

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области  
«Сызранский политехнический колледж»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ «СПК»  
О.Н.Шильяева  
« 29 » 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

«общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл»  
программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности:

15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических  
процессов и производств (по отраслям)

Сызрань, 2020

ОДОБРЕНО

Цикловой комиссией общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Протокол № 10 от «18» ~~марта~~ 2020 г.

Председатель Е. Н. Котова

Разработчик: Каган Н.В., преподаватель иностранного языка ГБПОУ «СПК»

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями:

– федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «09» декабря 2016 г. № 1582;

– примерной программы учебной дисциплины ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной и зарегистрированной в государственном реестре примерных основных образовательных программ, регистрационный номер № 15.02.14-170919 от «19» сентября 2017 г.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) по специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям), в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>№ п/п</b>	<b>Название разделов</b>	<b>Стр.</b>
1	Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
2	Структура и содержание учебной дисциплины	7
3	Условия реализации учебной дисциплины	20
4	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	22
5	Приложение1	23

# **1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **1.1 Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППССЗ ГБПОУ «Сызранский политехнический колледж» по специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств(по отраслям), разработанной в соответствии с ФГОС СПО.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

Рабочая программа составляется для очной формы обучения.

### **1.2 Место дисциплины в структуре ППССЗ:**

Учебная дисциплина Иностранный язык в профессиональной деятельности относится к общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу ППССЗ.

### **1.3 Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные или бытовые);
- понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- строить простые высказывания о себе и своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связанные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;

– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

– основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);

– лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;

– особенности произношения;

– правила чтения текстов профессиональной направленности.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формировать общие компетенции (ОК):

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственно профессиональное и личностное развитие.

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и

ОК 9.Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10.Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ППССЗ по специальности 15.02.14Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств(по отраслям) и овладению профессиональными компетенциями:

ПК 1.1 Осуществлять анализ имеющихся решений для выбора программного обеспечения для создания и тестирования модели элементов систем автоматизации на основе технического задания.

ПК 1.2 Разрабатывать виртуальную модель элементов систем автоматизации на основе выбранного программного обеспечения и технического задания.

ПК 1.3 Проводить виртуальное тестирование разработанной модели элементов систем автоматизации для оценки функциональности компонентов.

ПК 1.4 Формировать пакет технической документации на разработанную модель элементов систем автоматизации.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 172 часов, в том числе:

– обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 172 часов.

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной деятельности</b>	<b>Объем часов</b>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	172
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	172
в том числе:	
лабораторные работы	не предусмотрено
практические занятия	170
контрольные работы	не предусмотрено
курсовая работа (проект)	не предусмотрено
Самостоятельная работа студента (всего)	не предусмотрено
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>РАЗДЕЛ 1 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬН ОМ ОБЩЕНИИ</b>		12		
<p><b>Тема 1.1</b> Иностранный язык-инструмент международного общения</p>	<p><b>Содержание учебного материала:</b>            1. Введение. Иностранный язык-инструмент международного общения в современном мире и его необходимость для развития профессиональной квалификации, для профессионального общения            Грамматический материал: число существительных            2. Я и мое окружение,(о себе, своем окружении, своих планах, обосновывать свои намерения/поступки). Овладение лексикой по теме, составление высказывания, ответы на вопросы.            3. Мои планы на будущее. Составление диалога этикетного характера, диалог-расспрос: построение диалога, применение в ситуациях официального и неофициального общения.            4. Иностранный язык в профессиональном общении.            Иностранный язык для участия в движении «Молодые профессионалы» Диалог-побуждение к действию, диалог-обмен информацией: построение диалога, применение в различных ситуациях профессионального общения            Особенности ведения диалога на иностранном языке.            Структура вопросительных предложений.            5. Этикет профессионала. Диалоги смешанного типа, включающие в себя элементы разных типов диалогов: построение диалога, применение в различных ситуациях</p>	2	продуктивный	<p>ОК 01-11 ПК 1.1-1.4</p>



