процесса и результатов работы подразделения, оценке экономической эффективности производственной деятельности.

В процессе освоения ПМ обучающиеся овладевают ОК:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Виды работ учебной практики

№	Образовательные результаты (умения, практический опыт, ПК, ОК)	Виды работ
1	ПК 3.1, ОК 1, ОК 2	1. Вводный инструктаж по технике безопасности. Изучение положения о структурном подразделении. 2. Изучение должностных инструкций работников структурного подразделения. 3. Планирование сменных производственных заданий
2	ПК 3.2, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6.	1. Основы организации производственного процесса. Изучение организации ремонтной службы. 2. Способы проведения ремонта. Оформление первичных документов. 3. Обеспеченность структурного подразделения производственным оборудованием Показатели работы оборудования
3	ПК 3.3, ОК 4, ОК 6, ОК 7.	1. Основы организации производственного процесса. Изучение организации ремонтной службы. 2. Выполнение работ по ремонту промышленного оборудования с применением метода 5С к организации своего рабочего места 3. Способы проведения ремонта. Оформление первичных документов. 4. Обеспеченность структурного подразделения производственным оборудованием. 5. Показатели работы оборудования
4	ПК 3.4, ОК 4, ОК 5.	1. Обеспеченность материальными ресурсами. Определение материальных затрат на ремонт оборудования. 2. Затраты структурного подразделения. Составление сметы затрат на ремонт оборудования.

3.2. Тематический план учебной практики

Виды работ	Наименование разделов, тем учебной практики	Количество часов
<p>1. Вводный инструктаж по технике безопасности. Изучение положения о структурном подразделении.</p> <p>2. Изучение должностных инструкций работников структурного подразделения.</p> <p>3. Планирование сменных производственных заданий</p>	<p>Раздел 1 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения</p> <p>Тема 1 Планирование работы производственного участка</p>	<p>18</p>
<p>1. Основы организации производственного процесса. Изучение организации ремонтной службы.</p> <p>2. Выполнение работ по ремонту промышленного оборудования с применением метода 5С к организации своего рабочего места</p> <p>3. Способы проведения ремонта. Оформление первичных документов.</p> <p>4. Обеспеченность структурного подразделения производственным оборудованием</p> <p>5. Показатели работы оборудования</p>	<p>Тема 2 Организация работы структурного подразделения</p>	<p>24</p>

<p>1. Роль мастера в управлении структурным подразделением. Изучение положения о мастере производственного участка.</p> <p>2. Организация труда мастера. Рабочее место мастера</p> <p>3. Организация работы производственного участка. Документальное обеспечение мастера</p>	<p>Тема 3 Организация труда мастера</p>	<p>18</p>
<p>1. Обеспеченность материальными ресурсами. Определение материальных затрат на ремонт оборудования</p> <p>2. Затраты структурного подразделения. Составление сметы затрат на ремонт оборудования.</p>	<p>Тема 4 Показатели производственной деятельности структурного подразделения</p>	<p>6</p>
<p>Дифференцированный зачет</p>		<p>6</p>
<p>Всего</p>		<p>72</p>

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной практики предполагает наличие учебно-производственных мастерских – слесарно-механических; слесарно-сборочных.

Оснащение слесарно-механической мастерской.

Оборудование: сверлильные станки, токарные станки, фрезерные станки, заточные станки.

Инструменты и приспособления: линейки, чертилки, угольники, циркули разметочные, штангенциркули, микрометры, молотки, зубила, ножовки, ножницы по металлу, напильники, надфили, рашпили, кордовые щетки, спиральные сверла, кернеры, плашки, плашкодержатели, метчики, воротки, щупы резьбовые.

Средства обучения: технологические карты, таблицы, образцы изделий.

Оснащение слесарно-сборочной мастерской.

Оборудование: кабины для монтажа электрооборудования.

Инструменты и приспособления: набор слесарных инструментов, набор измерительных инструментов, приспособления для сборки.

