

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области  
«Сызранский политехнический колледж»

СОГЛАСОВАНО  
Ведущий инженер-конструктор  
ТО по ГТО АО «ТЯЖМАШ»  
Л.А. Колтыкова  
« 30 » \_\_\_\_\_ 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ «СПбО»  
О.Н. Циплюева  
« 31 » \_\_\_\_\_ 2019 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ.02 УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РАМКАХ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

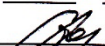
программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности 15.02.08 Технология машиностроения

Сызрань, 2019

ОДОБРЕНО

цикловой комиссией профессионального цикла специальностей 15.02.07, 15.02.08, 15.02.14, 22.02.03, 22.02.06, 27.02.04

Протокол № 10 от « 31 » мал 2019 г.

Председатель  С.А. Сорокина

Разработчик: Питасова С.В. преподаватель специальных дисциплин ГБПОУ «СПК»

Рабочая программа разработана на основе:

– федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 15.02.08 Технология машиностроения, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «18» апреля 2014 г. № 350.

Рабочая программа разработана с учетом требований профессионального стандарта 31.019 Специалист металлообрабатывающего производства в автомобилестроении, 6 уровня квалификации, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «12» ноября 2018 г. № 696н.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	5
3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	8
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	11
6. ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	13

# 1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной практики ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности в рамках структурного подразделения является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 15.02.08 Технология машиностроения базовой подготовки, разработанной в ГБПОУ «СПК» в части освоении основного вида профессиональной деятельности: участие в организации производственной деятельностью в рамках структурного подразделения

## 1.2. Цели и задачи профессионального модуля

Цель учебной практики - формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений и навыков в рамках ППССЗ по основным видам деятельности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

### **иметь практический опыт:**

- участия в планировании и организации работы структурного подразделения;
- участия в руководстве работой структурного подразделения;
- участия в анализе процесса и результатов деятельности подразделения;

### **уметь:**

- рационально организовывать рабочие места, участвовать в расстановке кадров, обеспечивать их предметами и средствами труда;
- рассчитывать показатели, характеризующие эффективность организации основного и вспомогательного оборудования;
- принимать и реализовывать управленческие решения;
- мотивировать работников на решение производственных задач;
- управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками;

## 1.3. Количество часов на освоение программы учебной практики

Всего – 72 часа (2 недели).

Промежуточная аттестация проводится за счет времени, отведенного на учебную практику.

## **2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Результатом освоения обучающимися рабочей программы учебной практики являются сформированные умения, первоначальный практический опыт в рамках ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности в рамках структурного подразделения в соответствии с указанным видом деятельности, общими (далее - ОК) и профессиональными (далее ПА) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 2.1.	Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.
ПК 2.2.	Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.

В процессе освоения ПМ обучающиеся овладевают ОК:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 02	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 03	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 04	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 06	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 07	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 08	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 09	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

### 3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Виды работ учебной практики

№	Образовательные результаты (ПК, ОК)	Виды работ
1	ПК 2.1, ОК 01-09	Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения
2	ПК 2.2, ОК 01-09	Участвовать в руководстве работой структурного подразделения

#### 3.2. Тематический план учебной практики

Виды работ	Наименование разделов, тем учебной практики	Количество часов
1. Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения	<b>Раздел 1. Организация производства</b>	<b>42</b>
	<b>Тема 1.1. Нормативно – правовые основы организации</b>	<b>18</b>
	1. Изучение нормативно – правовых документов предприятия (организации)	6
	2. Изучение производственной структуры машиностроительного предприятия (цеха)	6
	3. Изучение типовых положений о структурных подразделениях	6
	<b>Тема 1.2. Планирование и организация работы структурного подразделения</b>	<b>24</b>
	1.Изучение информационной базы планирования. Организация рабочего места	6
	2. Ведение основных этапов проектирования технологических процессов механической обработки	6
	3. Составление технологического маршрута изготовления детали с выбором типа оборудования	6
2. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения	<b>Раздел 2. Организация работы структурного подразделения</b>	<b>24</b>
	<b>Тема 2.1. Руководство работой структурного подразделения</b>	<b>24</b>
	1. Изучение должностных инструкций мастера участка, бригадира. Изучение процесса производства и результатов деятельности машиностроительного предприятия (цеха)	6
	2. Расчет производственной программы обрабатывающих цехов, участков	6

	3. Оформление технологической документации	6
	4. Технологические возможности станков с программным управлением	6
	<b>Дифференцированный зачет</b>	<b>6</b>
	<b>Всего</b>	<b>72</b>

## **4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы учебной практики предполагает наличие **мастерских:**

- слесарно-механические.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

#### **Оборудование мастерской и рабочих мест:**

- рабочие места по количеству обучающихся;

- станки (настольно – сверлильные, заточные и др.);

#### **Средства практического обучения:**

- наглядные пособия (плакаты, демонстрационные стенды, макеты);

- комплект бланков технологической документации;

- комплект учебно – методической документации;

- измерительные приборы.