	профессионального и социального общения			
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено		
	<b>Практические занятия:</b> 1. Введение 2. Я и мое окружение 3. Мои планы на будущее 4. Иностраный язык в профессиональном общении 5. Этикет профессионала	10		
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено		
	<b>Самостоятельная работа</b>	не предусмотрено		
<b>РАЗДЕЛ 2 ПРИЗВАНИЕ И КАРЬЕРА</b>		<b>40</b>		
<b>Тема 2.1 Будущая специальность</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Образование в России. Овладение лексикой по теме, составление высказывания, ответы на вопросы. 2. Образование в России. Грамматический материал: притяжательный падеж существительных 3. Учеба в колледже. Овладение лексикой по теме, составление высказывания, ответы на вопросы. Грамматический материал: артикли 4. Современный мир специальностей. Овладение речевыми штампами, перевод текста, ответы на вопросы. Грамматический материал: разряды прилагательных 5. Проблемы выбора будущей специальности. Овладение речевыми штампами, перевод текста, ответы на вопросы 6. Я и моя специальность. Овладение речевыми штампами, перевод текста, ответы на вопросы 7. Почему я выбрал данную специальность. Овладение речевыми штампами, перевод текста, ответы на вопросы. Грамматический материал: сравнительные конструкции с союзами 8. Представление себя в специальности. Овладение речевыми штампами, перевод текста, ответы на вопросы		продуктивный	ОК 01-11 ПК 1.1-1.4

	<p>9.Саморазвитие в специальности: продолжение образования, повышение квалификации Овладение речевыми штампами, перевод текста, ответы на вопросы</p> <p>10.Посещение учебного центра. Овладение лексикой по теме, составление высказывания, ответы на вопросы</p> <p>11.Ярмарки и выставки. Овладение лексикой по теме, составление высказывания, ответы на вопросы</p> <p>12.В конструкторском бюро. Овладение лексикой по теме, составление высказывания, ответы на вопросы</p> <p>13.Разработка проекта.Овладение лексикой по теме, составление высказывания, ответы на вопросы</p> <p>14.Промышленность и производство.Овладение речевыми штампами, перевод текста, ответы на вопросы.</p> <p>15.Народное хозяйство. Развитие экономики. Овладение речевыми штампами, перевод текста, ответы на вопросы</p> <p>16.Роль научно-технического прогресса в развитии производства. Овладение речевыми штампами, перевод текста, ответы на вопросы</p> <p>17.Влияние современных технологий на нашу жизнь. Овладение лексикой по теме, составление высказывания, ответы на вопросы</p> <p>18. Хочу учиться – хочу быть профессионалом</p>			
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено		
	<p><b>Практические занятия:</b></p> <p>1.Введение</p> <p>2.Образование в России</p> <p>3.Учеба в колледже</p> <p>4.Современный мир специальностей</p> <p>5.Проблемы выбора будущей специальности</p> <p>6.Я и моя специальность</p> <p>7.Почему я выбрал данную специальность</p> <p>8.Представление себя в специальности</p> <p>9.Саморазвитие в специальности: продолжение образования, повышение квалификации</p>	40		