Средства обучения: технологические карты, таблицы, образцы техники устройств и аппаратов, мультимедийный проектор, видеоматериалы, презентации.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Бачурин А.А. Анализ производственно-хозяйственной деятельности автотранспортных организаций. – М.: Академия, 2015.
2. Вэйдер М.Т. Инструменты бережливого производства. Карманное руководство по практике применения. – М.: Альбина паблишер, 2017.
3. Государственное регулирование экономики. Под ред. Морозовой Т.Г. М. 2015.
4. Графкина М.В. Охрана труда и основы экологической безопасности. – М.: Академия, 2016.
5. Грибов В.Д., Грузинов В.П., Кузьменко В.А. Экономика организации (предприятия). Учебное пособие.- М.: КНОРУС, 2017.
6. Грибов В.Д. Менеджмент: учебное пособие. – М.: КНОРУС, 2016.
7. Драчева Е. Л., Юликов Л. И. Менеджмент: учеб. для студ. сред. проф. учеб. заведений. – М.: Издательский центр «Академия», 2015.
8. Имаи М. Гемба кайдзен: Путь к снижению затрат и повышению качества. – М.: Альбина паблишер, 2019.
9. Мурахтанова Н.М., Еремина Е.И. Маркетинг. - М.: ИЦ Академия, 2018.
10. Сафронов Н.А. Экономика организации. – М.: Экономист, 2016.
11. Рофе А.И. Организация и нормирование труда. – М.: КноРус, 2016.

Дополнительные источники

1. Ганенко А.П. Оформление текстовых и графических материалов при подготовке дипломных проектов, курсовых и письменных экзаменационных работ (требования ЕСКД): Учеб.для нач проф. обр.: Учеб. пособ. для сред. проф. обр. – 2-е изд. стер. – М.: Академия, 2012.
2. Горфинкель В.Я. Экономика предприятия. – М.: Юнити, 2014.
3. Шлендер П.Э. Практикум по экономике, организации и нормированию труда. – М.: Академия, 2012.

4.3. Место и время проведения учебной практики

Учебная практика проводится в учебных кабинетах, учебно-производственных мастерских.

Время прохождения учебной практики определяется учебным планом и графиком учебного процесса.

При реализации ПМ.03 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения предполагается изучение МДК 03.01 Организация работы структурного подразделения и концентрированный график прохождения учебной практики.

При проведении учебной практики допускается деление группы обучающихся на подгруппы.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при концентрированном графике прохождения учебной практики составляет не более 36 академических часов в неделю.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и преподавателями дисциплин профессионального цикла.

Требования к квалификации педагогических кадров - в соответствии с требованиями действующего федерального государственного образовательного стандарта

4.6. Требования к организации аттестации и оценке результатов учебной практики

В период прохождения учебной практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет материалы подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

По итогам практики руководителем практики формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

Аттестация по итогам учебной практики проводится в форме дифференцированного зачета в последний день практики в учебно-производственной мастерской.

В процессе аттестации проводится дифференцированный зачет.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Участвовать в планировании работы структурного подразделения.	<ul style="list-style-type: none"> – планирование работы структурного подразделения; – определение технико-экономических показателей работы структурного подразделения; – владение информацией, проявление точности, аккуратности при работе с документами. 	дифференцированные зачеты по учебной практике.
ПК 3.2. Участвовать в организации работы структурного подразделения.	<ul style="list-style-type: none"> – активность и инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; – организация рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда; – выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач; – использование различных источников, для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; – оценка эффективности прогрессивных методов организации труда, принципов, форм и методов организации производственного и технологического процессов. 	
ПК 3.3. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.	<ul style="list-style-type: none"> – выдача производственного задания персоналу структурного подразделения; – обоснованность и правильность выбора и применения методов мотивации работников на решение производственных задач; – аргументация принятого решения в стандартных и нестандартных ситуациях при руководстве работой структурного подразделения. 	
ПК 3.4. Участвовать в анализе процесса и результатов работы подразделения, оценке экономической эффективности производственной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> – точность расчёта основных технико-экономических показателей деятельности структурного подразделения; – полнота анализа сметы расходов; – точность оценки и расчета показателей экономической эффективности. 	

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Дата актуализации	Результаты актуализации	Фамилия И.О. и подпись лица, ответственного за актуализацию