#### **Технические средства обучения:**

- персональный компьютер;

- мультимедиа проектор.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Основные источники:**

1. Амосова В.В., Гукасян Г.М. Экономическая теория / В.В. Амосова, Г.М. Гукасян. – М.: Эксмо, 2014.

2. Анисимов А.А., Артемьев Н.В. Макроэкономика / А. А. Анисимов, Н. В. Артемьев. – М.: Юнити, 2013.

3. Гродских В.С. Экономика / В.С. Гродских. – СПб.: Питер, 2013.

4. Грязнова А.Г., Соколинский В.М. Экономическая теория: учебное пособие

А.Г. Грязнова, В.М.Соколинский. – М.: Кнорус, 2014.

5. Максимова В.Ф.Экономическая теория/Т.Ф.Максимова.М.:Юрайт, 2014.

6. Мэнкью Н.Г. Макроэкономика / Н.Г. Мэнкью. – Спб.: Питер, 2014.



#### **Дополнительные источники:**

1. Волков О.И. Экономика предприятия: Курс лекций/ О.И. Волков, В.К. Складенко – М.: ИНФРА – М, 2004.
2. Карташова В.Н. Экономика организации (предприятия): Экзамен в техникуме (колледже)/ В.Н.Карташова, А.В.Приходько – М.: Приор – издат, 2008.
3. ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» №14-ФЗ от 08.02.1998.
4. Максюттов А.А. Экономика предприятия. – М.: Альфа-пресс, 2005.
5. Терещенко О.Н. Практикум по экономике предприятия./ О.Н. Терещенко Л.Н. Чечевицына – Ростов н/Д.: Феникс, 2008.
6. Максимцев И.А., Государственное регулирование. Ценообразование и ценовая политика. Экономика предприятия: Маркетинг, инвестиции и инновации/ Максимцев И.А. и др. – СПб.: Питер, 2009.
7. Грузинов В.П. Экономика предприятия: Учебник + Практикум./ В.П. Грузинов, В.Д. Грибов. – М.: Финансы и статистика, 2008.
8. Корнеева И.В. Экономика организации (предприятия)./ И.В. Корнеева, Е.В.Арсенова, А.Д. Балыков – М.: Экономичность, 2007.
9. Загородников С.В. Экономика отрасли (машиностроение)./ С.В. Загородников, М.Г. Миронов – М.:ФОРУМ-ИНФРА-М, 2007.

#### **4.3. Место и время проведения учебной практики**

Учебная практика проводится в учебно-производственных мастерских.

Время прохождения учебной практики определяется учебным планом и графиком учебного процесса.

При реализации ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности в рамках структурного подразделения МДК 02.01. Планирование и организация работы структурного подразделения.

При проведении учебной практики деление группы обучающихся на подгруппы не предусмотрено.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при концентрированном графике прохождения учебной практики составляет не более 36 академических часов в неделю.

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и/или преподавателями дисциплин профессионального цикла.

Требования к квалификации педагогических кадров – в соответствии с требованиями действующего федерального государственного образовательного стандарта.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

#### **4.5. Требования к организации аттестации и оценке результатов учебной практики**

В период прохождения учебной практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

По итогам практики руководителем практики формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

Аттестация по итогам учебной практики проводится в форме дифференцированного зачета в последний день практики в учебно-производственной мастерской.

**5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
(ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК. 2.1 Планировать и организовывать работу структурного подразделения.	-обосновывает выбор методов и способов выполнения профессиональных задач -рассчитывает показатели, характеризующие эффективность организации	письменная практическая проверка
ПК. 2.2 Руководить работой структурного подразделения.	-решает проблемы в стандартных и нестандартных ситуациях; - обосновывает необходимость ответственности за принятое решение - принимает и реализовывает управленческие решения	тестирование; структурированное наблюдение
ОК.01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- понимает сущность и социальную значимость своей будущей профессии	тестирование; структурированное наблюдение
ОК. 02 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач,	-обосновывает выбор методов и способов выполнения профессиональных задач	тестирование; структурированное наблюдение

оценивать их эффективность и качество.		
ОК.03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	-решает проблемы в стандартных и нестандартных ситуациях; - обосновывает необходимость ответственности за принятое решение	письменная практическая проверка
ОК.04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	-обосновывает поиск и использование информации -рассчитывать показатели, характеризующие эффективность организации	практическая проверка
ОК.05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- оформляет документы, используя информационно-коммуникационные -	тестирование; структурированное наблюдение
ОК.06 Работать в коллективе и в команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- обосновывает выбор методов и способов работы в коллективе и в команде	тестирование; структурированное наблюдение
ОК.07 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	-моделирует результаты решений модельных ситуаций профессиональной деятельности	тестирование; структурированное наблюдение
ОК.08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	-обосновывает необходимость заниматься самообразованием и повышением квалификации	наблюдение; самопроверка.
ОК.09 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	-отслеживает изменения в области профессиональной деятельности	тестирование; структурированное наблюдение

## ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

<b>Дата актуализации</b>	<b>Результаты актуализации</b>	<b>Фамилия И.О. и подпись лица, ответственного за актуализацию</b>