	<p>10.Посещение учебного центра  11. Ярмарки и выставки  12.В конструкторском бюро  13.Разработка проекта  14.Промышленность и производство  15.Народное хозяйство.  16Развитие экономики  17.Роль научно-технического прогресса в развитии производства  18 Современные технологии  19.Влияние современных технологий на нашу жизнь  20.Хочу учиться – хочу быть профессионалом</p>			
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено		
	<b>Самостоятельная работа</b>	не предусмотрено		
<b>РАЗДЕЛ 3 ДВИЖЕНИЕ WORLDS KILLS</b>		<b>32</b>		
<b>Тема 3.1 Страны участники WORLDSKILLS INTERNATIONAL</b>	<p><b>Содержание учебного материала:</b>  1.Наша страна Россия, столица. Овладение лексикой по теме, составление высказывания, ответы на вопросы. Грамматический материал: Особенности повествовательных предложений  2.Географическое положение страны, природные особенности, климат, экология. Овладение лексикой по теме, составление высказывания, ответы на вопросы  3.Государственное устройство, правовые институты, этнический состав и религиозные особенности страны. Овладение лексикой по теме, составление высказывания, ответы на вопросы. Грамматический материал: разряды числительных  4.Культурные и национальные традиции, искусство, обычаи и праздники. Овладение лексикой по теме, составление высказывания, ответы на вопросы  5.Промышленность, ее отрасли. Описания промышленных.</p>		продуктивный	ОК.01-10 ПК 1-4.

	<p>6. Технический прогресс. Овладение лексикой по теме, составление высказывания, ответы на вопросы. Грамматический материал: обозначение времени, обозначение дат</p> <p>7. Общественная жизнь страны, образ жизни людей. Составление научно-популярных заметок об общественной жизни страны</p> <p>8. Ценностные ориентиры молодежи. Овладение речевыми штампами, перевод текста, ответы на вопросы</p> <p>9. Досуг молодежи, спорт. Овладение речевыми штампами, перевод текста, ответы на вопросы. Грамматический материал: вопросительные местоимения</p> <p>10. Возможности получения профессионального образования. Овладение речевыми штампами, перевод текста, ответы на вопросы. Грамматический материал: личные, притяжательные местоимения</p> <p>11. Отдых, путешествия, туризм, культурные достопримечательности посещаемых стран. Овладение речевыми штампами, перевод текста, ответы на вопросы</p> <p>12. WorldSkills, что это? Овладение речевыми штампами, перевод текста, ответы на вопросы</p> <p>13. История проведения чемпионатов WorldSkillsInternational. Овладение речевыми штампами, перевод текста, ответы на вопросы. Грамматический материал: неопределенные местоимения</p> <p>14. Страны проводившие WorldSkills. Овладение речевыми штампами, перевод текста, ответы на вопросы</p> <p>15. Движение WorldSkills в России. Овладение речевыми штампами, перевод текста, ответы на вопросы. Грамматический материал: возвратные местоимения</p> <p>16. Дальнейшее образование. Овладение лексикой по теме, составление высказывания, ответы на вопросы</p>			
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено		
	<b>Практические занятия:</b>	32		

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наша страна Россия, столица</li> <li>2. Географическое положение страны, природные особенности, климат, экология</li> <li>3. Государственное устройство, правовые институты, этнический состав и религиозные особенности страны</li> <li>4. Культурные и национальные традиции, искусство, обычаи и праздники</li> <li>5. Промышленность, ее отрасли</li> <li>6. Технический прогресс</li> <li>7. Общественная жизнь страны, образ жизни людей</li> <li>8. Ценностные ориентиры молодежи</li> <li>9. Досуг молодежи, спорт</li> <li>10. Возможности получения профессионального образования</li> <li>11. Отдых, путешествия, туризм, культурные достопримечательности посещаемых стран</li> <li>12. WorldSkills, что это?</li> <li>13. История проведения чемпионатов WorldSkillsInternational</li> <li>14. Страны проводившие WorldSkills</li> <li>15. Движение молодых профессионалов WorldSkills в России</li> <li>16. Дальнейшее образование</li> </ol>			
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено		
	<b>Самостоятельная работа</b>	не предусмотрено		
<b>РАЗДЕЛ 4 ПРОМЫШЛЕННЫЕ РОБОТЫ И МАНИПУЛЯТОРЫ</b>		<b>48</b>		
<b>Тема 4.1</b> Основные сведения о промышленных роботах	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Особенности технической лексики. Производственные термины и определения. Самостоятельное совершенствование устной и письменной профессионально-ориентированной речи		продуктивный	ОК.01-10 ПК 1-4.

<p>2. Робототехника. Введение лексического и грамматического минимума для чтения и перевода (со словарем) английского профессионально-ориентированного текста. Грамматический материал: видовременные формы глагола</p> <p>3. Чтение технологических карт. Владение речевыми штампами, перевод текста, ответы на вопросы. Грамматический материал: оборот thereis/ thereare</p> <p>4. Перевод технологических карт. Владение речевыми штампами, перевод текста, ответы на вопросы. Грамматический материал: оборот thereis/ thereare</p> <p>5. Описания промышленных роботов. Владение речевыми штампами, перевод текста, ответы на вопросы</p> <p>6. Указание назначения и области применения роботов. Владение речевыми штампами, перевод текста, ответы на вопросы</p> <p>7. Принципиальное устройство промышленного робота</p> <p>8. Реальные конструкции промышленных роботов: механизмы с числом подвижностей менее шести</p> <p>9. Состав ремонтных работ промышленных роботов, и их обслуживание.</p> <p>10. Контроль качества всех видов ремонта промышленных роботов.</p> <p>11. Роботы: рабочее пространство, зоны обслуживания. Владение речевыми штампами, перевод текста, ответы на вопросы</p> <p>12. Требованиям охраны труда при выполнении работ по сборке, наладке, обслуживанию, ремонту промышленных роботов. Владение речевыми штампами, перевод текста, ответы на вопросы</p> <p>13. Требованиям промышленной санитарии при выполнении работ по сборке, наладке, обслуживанию, ремонту промышленных роботов. Владение речевыми штампами, перевод текста, ответы на вопросы</p>			
---	--	--	--

	14. Классификация промышленных роботов по характеру выполняемых технологических операций, по виду производства			
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено		
	<b>Практические занятия:</b> 1. Особенности технической лексики 2. Робототехника 3. Чтение технологических карт 4 Перевод технологических карт 5. Описания промышленных роботов 6. Указание назначения и области применения роботов 7. Принципиальное устройство промышленного робота 8. Реальные конструкции промышленных роботов: механизмы с числом подвижностей менее шести 9. Состав ремонтных работ промышленных роботов, и их обслуживание. 10. Контроль качества всех видов ремонта промышленных роботов 11. Роботы: рабочее пространство, зоны обслуживания 12. Требования охраны труда по обслуживанию роботов 13 Требования промышленной санитарии по обслуживанию роботов 14. Классификация промышленных роботов	28		
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено		
	<b>Самостоятельная работа</b>	не предусмотрено		
<b>Тема 4.2 Промышленные</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Описания манипуляторов с указанием назначения и области применения. Владение речевыми штампами, перевод текста, ответы на вопросы. Введение лексического и грамматического минимума для чтения и перевода (со словарем) 2. Манипуляторы: рабочее пространство, зоны обслуживания. Владение речевыми штампами, перевод текста, ответы на вопросы. Введение лексического и		продуктивный	ОК. 1-10 ПК 1-4.

<b>манипуляторы</b>	грамматического минимума для чтения и перевода (со словарем)	
	3. Чтение и перевод технологических карт по установке Описания промышленных манипуляторов в проектное положение (такелажные работы); по установке прокладок, выверке и креплению к фундаментам. Перевод текста, ответы на вопросы.	
	4. Требования охраны труда и промышленной санитарии при выполнении работ по сборке, наладке, обслуживанию, ремонту манипуляторов. Перевод текста, ответы на вопросы. Введение лексического и грамматического минимума для чтения и перевода (со словарем)	
	5. Классификация манипуляторов по характеру выполняемых технологических операций, по виду производства, по системе координат руки манипулятора. Перевод текста, ответы на вопросы. Введение лексического и грамматического минимума для чтения и перевода (со словарем)	
6. Контроль качества всех видов ремонта промышленных манипуляторов. Овладение речевыми штампами, перевод текста, ответы на вопросы.		
7. Структура манипуляторов.		
8. Системы координат «руки» манипулятора. Овладение речевыми штампами, перевод текста, ответы на вопросы.		
9. Основные операции, выполняемые манипулятором		
10. Манипуляторы и промышленные роботы. Овладение речевыми штампами, перевод текста, ответы на вопросы. Написание эссе. Введение лексического и грамматического минимума для чтения и перевода (со словарем)		
<b>Лабораторные работы</b>		не предусмотрено
<b>Практические занятия:</b>		20
1. Описания манипуляторов		



	<p>2. Манипуляторы: рабочее пространство, зоны обслуживания</p> <p>3. Чтение и перевод технологических карт</p> <p>4. Требованиям охраны труда и промышленной санитарии по обслуживанию манипуляторов</p> <p>5. Классификация манипуляторов</p> <p>6. Контроль качества всех видов ремонта манипуляторов</p> <p>7. Структура манипуляторов.</p> <p>8. Системы координат «руки» манипулятора</p> <p>9. Основные операции, выполняемые манипулятором</p> <p>10. Манипуляторы и промышленные роботы</p>			
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено		
	<b>Самостоятельная работа</b>	не предусмотрено		
<b>РАЗДЕЛ 5 РЕШЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬН ЫХ СИТУАЦИЙ</b>		<b>30</b>		
<b>Тема 5.1 Профессиональные ситуации и задачи</b>	<p><b>Содержание учебного материала:</b></p> <p>1. Посещение учебного центра. Овладение лексикой по теме, составление высказывания, ответы на вопросы</p> <p>2. Промышленность. Овладение речевыми штампами, перевод текста, ответы на вопросы</p> <p>3. Производство. Овладение речевыми штампами, перевод текста, ответы на вопросы</p> <p>4. Управление персоналом. Овладение речевыми штампами, перевод текста, ответы на вопросы</p> <p>5. Влияние современных технологий на нашу жизнь. Овладение лексикой по теме, составление высказывания, ответы на вопросы</p> <p>6. Способы (методы, ситуации) в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче информации</p> <p>7. Расширение потенциального словаря интернациональной лексики для решения нестандартных</p>		продуктивный	ОК.01-10 ПК 1-4.

	<p>и стандартных ситуаций</p> <p>8 Решение нестандартных профессиональных ситуаций: технологическая карта не соответствует технологическому заданию.</p> <p>9. Решение нестандартных профессиональных ситуаций: рабочее место не соответствует требованиям охраны труда.</p> <p>10. Решение нестандартных профессиональных ситуаций, возникающих при сборке, наладке, обслуживанию, ремонту манипуляторов.</p> <p>11. Решение нестандартных профессиональных ситуаций: несоответствие рабочего чертежа техническому заданию, через диалог-побуждение к действию</p> <p>12. Наука. Владение лексикой по теме, составление высказывания, ответы на вопросы. Грамматический материал: времена группы <i>Indefinite</i></p> <p>13. Техника. Владение лексикой по теме, составление высказывания, ответы на вопросы. Грамматический материал: времена группы <i>Indefinite</i></p> <p>14. Что такое электроника? Владение лексикой по теме, составление высказывания, ответы на вопросы. Грамматический материал: времена группы <i>Continuous</i></p> <p>15 Народное хозяйство. Развитие экономики. Грамматический материал: времена группы <i>Perfect</i></p> <p><b>Лабораторные работы</b></p>	не предусмотрено		
--	--	------------------	--	--

	<p><b>Практические занятия:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Посещение учебного центра</li> <li>2. Промышленность</li> <li>3Производство</li> <li>4. Управление персоналом</li> <li>5. Влияние современных технологий на нашу жизнь</li> <li>6.Способы выхода из положения при дефиците языковых средств, при получении и передаче информации</li> <li>7. Расширение потенциального словаря интернациональной лексики для решения нестандартных и стандартных ситуаций.</li> <li>8.Решение ситуации: технологическая карта не соответствует технологическому заданию.</li> <li>9.Решение ситуации: рабочее место не соответствует требованиям охраны труда</li> <li>10.Решение ситуации: возникающих при сборке, наладке, обслуживанию, ремонту манипуляторов</li> <li>11. Решение ситуации: несоответствие рабочего чертежа техническому заданию</li> <li>12. Наука</li> <li>13 Техника</li> <li>14. Что такое электроника?</li> <li>15.Народное хозяйство.</li> </ol>	30		
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено		
	<b>Самостоятельная работа</b>	не предусмотрено		
<p><b>РАЗДЕЛ 6 ПРОФЕССИОНАЛЬН ОЕ САМОРАЗВИТИЕ</b></p>		8		
<p><b>Тема 6.1Профессиональные достижения и успехи</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Профессиональный рост. Овладение лексикой по теме, составление высказывания, ответы на вопросы Введение лексического и грамматического минимума для чтения и перевода (со словарем)</li> <li>2.Пути саморазвития и самосовершенствования в</li> </ol>		продуктивный	ОК.01-10 ПК 1-4.

	<p>профессиональной деятельности. Овладение лексикой по теме, составление высказывания, ответы на вопросы. Введение лексического и грамматического минимума для чтения и перевода (со словарем)</p> <p>3. Пути саморазвития и самосовершенствования в профессиональной деятельности. Овладение лексикой по теме, составление высказывания, ответы на вопросы. Введение лексического и грамматического минимума для чтения и перевода (со словарем)</p> <p>4. Мои профессиональные достижения и успехи. Написание эссе. Использование лексики по теме. Введение лексического и грамматического минимума для чтения и перевода (со словарем).</p> <p>Подготовка презентации по теме «Мои профессиональные достижения»</p> <p>Грамматика: порядок слов</p>			
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено		
	<b>Практические занятия:</b>	8		
	1. Профессиональный рост			
	2. Пути саморазвития			
	3. Пути самосовершенствования			
	3. Мои профессиональные достижения и успехи			
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено		
	<b>Самостоятельная работа</b>	не предусмотрено		
<b>Дифференцированный зачет</b>	1. Выполнение оценочных заданий 2. Прием внеаудиторного чтения	2		ОК.01-10 ПК 1-4.
	<b>Всего:</b>	<b>172</b>		

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины Иностранный язык (английский) требует наличия учебного кабинета иностранного языка.

Оборудование учебного кабинета:

- карточки;
- схемы;
- опоры;
- таблицы.

Технические средства обучения:

- проектор;
- экран;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: - не предусмотрено.

#### **3.2. Информационное обеспечение**

Информационное обеспечение обучения содержит перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

##### **Основные источники**

1. Герасимук А.С. Английский язык для специалистов автосервиса [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А.С. Герасимук. – 2-е изд., испр. – Минск: Высш. шк., 2016. – (Эл.учеб.)

2. Торбан И.Е. Мини-грамматика английского языка: Справочное пособие / И.Е. Торбан. – 3-е изд., перераб. и испр. – М.: НИЦ ИНФА–М, 2015.

3. Чазова А.А. English. Запоминаем омофоны [Электронный курс]:

учеб.пособ.- М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016.- 233с. – (Эл.учеб.)

### **Дополнительные источники**

1. Агабекян И.П. Английский для средних специальных заведений [Электронный ресурс]: учеб.пособ.- Ростов н/Д.: Феникс, 2015. – (Эл.учеб.)
2. Волковская А.С. Английский язык [Электронный ресурс]: учеб. 8-е изд. – Ростов н/Д.: Феникс, 2015. – (Эл.учеб.)
3. Гольцова Е.В. Английский язык для пользователей ПК и программистов [Электронный ресурс]: Самоучитель. – СПб.: Корона, 2016. – (Эл.учеб.)
4. Долматовская Е.Ю. Рассказы об истории автомобилей. [Электронный ресурс]: Кн. для чтения на англ. яз. – М.: Билинга, 2017. – (Эл.учеб.)
5. Карпова Т.А. Английский для колледжей [Электронный ресурс]: учеб. пос. – М.: Дашков и К, 2016. – (Эл.учеб.)
6. Кияткина И.Г. Английский язык для СПУЗ [Электронный ресурс]: учеб. пос. – СПб.: Политехника, 2015. – (Эл.учеб.)
7. Луговая А.Л. Английский язык для студентов энергетических специальностей [Электронный ресурс]: учеб. пособ. – М.: Высшая школа, 2015. – (Эл.учеб.)
8. Назарова Т.Б. Английский язык делового общения [Электронный ресурс]: учеб. пособ. – М.: Высшая школа, 2016. – (Эл.учеб.)
9. Чичерова Л.Г. Английский для колледжа [Электронный ресурс] : учеб. – М.: ГИС, 2016. – (Эл.учеб.)
10. Шляхова В.А. Английский язык для студентов автомобильных специальностей [Электронный ресурс]: учеб. пособ. – М.: Высшая школа, 2015. – (Эл.учеб.)

### **Словари**

1. Англо - русский и русско - английский словарь для учащихся: грамматический справочник. - М.: ООО Дом Славянской книги, 2015.
2. Англо - русский словарь. - М.: Мартин, 2015.

3. Большой англо – русский и русско – английский словарь. – М.: Центрполиграф, 2015.

4. Пройдаков Э.М. Англо – русский толковый словарь по вычислительной технике, Интернету и программированию. - М.: Русская Редакция, 2016.

5. Тверитнев М.В. Англо – русский и русско – английский автомобильный словарь. - М.: Аби Пресс, 2015.

6. Черепанов А.Т. Англо – русский словарь сокращений по компьютерным технологиям: информатике, электронике и связи. – М.: Русский язык, 2016.

### Интернет-ресурсы

1. <http://www.studv.ru> Портал для изучающих английский язык;
2. <http://www.lanR.ru> EnglishOnline = ресурсы для изучения английского языка;
3. <http://www.englishonline.co.uk> - ресурсы для изучения английского языка;
4. <http://www.eslcafe.com> - портал для студентов и преподавателей: грамматика, тесты, идиомы, сленг;
5. [www.angloforum.ru/forum/6](http://www.angloforum.ru/forum/6) - форум "Лексика";
6. [www.angloforum.ru/forum/16/](http://www.angloforum.ru/forum/16/) - форум "Аудирование";
7. [www.angloforum.ru/forum/13](http://www.angloforum.ru/forum/13) - форум «Деловой английский».
8. [www.lingvo-online.ru](http://www.lingvo-online.ru) (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).
9. [www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy](http://www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy) (Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов).
10. <http://school-collection.edu.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

##### ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),</li> <li>- понимать тексты на базовые профессиональные темы</li> <li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</li> <li>- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые)</li> <li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</li> </ul> <p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</li> <li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</li> <li>- особенности произношения</li> <li>- правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul>	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме;</li> <li>- Тестирование</li> <li>- Самостоятельная работа</li> <li>- Защита реферата</li> <li>- Семинар</li> <li>- Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента)</li> <li>- Оценка выполнения практического задания (работы)</li> <li>- Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией</li> <li>- Решение ситуационной задачи</li> </ul>



**ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ**

№ п/п	Тема учебного занятия	Кол-во часов	Активные и интерактивные формы и методы обучения	Формируемые компетенции
1.	Страна изучаемого языка	2	Презентация	ОК 01-11
2.	Осмотр достопримечательностей	2	Ролевая игра	ОК 01-11
3.	Промышленность России	2	Дискуссия	ОК 01-11
4.	Охрана окружающей среды	2	Презентация	ОК 01-11
5.	Деловая встреча	2	Деловая игра	ОК 01-11